



REPUBBLICA ITALIANA



**AVVISO N. 8/2016 - PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI DI QUALIFICAZIONE
MIRATI AL RAFFORZAMENTO DELL'OCCUPABILITA' IN SICILIA**

Progetto: NEXT - ID 70 -

Area Professionale/Sotto-area Professionale: Servizi alla persona – Servizi socio sanitari

CIP: 2014.IT.05.SFOP.014.3.10.3.9.2.1.0193; CUP: G76J17000460009

Progetto cofinanziato dal POR SICILIA FSE 2014-2020

**RIAPERTURA AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ESTERNO
DOCENTE**

VISTI

- il D.D.G. n. 2895 del 13/06/2016, avente per oggetto l'approvazione dell'Avviso Pubblico n.8/2016 per la "Realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia", emanato dall'allora Dipartimento dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Siciliana;
- gli obblighi previsti a carico degli Enti gestori dall'Avviso n.8/2016 in materia di reclutamento del personale esterno da impiegare nelle attività progettuali;
- i Regolamenti Comunitari rilevanti in materia di attuazione del FSE 2014-2020, con specifico riguardo ai principi di trasparenza, pubblicità e pari opportunità relativi alla selezione delle risorse umane coinvolte nell'attuazione degli interventi finanziati;
- il D.D.G. n.768 del 30/07/2021, con cui, ai sensi dell'art.15, comma 6, della L.R. n.23 del 14/12/2019, è stato aggiornato l'Albo degli Operatori della Formazione Professionale di cui all'art.5 della L.R. 10/2018;
- il D.D.G. n.1250 del 22/12/2020, con cui è stato aggiornato l'Elenco degli Operatori della Formazione Professionale di cui all'art.5 della L.R. 10/2018;
- l'Accordo Regionale per la salvaguardia occupazionale dei lavoratori del settore della Formazione Professionale sottoscritto in data 23/07/2018;
- il D.D.G. n. 966 del 19/03/2013 che regola la valutazione dell'esperienza professionale e didattica dei formatori;
- il Vademecum per l'attuazione del PO Regione Siciliana FSE 2014-2020, che istituisce al par. 7.2.2. tre fasce professionali (A, B e C) per le risorse esterne sulla base di determinati requisiti professionali;
- il Comunicato Prot. n. 2702 del 27/01/2021, relativo agli adempimenti connessi al reclutamento del personale docente e non docente da impiegare nell'ambito delle attività finanziate a valere delle risorse di cui all'Avviso 8/2016;

- il D.D.G. n.337 del 24/05/2021, con cui è stata approvata la procedura di selezione per il reclutamento del personale nell'ambito dell'Avviso 8/2016;
- i comunicati del 02/02/2022 (prot. 6114) e del 14/02/2022 (prot. 8539) inerenti la pubblicazione bandi di reclutamento del personale;
- Vista la normativa in vigore per fronteggiare la diffusione del Covid 19.

CONSIDERATO CHE

- MCG Soc. Coop. a valere dell'Avviso Pubblico n. 8/2016 è soggetto proponente del progetto "NEXT" (Id 70) che comprende n. 6 corsi per **OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE** - (ID Corso: CS63 - ID Edizione: 95, 506, 507, 5906, 5907, 5908 - Qualifica 3 EQF) di cui 5 a **CASTELBUONO (PA)** e 1 a **PALERMO**;
- con D.D.G. n.139 del 18/08/2020, pubblicato sulla G.U.R.S. n.47 del 11/09/2020, con il quale è stata approvata la rimodulazione della graduatoria definitiva a valere sull'Avviso 8/2016, il Progetto "NEXT" (Id 70) è risultato utilmente collocato tra le proposte formative finanziabili;
- con D.D.S. n. 910 del 06/08/2021, il Progetto "NEXT" è stato ammesso a finanziamento e identificato con i codici CIP: 2014.IT.05.SFOP.014.3.10.3.9.2.1.0193; CUP: G76J17000460009;
- MCG ha necessità di avvalersi di professionalità e competenze esterne a completamento di quelle di cui dispone in organico e per questo intende avviare un processo di selezione del personale docente necessario alla realizzazione dei corsi citati, rispettando quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tutela dei lavoratori;

