

COMUNICAZIONE FSE REGIONE SICILIANA

Supporto all'attuazione della strategia di comunicazione del POR FSE

Progetto esecutivo

Sommario

1	Anagrafica.....	4
2	Descrizione del progetto	5
2.1	Analisi di contesto, strategia e obiettivi	5
2.2	Obiettivi, destinatari e risultati attesi	7
	Quadro di coerenza	10
2.3	Integrazione e complementarità con altri Programmi o progetti.....	10
2.4	Dimensione territoriale	11
3	Descrizione delle attività progettuali.....	11
3.1	Quadro di sintesi del progetto e stato di avanzamento.....	11
	LINEA 1 GOVERNANCE E COMUNICAZIONE INTEGRATA – QUADRO DI SINTESI DELLE ATTIVITÀ	11
	Governance e comunicazione integrata	11
	Piani di comunicazione annuali	11
	Destinatari.....	13
	Risultati	13
	Prodotti	13
	LINEA 1 GOVERNANCE E COMUNICAZIONE INTEGRATA – STATO DI AVANZAMENTO AL 31 MAGGIO 2020.....	14
	Governance e comunicazione integrata	14
	Comunicazione integrata	15
	Prodotti realizzati al 31 maggio 2020.....	18
	Linea 2 Animazione territoriale – QUADRO DI SINTESI DELLE ATTIVITÀ.....	20
	Definizione dei target dei beneficiari	20
	Realizzazione delle azioni di diffusione sul campo - Network fisici e reti sociali	21
	Strumenti informativi diretti e follow up	22
	LINEA 2 ANIMAZIONE TERRITORIALE – STATO DI AVANZAMENTO AL 31 MAGGIO 2020.....	23
	Definizione dei target dei beneficiari	23
	Realizzazione delle azioni di diffusione sul campo - Network fisici e reti sociali– attività svolte al 31 maggio 2020.....	24
	Strumenti informativi diretti e follow up – attività svolte al 31 maggio 2020	26
	Prodotti realizzati al 31 maggio 2020.....	27
	LINEA 3 COMUNICAZIONE ON LINE – QUADRO DI SINTESI DELLE ATTIVITÀ.....	28
	Portale FSE – quadro di sintesi delle attività complessive	28
	Accessibilità e usabilità	28
	Strumenti ICT innovativi.....	29
	Ottimizzazione per i motori di ricerca.....	29
	Esempi di buone pratiche– quadro di sintesi delle attività complessive	29
	Operazioni del PO e dati aperti	30
	Edugame – quadro di sintesi delle attività complessive	30
	Prodotti multimediali – quadro di sintesi delle attività complessive.....	30

E-learning– quadro di sintesi delle attività complessive	31
Tempi previsti.....	32
LINEA 3 COMUNICAZIONE ON LINE – STATO DI AVANZAMENTO AL 31 MAGGIO 2020	32
Portale FSE –Attività realizzate al 31 maggio 2020	32
Esempi di buone pratiche – attività svolte al 31 maggio 2020	32
Edugame – attività svolte al 31 maggio 2020	32
Prodotti multimediali – attività svolte al 31 maggio 2020	33
3.2 Direzione, Coordinamento, Monitoraggio E Amministrazione.....	35
4 Risorse umane impegnate nel progetto.....	37
4.1 Risorse interne.....	37
4.2 Gruppo di lavoro esterni.....	42
4.3 Analisi dei costi per gli affidamenti esterni.....	44
4.4 Analisi della congruità dei costi del personale.....	49
5 Indicatori.....	53
5.1 Indicatori di progetto	53
6 Piano finanziario.....	56

1 Anagrafica

Autorità di Gestione	
Descrizione e ruolo	
Referente	
Sede	
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
PEC	

Amministrazione beneficiaria	
Denominazione	Regione Siciliana
Referente	
Sede	
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
PEC	