Tutto ciò premesso e considerato, la MCG Soc. Coop. seleziona formatori esterni con specifica esperienza professionale e didattica e in possesso dei titoli e di adeguata qualificazione congruenti con il modulo oggetto dell'eventuale incarico di docenza. Di seguito l'elenco dei moduli posti a bando per ciascuno dei 6 corsi:

Corso: OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE - ID Corso: CS63 ID Edizione: 95 - Sede Castelbuono				
Modulo	Descrizione/contenuti minimi/Obiettivi formativi	Durata in ore	Esperienza didattica richiesta	Esperienza professionale richiesta
ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI RUOLO E FUNZIONI DELL'OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE	Tipologia di utenza; Ruoli e funzioni nei gruppi di lavoro; Etica e deontologia professionale; Funzioni, organizzazione e articolazione territoriale dei servizi; Risorse territoriali (enti, associazioni ed altro); Elementi di etica e deontologia delle professioni sociali e sanitarie; Valutazione dell'operato	5 ore	0 anni	0 anni

Corso: OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE - ID Corso: **CS63** ID Edizione: **506** –

Sede **Castelbuono**

Modulo	Descrizione/contenuti minimi/Obiettivi formativi	Durata in ore	Esperienza didattica richiesta	Esperienza professionale richiesta
ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI RUOLO E FUNZIONI DELL'OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE	Tipologia di utenza; Ruoli e funzioni nei gruppi di lavoro; Etica e deontologia professionale; Funzioni, organizzazione e articolazione territoriale dei servizi; Risorse territoriali (enti, associazioni ed altro); Elementi di etica e deontologia delle professioni sociali e sanitarie; Valutazione dell'operato	5 ore	0 anni	0 anni

Corso: OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE - ID Corso: **CS63** ID Edizione: **507** –

Sede **Castelbuono**

Modulo	Descrizione/contenuti minimi/Obiettivi formativi	Durata in ore	Esperienza didattica richiesta	Esperienza professionale richiesta
ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI RUOLO E FUNZIONI DELL'OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE	Tipologia di utenza; Ruoli e funzioni nei gruppi di lavoro; Etica e deontologia professionale; Funzioni, organizzazione e articolazione territoriale dei servizi; Risorse territoriali (enti, associazioni ed altro); Elementi di etica e deontologia delle professioni sociali e sanitarie; Valutazione dell'operato	5 ore	0 anni	0 anni

Corso: OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE - ID Corso: **CS63** ID Edizione: **5906** –
Sede **Castelbuono**

Modulo	Descrizione/contenuti minimi/Obiettivi formativi	Durata in ore	Esperienza didattica richiesta	Esperienza professionale richiesta
ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI RUOLO E FUNZIONI DELL'OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE	Tipologia di utenza; Ruoli e funzioni nei gruppi di lavoro; Etica e deontologia professionale; Funzioni, organizzazione e articolazione territoriale dei servizi; Risorse territoriali (enti, associazioni ed altro); Elementi di etica e deontologia delle professioni sociali e sanitarie; Valutazione dell'operato	5 ore	0 anni	0 anni

Corso: OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE - ID Corso: **CS63** ID Edizione: **5907** –
Sede **Castelbuono**

Modulo	Descrizione/contenuti minimi/Obiettivi formativi	Durata in ore	Esperienza didattica richiesta	Esperienza professionale richiesta
ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI RUOLO E FUNZIONI DELL'OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE	Tipologia di utenza; Ruoli e funzioni nei gruppi di lavoro; Etica e deontologia professionale; Funzioni, organizzazione e articolazione territoriale dei servizi; Risorse territoriali (enti, associazioni ed altro); Elementi di etica e deontologia delle professioni sociali e sanitarie; Valutazione dell'operato	5 ore	0 anni	0 anni

Modulo	Descrizione/contenuti minimi/Obiettivi formativi	Durata in ore	Esperienza didattica richiesta	Esperienza professionale richiesta
ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI RUOLO E FUNZIONI DELL'OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE	Tipologia di utenza; Ruoli e funzioni nei gruppi di lavoro; Etica e deontologia professionale; Funzioni, organizzazione e articolazione territoriale dei servizi; Risorse territoriali (enti, associazioni ed altro); Elementi di etica e deontologia delle professioni sociali e sanitarie; Valutazione dell'operato	30 ore	10 anni	10 anni

ART. 1 – REQUISITI

Per l'ammissione alla selezione, il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti generali e requisiti specifici di seguito indicati:

REQUISITI GENERALI DI ACCESSO:

- essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godere di diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali anche non definitive e non avere procedimenti penali in corso;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo.

REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:

- essere in possesso di titoli di studio e/o formativi pertinenti ai moduli oggetto della propria candidatura, nonché a quanto previsto dal CCNL della Formazione Professionale per il profilo di Formatore (laurea o diploma di scuola secondaria di 2° grado + esperienza specifica nell'area tecnico/pratica);
- essere in possesso di comprovata esperienza didattica e professionale in relazione ai moduli per i quali ci si candida secondo la tabella di cui sopra, maturata in contesti lavorativi coerenti con i moduli oggetto della candidatura.

MCG si riserva di integrare i suddetti requisiti ove le Autorità competenti impartiscano specifiche disposizioni antiCovid (ad esempio, relativamente al possesso del Green Pass vaccinale) che, al fine di contrastare la diffusione del virus, rendano obbligatori per gli Enti l'applicazione di ulteriori requisiti ad oggi non prevedibili.

ART. 2 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CANDIDATURA

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti dovranno presentare, in originale e debitamente compilata e firmata, la seguente documentazione, pena l'inammissibilità:

- domanda di ammissione**, in carta semplice, da redigere secondo il modello di cui all'**allegato A**, sottoscritta dal candidato scaricabile dal sito www.mcgcoop.it;
- scheda di autovalutazione** dell'esperienza resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 (**allegato B**) scaricabile dal sito www.mcgcoop.it;
- dettagliato curriculum vitae in formato Europeo** datato e firmato, reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, con liberatoria al trattamento dei dati, da cui si dovranno evincere, in modo chiaro e inequivocabile, tutte le esperienze didattiche e professionali maturate che saranno oggetto di valutazione;
- fotocopia di un **documento di identità** in corso di validità e copia del **codice fiscale**;
- eventuale documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti.

Su eventuale richiesta della MCG, il possesso dell'esperienza professionale e didattica potrà essere attestata con esibizione di titoli, certificati, attestati di servizio e altra documentazione, in originale. E' possibile candidarsi per più moduli, sempre in coerenza con l'esperienza maturata. La suddetta documentazione, compilata in ogni parte, dovrà pervenire **entro giorno 11/04/2022** e potrà essere inviata:

- via **PEC** all'indirizzo mcg@pec.it (la domanda sarà accettata solo se proviene da indirizzo PEC);
- consegnata ***brevi manu***, **solo ed esclusivamente previo appuntamento telefonico ai numeri 0916816012 oppure 3406791973**, in Via Regione Siciliana 2.156 Palermo o in Via Geraci 4 a Castelbuono (PA) (**non saranno accolte domande pervenute senza appuntamento**)

ART. 3 CAUSE DI ESCLUSIONE DELLA DOMANDA DI CANDIDATURA

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al termine di cui al precedente art. 2 o pervenute con altri mezzi/modalità diverse da quelli sopra indicati. Inoltre, le istanze non complete o non contenenti le informazioni richieste previste dal presente avviso saranno considerate nulle e non verranno prese in considerazione. Quindi, ad esempio, non saranno considerate valide le domande nei seguenti casi:

- documentazione di cui all'art. 2 non sottoscritta con firma autografa;
- domanda di ammissione non completa in qualche sua parte;
- mancanza della documentazione di cui all'art. 2 (ad esclusione della documentazione di cui al punto e).

ART. 4 - SELEZIONE DEI CANDIDATI

Sono ammessi alla selezione soltanto coloro i quali avranno presentato la documentazione richiesta nei termini e nelle modalità di cui al presente avviso e che dimostreranno di essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 1 del presente avviso.