Soggetto Attuatore	
Denominazione	FORMEZ PA Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento della PA
Referente	
Sede	Roma
Indirizzo	Viale Marx 15, 00137
Telefono	0684893409
E-mail	
PEC	protocollo@pec.formez.it

Progetto	
Titolo	
Programma	PO FSE Sicilia 2014-2020
Asse	
Fondo	Fondo Sociale Europeo
Area geografica di riferimento	Sicilia
Modalità di realizzazione	Affidamento in house
Costo del progetto	€ 3.500.000,00
Durata	30 mesi dalla data di decorrenza della convezione
Referente di progetto	Sergio Talamo

2 Descrizione del progetto

2.1 Analisi di contesto, strategia e obiettivi

La predisposizione della Strategia di Comunicazione di un Programma Operativo Regionale finanziato con Fondi SIE deve sottostare a una serie di principi promossi dall'Unione europea attraverso le nuove norme in materia di informazione e comunicazione (art. 115-117 e allegato XII del Reg. UE N. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17/12/2013). Tali norme stabiliscono che:

"Gli Stati membri e le Autorità di Gestione sono responsabili di quanto segue:

elaborare strategie di comunicazione;

garantire la creazione di un sito web unico o di un portale web unico che fornisca informazioni su tutti i Programmi Operativi di uno Stato membro e sull'accesso agli stessi, comprese informazioni sulle tempistiche di attuazione del programma e qualsiasi processo di consultazione pubblica collegato;

informare i potenziali beneficiari in merito alle opportunità di finanziamento nell'ambito dei programmi operativi;

pubblicizzare presso i cittadini dell'Unione il ruolo e le realizzazioni della politica di coesione e dei fondi mediante azioni di informazione e comunicazione sui risultati e sull'impatto degli accordi di partenariato, dei programmi operativi e delle operazioni."

A tali principi generali seguono una serie di prescrizioni che devono essere rispettate nella predisposizione della Strategia di Comunicazione, ovvero il documento attraverso il quale l'Autorità di gestione fissa l'approccio, gli obiettivi e le azioni di informazione e comunicazione del Programma Operativo.

La Regione Siciliana ha deciso di affidare lo sviluppo e l'attuazione della Strategia di comunicazione del PO FSE Sicilia 2014-2020 al Formez PA per la vasta esperienza maturata dall'Istituto nelle attività di comunicazione di programmi complessi delle amministrazioni pubbliche. A titolo esemplificativo si citano:

supporto metodologico e operativo al Dipartimento Regionale della Programmazione della Presidenza della Regione Siciliana per l'attuazione della Strategia di comunicazione del PO FESR 2014-2020;

- piano di comunicazione Politiche europee, realizzato nel 2015, che mirava a migliorare la comunicazione nell'ambito delle attività svolte dall'Italia durante il semestre europeo, Destinatari: PA Centrale e periferica, Regione, cittadini, Comune;
- piano pluriennale di comunicazione PAR FSC 2007/2013 Regione Abruzzo. Concluso nel 2014, l'intervento progettuale ha gestito e attuato il Piano pluriennale di comunicazione del Programma attuativo regionale del Fondo per lo sviluppo e la coesione (PAR FSC) 2007/2013 della Regione Abruzzo, partendo dai principi di trasparenza della pubblica amministrazione e accessibilità delle informazioni;
- servizi per la comunicazione pubblica del piano di e-government e dell'attività del DIT per l'innovazione e le tecnologie, concluso nel 2004. Le finalità del progetto erano volte a migliorare, nelle Regioni e negli enti locali, la conoscenza delle politiche, dei piani e dei progetti che il governo nazionale, il DIT e i governi regionali stavano attuando in tema di e-government e società dell'informazione;
- piano di comunicazione dei Fondi strutturali 1994-1999 della Regione Sardegna, concluso nel 2001. Il progetto ha fornito, alla generalità dei cittadini, servizi informativi generali sul funzionamento dell'Unione europea e sulle opportunità che essa offre; servizi specialistici sui

Fondi strutturali ai portatori di interesse, ossia ai soggetti maggiormente interessati a cogliere le opportunità offerte dal Programma operativo;

- il progetto PassNet che dal 1997 al 2002, in convenzione con il DFP, ha messo a disposizione delle amministrazioni pubbliche delle regioni Obiettivo 1 un sistema informativo multicanale sui Fondi strutturali attraverso un numero verde, data base on line (programmi, misure, norme, progetti), pubblicazioni, newsletter e sito web.