Scaduti i termini per la presentazione delle candidature, verificati il possesso dei requisiti, i candidati verranno convocati per un colloquio di selezione esclusivamente all'indirizzo mail indicato nell'Allegato A. Tale mail ha valore di notifica a tutti gli effetti e non verranno utilizzate altre forme di convocazione. Il mancato riscontro alla convocazione sarà da ritenere quale esplicita rinuncia alla selezione.

La prova selettiva, affidata ad una Commissione appositamente nominata dalla MCG, consiste in un colloquio individuale che mira a valutare:

- **Affidabilità** (punteggio: da 0 a 20): saranno valutate eventuali esperienze professionali pregresse con MCG;
- **Motivazione e propensione al ruolo** (punteggio: da 0 a 20): saranno valutate la capacità e la ricchezza dell'espressione verbale, la motivazione allo svolgimento dell'incarico e la capacità di gestione e animazione di gruppi d'aula, la capacità di ascoltare e interpretare le reazioni del gruppo e la capacità di motivare all'apprendimento;
- **Esperienza professionale**: saranno valutate le esperienze professionali possedute in riferimento ai moduli per cui ci si candida (punteggio: da 0 a 30)
- **Esperienza didattica**: saranno valutate le esperienze didattiche possedute in riferimento ai moduli per cui ci si candida. I candidati inoltre, dovranno dichiarare di possedere capacità informatiche, nel caso sia necessario attivare modalità didattica a distanza (punteggio: da 0 a 30).

Il punteggio massimo che potrà essere ottenuto è pari a 100 punti. E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi di cui al presente bando.

Le selezioni si svolgeranno nel rispetto delle norme vigenti per fronteggiare la diffusione del Covid 19. Ai sensi dei dispositivi correnti, per la formulazione delle graduatorie, che saranno stilate per ciascun modulo per ogni corso, si terrà conto dei seguenti criteri: avrà **priorità** il personale proveniente dall'**Albo Regionale del personale docente e non docente dei corsi di formazione professionale** e, in ossequio a quanto previsto dal comma 2 dell'art. 5 della L.R. 10/2018, qualora non si reperissero i profili ricercati all'interno dell'Albo di cui sopra, saranno valutate, **in subordine**, le candidature dei soggetti iscritti nell'**Elenco** di cui al DDG 3271 del 23.07.2018. Solo **successivamente**, in assenza di candidati provenienti prima dall'Albo e dall'Elenco, verranno valutate le candidature provenienti dagli altri candidati non appartenenti né all'Albo né all'Elenco.

Gli interessati riceveranno comunicazione circa l'esito, esclusivamente all'indirizzo mail indicato nell'Allegato A.

La graduatoria sarà considerata esclusivamente per il periodo temporale di durata del percorso formativo, senza che la stessa determini l'assegnazione automatica dell'incarico che essendo *intuiti personae* resta comunque subordinato all'espressione di una totale discrezionalità dell'ente. Con il presente Avviso, MCG non assume alcun obbligo nei confronti dei candidati, se non esclusivamente quelli assunti successivamente all'eventuale sottoscrizione del contratto di lavoro. Il conferimento degli incarichi è subordinato al rilascio da parte dell'Amministrazione Regionale e degli altri Uffici preposti delle autorizzazioni necessarie per l'effettivo avvio delle attività corsuali.

ART. 5- ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

L'incarico conferito non potrà essere riconducibile ad un rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato, bensì a tipologie contrattuali di temporaneità funzionali alla realizzazione del progetto. L'impegno richiesto sarà coerente con le esigenze didattiche/organizzative della MCG Soc. Coop. e con i tempi dettati dall'Amministrazione Regionale.

I candidati idonei, se dipendenti di Pubblica Amministrazione, dovranno essere autorizzati dalla stessa e la stipula del contratto sarà subordinato al rilascio di detta autorizzazione.

L'ente si riserva la facoltà di non affidare l'incarico, in tutto o in parte, anche in presenza di personale idoneo selezionato, qualora, a suo insindacabile giudizio, dovesse decidere di non ricorrere ad una specifica qualifica e/o dovesse decidere di far ricoprire l'incarico a personale interno all'ente che si sia reso nel frattempo disponibile, sempre nel rispetto del raggiungimento degli obiettivi progettuali.

MCG inoltre si riserva la facoltà di assegnare anche incarichi parziali, attribuendo solo una parte del monte ore del modulo, anche tra più candidati idonei.

Preventivamente alla sottoscrizione del contratto, la MCG SOC. COOP. verificherà se il collaboratore si trovi in una posizione contrattuale compatibile con quella proposta dalla cooperativa.

Ed ancora MCG si riserva la possibilità di non procedere all'affidamento dell'incarico o di revocarlo senza preavviso o indennità di sorta per fatti e motivi organizzativi, amministrativi, tecnico-operativi e finanziari o per disposizione dell'Amministrazione competente che impone la mancata prosecuzione dei corsi.

Completate le fasi di selezione, l'ente trasmetterà i relativi esiti all'Amministrazione Regionale.

ART. 6 - SEDI DELLE ATTIVITÀ

I corsi con sede Castelbuono (PA) si svolgono in via Geraci n° 4. Il corso con sede Palermo si svolge in via Padre Umile da Petralia n° 2/4.

ART. 7 - ATTIVITÀ

Le attività dovranno essere svolte nel rispetto del CCNL Formazione Professionale e della normativa vigente (Avviso 8/2016; Vademecum per l'attuazione del PO SICILIA FSE 2014-2020; circolari, comunicati e disposizioni attuative e s.m.i.....)

Il personale selezionato sarà tenuto a:

- rispettare il Codice Etico della MCG soc. coop., pubblicato sul sito www.mcgcoop.it;
- garantire lo svolgimento delle attività necessarie alla realizzazione delle attività, nonché il raggiungimento degli obiettivi, in coerenza con il progetto approvato;
- predisporre materiale didattico originale da fornire agli allievi (slides, dispense,);
- partecipare ad incontri preliminari ed in itinere alle attività, promossi dalla direzione;
- partecipare alla riunione finale, preliminare agli esami di qualifica, finalizzata alla valutazione delle competenze acquisite da ciascun allievo;
- compilare la modulistica predisposta dalla MCG Soc. Coop. per il monitoraggio, la valutazione e la gestione contabile amministrativa dell'attività;
- rispettare tutte le misure anti-Covid adottate da MCG in applicazione delle disposizioni impartite in materia dalle autorità competenti
- svolgere le attività di docenza a distanza, nel caso si rendesse necessario realizzare le lezioni su piattaforma (FAD)

ART. 8 DATI PERSONALI

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente ai sensi del Reg. UE 679/2016 per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

ART. 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.8 della Legge 7/8/1990 n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al presente Avviso è il dott. Pietro Calderaio.

ART. 10 ULTERIORI PRECISAZIONI

- Il presente avviso è rivolto ad ambo i sessi
- Il presente bando ha valore di **convocazione ufficiale**
- Eventuali variazioni saranno pubblicate esclusivamente sul sito www.mcgcoop.it, salvo quanto previsto dalle disposizioni in vigore.
- Quanto indicato nel presente bando è coerente con le disposizioni impartite alla data di pubblicazione del bando stesso dalle Amministrazioni competenti, prima fra tutte l'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della formazione Professionale della Regione Siciliana. Nel caso di nuove disposizioni, la MCG si riserva di modificare/integrare/derogare/sostituire il presente avviso
- L'avviso è pubblicato sul sito di MCG (www.mcgcoop.it) e trasmesso al Centro per l'Impiego competente e all'Amministrazione Regionale per la pubblicazione sul sito istituzionale.
-

Per ulteriori informazioni

web: WWW.MCGCOOP.IT- mail: INFO@MCGCOOP.IT – tel. 0916816012

Castelbuono, 04/04/2022

*MCG SOC. COOP.
Il Legale Rappresentante*



AVVISO N. 8/2016 - PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI DI QUALIFICAZIONE MIRATI AL
RAFFORZAMENTO DELL'OCCUPABILITA' IN SICILIA

Progetto: NEXT - ID 70

Area Professionale/Sotto-area Professionale: Servizi alla persona – Servizi socio sanitari

CIP: 2014.IT.05.SFOP.014.3.10.3.9.2.1.0193; CUP: G76J17000460009



Fondo Sociale Europeo

REPUBBLICA ITALIANA



Oggetto: AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ESTERNO "DOCENTE"
DOMANDA DI AMMISSIONE - ALLEGATO A