L'obiettivo dell'affidamento al Formez PA è quello di sviluppare e dare attuazione alla Strategia di comunicazione del PO FSE Sicilia 2014-2020 approvata dal Comitato di Sorveglianza del 10 giugno 2015 e successivamente modificato il 28 giugno 2017. La strategia siciliana risponde all'obiettivo generale fissato dal Regolamento UE 1303/13: *"pubblicizzare presso i cittadini dell'Unione il ruolo e le realizzazioni della politica di coesione dei fondi mediante azioni di informazione e comunicazione sui risultati e sull'impatto dei programmi operativi e delle operazioni finanziate dalle risorse comunitarie"*.

Il progetto, quindi, acquisisce nella sua struttura l'articolazione del sistema di obiettivi fissato nella strategia stessa che si pone, a partire dall'obiettivo generale, due principali finalità:

- diffondere la conoscenza presso l'opinione pubblica siciliana delle opportunità, dei benefici attesi e dei risultati del Programma operativo del FSE 2014-2020, aumentando la partecipazione e la consapevolezza del ruolo che l'Unione Europea riveste nelle politiche per la qualificazione delle risorse umane, per l'occupazione e per uno sviluppo innovativo e sostenibile della Regione Siciliana;
- assicurare la massima trasparenza e accessibilità in rapporto agli interventi proposti dal FSE, fornendo ampia chiarezza alle condizioni di ammissibilità per poter accedere ai finanziamenti e alle procedure utilizzate per esaminare le domande di ammissione e i relativi criteri di selezione e garantendo, altresì, trasparenza rispetto a come le risorse disponibili vengono impiegate.

Queste due finalità sono ricondotte, nella Strategia, a un unico obiettivo principale: *"massimizzare le possibilità di conoscenza delle operazioni attivate e quindi di inclusione e partecipazione alle opportunità di finanziamento, fornendo informazioni utili, trasparenti e complete sugli interventi posto in essere. Tale finalità generale viene declinata in obiettivi specifici più puntuali, allineati con le indicazioni previste dal Regolamento 1303/13"*:

- **sensibilizzare ed accrescere**, tra i cittadini della Sicilia, la consapevolezza del ruolo dell'Unione europea e degli interventi che essa sostiene attraverso il FSE nell'area del capitale umano, dell'occupazione e dell'inclusione sociale anche dando conto dei risultati conseguiti attraverso il PO;
- **assicurare la conoscenza e l'accessibilità delle azioni** previste dal Programma a tutti i potenziali destinatari: parti economiche e sociali, mondo professionale e imprenditoriale, cittadini, ecc., dando visibilità ai soggetti che con continuità possono fornire informazioni sul programma e sulle sue modalità attuative e di controllo operativo;
- **rendere trasparenti le informazioni** relative ai progetti ammessi a finanziamento (attraverso ad esempio la pubblicazione dell'elenco dei beneficiari, la denominazione delle operazioni e il relativo importo ammesso a finanziamento);
- **stimolare i potenziali beneficiari** delle operazioni attraverso differenti canali e strumenti di informazione fisici e virtuali fornendo tutte le informazioni necessarie sulle modalità, i termini e le condizioni per la presentazione di richieste di finanziamento o per l'erogazione di contributi;

- offrire adeguata informazione e assistenza ai beneficiari degli interventi cofinanziati dal FSE, consentendo loro di operare in qualità di nodi di una rete di comunicazione e sensibilizzandoli in relazione agli obblighi informativi previsti dai regolamenti comunitari;
- promuovere la valorizzazione dei soggetti che contribuiscono all’attuazione del Piano di comunicazione.