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 46 e 47 – TU approvato con DPR 445 del 28/12/2011)

Il/la sottoscritto/a _____
nato a _____ Prov. _____ il _____
e residente in _____ Prov. _____ in via/piazza _____ n. civico _____
_____, domiciliato in _____ Prov. _____ in via/piazza _____ n. civico _____
Tel fisso _____ Cell _____
Codice Fiscale _____
P. Iva _____
E mail (PEC) _____ E Mail _____

PRESENTA

domanda di ammissione alla selezione per personale docente per i seguenti moduli (*barrare il/i modulo/i per il quale ci si candida*):

Corso: OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE - ID Corso: CS63 ID Edizione: **95** –
Sede **Castelbuono**

ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI RUOLO E FUNZIONI DELL'OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE

Corso: OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE - ID Corso: CS63 ID Edizione: **506**–
Sede **Castelbuono**

ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI RUOLO E FUNZIONI DELL'OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE

Corso: OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE - ID Corso: CS63 ID Edizione: **507**–
Sede **Castelbuono**

ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI RUOLO E FUNZIONI DELL'OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE

Corso: OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE - ID Corso: CS63 ID Edizione: **5906** –
Sede **Castelbuono**

ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI RUOLO E FUNZIONI DELL'OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE

Corso: OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE - ID Corso: CS63 ID Edizione: **5907** –
Sede **Castelbuono**

ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI RUOLO E FUNZIONI DELL'OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE

Corso: OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE - ID Corso: CS63 ID Edizione: **5908**
Sede **Palermo**

ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI RUOLO E FUNZIONI DELL'OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE

DICHIARA

consapevole delle responsabilità civili e penali, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, cui va incontro in caso di false dichiarazioni:

- che i dati riportati nella presente domanda di ammissione e nel curriculum vitae allegato sono veritieri e rispondono alla situazione di fatto e di diritto esistenti alla data della presente;
- di aver preso visione dell'avviso di cui in oggetto e di essere a conoscenza dei requisiti generali e

specifici richiesti per partecipare alla selezione;

- di possedere i requisiti generali e specifici di cui al sopra citato avviso e le esperienze didattiche e professionali richieste per il/i modulo/i per il/i quale/i ci si candida.

NELLO SPECIFICO, DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n°445

- a) essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere di diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali anche non definitive e non avere procedimenti penali in corso;
- d) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) di essere iscritto:
 - all'Albo Regionale del personale docente e non docente dei corsi di formazione professionale ed essere stato assunto a tempo indeterminato nel settore della Formazione Professionale in data _____
 - all'Elenco di cui al DDG 3271 del 23.07.2018
 - non essere iscritto né all'Albo né all'Elenco
- f) di essere in possesso di titoli di studio e/o formativi pertinenti ai moduli oggetto della candidatura, nonché a quanto previsto dal CCNL per il profilo di Formatore. In particolare (specificare titolo di studio e/o formativi):

Tipologia Titolo studio (se laurea, specificare se triennale, specialistica, magistrale, vecchio ordinamento)	Specificare il titolo conseguito	Data conseguimento	Ente che ha rilasciato il titolo	Voto finale (se previsto)

- g) di essere in possesso di comprovata esperienza didattica e professionale richiesta dall'Avviso per i moduli scelti, maturata in contesti lavorativi coerenti con i moduli oggetto della candidatura;
- h) (ove applicabile) di essere stato assunto a tempo indeterminato nel settore della Formazione Professionale in data _____ sino al _____ (indicare eventuale data di fine rapporto)
- i) che il proprio stato occupazionale attualmente è:
- j) _____. Se occupato, specificare:
contratto full time contratto part time n. ore settimanali _____
articolazione oraria _____

k) Di non essere pubblico dipendente

Oppure

Di essere pubblico dipendente e si impegna, in caso di esito positivo della selezione, a produrre, preliminarmente alla sottoscrizione del contratto, l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ad assumere incarichi esterni (D.Lgs. 30/03/2001 n. 65 e s.m.i). Inoltre, dichiara di essere a conoscenza che in caso di mancanza di presentazione dell'autorizzazione ritenuta valida dal soggetto sottoscrittore del contratto nei tempi previsti, la candidatura verrà considerata nulla;

m) Di essere consapevole che tutte le comunicazioni verranno effettuate dalla MCG solo ed esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica _____;

n) Di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli sulla veridicità di quanto dichiarato ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000;

o) Di comunicare tempestivamente ogni modifica o variazione a quanto dichiarato nella presente domanda;

p) Di aver preso visione e di accettare in ogni sua parte il Avviso in oggetto, nonchè di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni in esso previste.

Si allegano alla presente:

- a) scheda di autovalutazione dell'esperienza resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 (allegato B);
- b) dettagliato curriculum vitae in formato Europeo reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, con liberatoria al trattamento dei dati, da cui si dovranno chiaramente evincere le informazioni oggetto della valutazione;
- c) fotocopia di un documento di identità in corso di validità e copia del codice fiscale;
- d) eventuale documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti

Sono consapevole delle conseguenze penali in caso di falsa dichiarazione e della decadenza da eventuali benefici ottenuti, così come previsto dagli articoli 75 e 76 del Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa

Luogo e data _____ Firma _____

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 D.Lgs. 196/2003 – Regolamento U.E. 2016/679)

Ai sensi dell'Art. 13 del Codice della privacy, come integrato dal Regolamento U.E., l'interessato è previamente informato circa le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati, la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati, le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere, i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, nell'ambito di diffusione dei dati medesimi, i diritti di cui all'Art. 7 dello stesso Codice, gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati.

Per ottemperare all'obbligo posto dal sopra richiamato Art. 13 del Codice, si prega di prendere visione di quanto segue:

La informiamo:

che, in relazione alle procedure di selezione di personale esterno nonché all'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro intercorrente tra Lei e la MCG Soc. Coop., i dati personali che Le saranno richiesti, riguardanti Lei o i Suoi familiari, saranno necessari al fine di adempiere gli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti dai rapporti con Lei in essere.

I dati personali in questione potranno essere trattati attraverso strumenti cartacei e/o informatici, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto cui i dati si riferiscono e ad evitare l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato. Tali dati verranno trattati per finalità connesse alle reciproche obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro con Lei intercorrente (o che intercorrerà) nonché per gli adempimenti previsti dalla Legge, dalla normativa contrattuale e da ogni altro adempimento applicabile al rapporto di lavoro stesso.

In ogni caso il trattamento dei Suoi dati personali avverrà a norma di legge secondo principi di liceità, pertinenza, trasparenza e per le finalità espressamente indicate.

MCG chiederà e tratterà esclusivamente i dati necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto allo scopo di costituire, perfezionare e mantenere il rapporto con Lei intercorrente.

In occasione del trattamento dei Suoi dati, potremmo venire a conoscenza di dati che la legge definisce "sensibili" in quanto idonei a rivelare:

- L'adesione ad un sindacato (assunzione di cariche sindacali, richiesta di trattenuta per quote di associazione sindacale)
- Lo stato di salute (certificati relativi ad assenza per malattia, maternità, infortunio, etc.)
- L'adesione ad un partito politico (richiesta di permessi o aspettativa per cariche pubbliche elettive)
- Le convinzioni religiose (richiesta di fruizione, prevista dalla legge, di festività religiose)

I dati fornitici da Lei per suo conto o dei Suoi familiari, potranno da parte nostra essere comunicati agli enti previdenziali e assistenziali, all'amministrazione finanziaria, ai competenti uffici del lavoro e della vigilanza, oltre che ai professionisti di cui MCG si avvale ed in genere a terzi per i quali si renda necessario la comunicazione dei Suoi dati.

I dati forniti verranno trattati per le finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo.

Il trattamento sarà effettuato, in via principale, da personale dipendente a tal fine incaricato, in conformità agli obblighi di riservatezza e nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

I Suoi Dati Personali saranno trattati dal Titolare del Trattamento limitatamente a quanto necessario per il perseguimento della finalità della presente Informativa. In particolare, i Suoi Dati Personali saranno

trattati per un periodo di tempo pari al minimo necessario, come indicato dal Considerando 39 del Regolamento, ossia fino alla cessazione dei rapporti contrattuali in essere tra Lei ed il Titolare del Trattamento fatto salvo un ulteriore periodo di conservazione che potrà essere imposto da norme di legge come anche previsto dal Considerando 65 del Regolamento.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento del rapporto di lavoro.