Particolare enfasi viene data all’obiettivo di **sensibilizzare non solo sulle opportunità offerte dal programma ma soprattutto sui risultati conseguiti**, attraverso una diffusione mirata delle informazioni sul territorio e tra i beneficiari e gli stakeholder che aumenti la consapevolezza sugli effetti prodotti dall’intervento finanziato.

2.2 Obiettivi, destinatari e risultati attesi

La strategia di comunicazione della Regione Siciliana prevede tre dimensioni principali (informazione, promozione e formazione) cui si affiancano attività trasversali di supporto e di rafforzamento (network fisici e reti sociali) con cui veicolare informazioni su opportunità offerte e risultati conseguiti dal PO FSE.

Di seguito si riporta un quadro sinottico di sintesi delle attività programmate nella strategia.

	Tipologia di attività	Comunicazione off line	Comunicazione on line
DIMENSIONI	Informazione	Redazione di comunicati stampa Rassegna stampa Produzione di programmi televisivi e radiofonici Pubblicazioni cartacee (lancio, intermedie, finali) Documentazione tecnica di supporto ai beneficiari potenziali Strumenti di supporto ai beneficiari effettivi Produzione di un fumetto informativo Dépliant, brochure e newsletter	Sviluppo e aggiornamento sito web Implementazione di strumenti ITC innovativi Pubblicazione sul sito di best practice Pubblicazione, in formato elettronico, dell’elenco delle operazioni Attivazione di specifiche modalità di informazione per le persone con disabilità Newsletter digitale
	Promozione	Campagna pubblicitaria su tv, radio, giornali, ecc. Produzioni per affissioni e cartellonistica Prodotti promozionali	Web Advertising e banneristica Piano di indicizzazione sui motori di ricerca
	Formazione	Seminari e laboratori presso le scuole e gli organismi della formazione professionale Formazione del personale coinvolto nel PO	Edugame Prodotti mediali e multimediali E-learning
ATTIVITA' TRASVERSALI	Network fisici e Reti sociali	Un’attività informativa per pubblicizzare l’avvio del programma Un’attività informativa principale all’anno Realizzazione di convegni, seminari tecnici, workshop,	

		incontri Scambi di esperienze Realizzazione di specifiche iniziative di informazione e sensibilizzazione nei confronti dei beneficiari dei programmi e dei cittadini	
	Fiere	Partecipazione a fiere ed eventi rivolti al largo pubblico Partecipazione o sponsorizzazione di eventi - quali concerti, manifestazioni sportive, ecc.	
	Strumenti informativi diretti	Info Point (sportelli sul territorio). Reti territoriali (rete regionale messa a punto nell'ambito del Partenariato della Comunicazione del Programma Operativo FSE Sicilia 2007/2013)	

L'obiettivo generale del progetto, in linea con il documento di strategia del Committente, è favorire la diffusione della conoscenza del PO FSE 2014-2020 in termini di obiettivi, azioni, risultati attesi e impatti sul territorio e agevolare i potenziali beneficiari e destinatari nell'accesso imparziale alle possibilità di finanziamento del PO.

Tale obiettivo è declinato in una serie di obiettivi specifici:

- Rafforzare la capacità di governo delle azioni di comunicazione e l'accessibilità delle informazioni;
- diffondere informazioni sulle opportunità legate alla nuova programmazione e sul ruolo dell'UE;
- accrescere la facilità di accesso alle informazioni e l'usabilità dei sistemi di comunicazione online.

Il progetto si articola in tre linee strettamente integrate tra di loro:

- Linea 1: Governance e comunicazione integrata
- Linea 2: Animazione territoriale
- Linea 3: Comunicazione on line

Risultati attesi:

- Linea 1: Rafforzamento della capacità di governo della Strategia di comunicazione del PO; Aumentato livello di trasparenza, conoscenza, consapevolezza e partecipazione del pubblico sulle azioni del PO FSE Sicilia 2014-2020; accresciuta fiducia e percezione positiva del pubblico e dei media nei confronti dei benefici derivanti dagli investimenti supportati dal PO FSE Sicilia 2014-2020;
- Linea 2: Aumento della diffusione sul territorio e tra i diversi target di beneficiari e destinatari dei risultati e delle opportunità del POR FSE;
- Linea 3: Sviluppo di una architettura delle informazioni coerente e consistente e un sito on line usabile e accessibile

Per consentire una più efficace azione di comunicazione e programmare dei messaggi tarati sulle diversificate esigenze dei destinatari dell'informazione, il dettaglio di quello che verrà effettivamente realizzato sarà legato agli esiti della prima fase dell'intervento, che avrà una natura esplorativa e conoscitiva. In particolare dovranno essere analizzati gli assi in cui si articola il PO FSE e le relative azioni regionali in corso di realizzazione e programmate con l'obiettivo di individuare i contenuti suscettibili di una comunicazione sul territorio personalizzata in base alle diverse tipologie di informazione.

Quadro di coerenza

Il quadro di coerenza raccorda gli obiettivi specifici alle linee di attività, ai risultati e ai prodotti attesi.

Obiettivo generale				
Favorire la diffusione della conoscenza del PO FSE 2014-2020 in termini di obiettivi, azioni, risultati attesi e impatti sul territorio e agevolare i potenziali beneficiari e destinatari nell'accessibilità imparziale alle possibilità di finanziamento ai fondi europei.				
Obiettivi specifici	Linee di attività	Risultati attesi	Indicatori di risultato	Prodotti
Rafforzare la capacità di governo delle azioni di comunicazione e l'accessibilità delle informazioni	Linea 1 - Governance e comunicazione integrata	Rafforzamento della capacità di governo della Strategia di comunicazione del PO	% di scadenze rispettate sul totale di scadenze programmate dall'AdG per anno di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> Documenti tecnici (es. piani annuali) Materiale di supporto alla predisposizione di Relazioni (es. informative CdS, RAA)
		Aumento del livello di trasparenza, conoscenza, consapevolezza e partecipazione del pubblico sulle azioni del PO FSE Sicilia 2014-2020; accresciuta fiducia e percezione positiva del pubblico e dei media nei confronti dei benefici derivanti dagli investimenti supportati dal PO FSE Sicilia 2014-2020	<p>% del target delle azioni di comunicazione che esprime un giudizio positivo circa la trasparenza, la conoscenza, la consapevolezza e gli spazi partecipativi delle azioni del PO.</p> <p>% del target delle azioni di comunicazione che esprime un giudizio positivo circa il livello di fiducia e percezione nei confronti degli investimenti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Prodotti informativi/promozionali (Brochure/leaflet stampati e digitali/cartoline, Gadget, Allestimenti per eventi: roll up, totem informativi, slide, etc.) Comunicati stampa Articoli e notizie collegati alle attività realizzate Rassegna stampa di progetto Linee guida sugli obblighi e gli standard di informazione e pubblicità 2014-2020 Data Base con le mailing list dei soggetti da coinvolgere (PA e stakeholder) Data Base eventi sul territorio siciliano Data Base su testate coinvolte, portali web e altri canali di comunicazione Social media strategy Comunicazioni digitali su portale Comunicazioni digitali per account Social Video e Interviste audio Newsletter E-book su PO FSE
Diffondere informazioni sulle opportunità legate alla nuova programmazione e sul ruolo dell'UE	Linea 2 – Animazione territoriale	Aumento della diffusione sul territorio e tra i diversi target di beneficiari e destinatari dei risultati e delle opportunità del PO FSE	<p>N° partecipanti</p> <p>N° di target raggiunti/n. target individuati</p> <p>Grado di soddisfazione sulla qualità informativa della comunicazione</p>	<ul style="list-style-type: none"> Strategia di territorializzazione Attività informativa per pubblicizzare le attività del piano Attività informativa annuale Convegni e seminari (in presenza e/o a distanza) Partecipazione a eventi Azioni di follow up Mappatura info point
Accrescere la facilità di accesso alle informazioni e l'usabilità dei sistemi di comunicazione online	Linea 3 Comunicazione on line	Una architettura delle informazioni coerente e consistente e un sito on line usabile e accessibile	<p>Utenti unici</p> <p>Pagine visitate</p> <p>Utenti registrati</p>	<ul style="list-style-type: none"> Un portale accessibile e usabile Un'area riservata per la collaborazione in rete Un'aula virtuale da 1000 posti Un'area per la partecipazione on line (Ideario, commentario, contest) Una campagna di ottimizzazione SEO e di diffusione del portale Un repertorio on line delle buone pratiche Dataset aperti sulle operazioni del PO 30 unità informative e formative multimediali Un gioco educativo 2 corsi massivi on line (4 edizioni)