I dati non saranno comunicati ad altri soggetti non espressamente indicati nella presente informativa, né diffusi. Per i dati da lei conferiti non verrà eseguito alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR e precisamente:

1 – ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;

2 – ottenere l'indicazione:

a) dell'origine dei dati personali;

b) delle finalità e modalità del trattamento;

c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d) degli estremi identificativi del titolare e dei responsabili designati ai sensi dell'Art. 3, comma 1, GDPR;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;

3 – ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

4 – opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi e-mail e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea. Si fa presente che il Suo diritto di opposizione per finalità di marketing diretto mediante modalità automatizzate si estende a quelle tradizionali e che comunque resta salva la possibilità per Lei di esercitare il diritto di opposizione anche solo in parte, ovvero può decidere di ricevere solo comunicazioni mediante modalità tradizionali ovvero solo comunicazioni automatizzate oppure nessuna delle due tipologie di comunicazione.

5 – Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti sopra richiamati inviando una richiesta scritta all'indirizzo postale della sede legale del Titolare o all'indirizzo mail info@mcgcoop.it

Il titolare del trattamento è: MCG Soc. Coop. con sede legale in Via C. Scobar, 22 - 90145 Palermo (PA) e sede operativa in Via Geraci, 4 - 90013 Castelbuono (PA), nella persona del suo Legale Rappresentante, Dott. Pietro Calderaio.

Letta l' informativa, il sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ residente a _____ in

_____ n. _____ C.F. _____,

esprime il consenso NON esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità di trattamento indicate nell' informativa che precede.

Luogo e data _____

Firma _____

AVVISO N. 8/2016 - PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI DI QUALIFICAZIONE MIRATI AL
RAFFORZAMENTO DELL'OCCUPABILITA' IN SICILIA

Progetto: NEXT - ID 70

Area Professionale/Sotto-area Professionale: Servizi alla persona – Servizi socio sanitari

CIP: 2014.IT.05.SFOP.014.3.10.3.9.2.1.0193; CUP: G76J17000460009



Fondo Sociale Europeo

REPUBBLICA ITALIANA



Oggetto: AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ESTERNO "DOCENTE"

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE – Allegato B

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 46 e 47 – TU approvato con DPR 445 del 28/12/2011)

Il/la sottoscritto/a _____
nato a _____ Prov. _____ il _____
Codice Fiscale _____
residente in _____ Prov. _____ in via/piazza _____
_____ n. civico _____

DICHIARA

consapevole delle responsabilità civili e penali, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, cui va incontro in caso di false dichiarazioni:

- che i dati riportati nella presente scheda di autovalutazione sono veritieri e rispondono alla situazione di fatto e di diritto esistenti alla data della presente e sono altresì indicati chiaramente nel curriculum vitae allegato

NELLO SPECIFICO, DICHIARA*Ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n°445*

ESPERIENZA	DESCRIZIONE DELL'ESPERIENZA	RUOLO SVOLTO	DATORE DI LAVORO	DATA INIZIO E DATA DI FINE	DURATA IN MESI (se le esperienze si svolgono nello stesso periodo, i mesi non si sommano)
ESPERIENZA PROFESSIONALE (specificare solo le esperienze inerenti i moduli oggetto della candidatura, maturate in contesti lavorativi coerenti con i moduli oggetto della candidatura e con i contenuti stessi)	n. 1				
	n.				
	n.				
	n.				
	n.				
	n.				
ESPERIENZA DIDATTICA (specificare solo i moduli coerenti con quelli oggetto della candidatura e con i contenuti di cui all'avviso)	n.1				
	n.				
	n.				

Sono consapevole delle conseguenze penali in caso di falsa dichiarazione e della decadenza da eventuali benefici ottenuti, così come previsto dagli articoli 75 e 76 del Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa

Luogo e data _____ Firma _____