2.3 Integrazione e complementarietà con altri Programmi o progetti

Il progetto è realizzato in coerenza con la missione istituzionale del Dipartimento della Funzione Pubblica e con analoghe esperienze pregresse.

2.4 Dimensione territoriale

Il progetto si rivolge all'intero territorio regionale, e prevede la definizione di specifici target group cui destinare informazioni personalizzate, individuati in base a criteri territoriali e alle esigenze di tipo informativo.

3 Descrizione delle attività progettuali

3.1 Quadro di sintesi del progetto e stato di avanzamento

LINEA 1 GOVERNANCE E COMUNICAZIONE INTEGRATA – QUADRO DI SINTESI DELLE ATTIVITÀ

Governance e comunicazione integrata

La Linea 1 fornisce supporto metodologico e operativo allo *Steering group*¹ previsto dalla Strategia di comunicazione del PO FSE Sicilia 2014-2020 per la redazione e il coordinamento esecutivo dei Piani annuali e per assicurare che le misure di informazione e comunicazione siano realizzate conformemente alle disposizioni normative europee e alla Strategia di comunicazione del PO FSE 2014-2020 approvata dal Comitato di Sorveglianza del 10 giugno 2015. La linea gestisce anche le attività di Comunicazione integrata e le relazioni con i moltiplicatori dell'informazione.

Le attività che si prevede di realizzare nell'ambito di questa linea sono quindi riconducibili a due principali aree di lavoro:

- Piani di comunicazione annuali
- Comunicazione integrata

Per garantire l'efficacia dell'azione divulgativa della Regione nel suo complesso a valere sui propri programmi operativi SIE, saranno previsti momenti di integrazione, coordinamento e confronto con la Strategia di comunicazione del POR FESR 2014-2020 della regione siciliana, anche mediante l'ausilio di profili dedicati. Ciò in coerenza con le recenti disposizioni regionali quali il D.P.Reg. n.593/4AB, che istituisce il Comitato di coordinamento per l'informazione la comunicazione istituzionale della Regione siciliana e la relativa Delibera di Giunta n. 302 del 28 agosto 2018.

Piani di comunicazione annuali

Per garantire una maggiore flessibilità e un migliore orientamento delle attività di informazione e comunicazione secondo l'attuazione del Programma, le disposizioni regolamentari per il periodo

¹ Pag. 27 della Strategia di comunicazione del PO FSE 2014-2020 approvata dal Comitato di Sorveglianza del 10 giugno 2015: "Il Responsabile del Piano – con il supporto di una segreteria tecnica dedicata – avrà il compito di coordinare le azioni che sono in capo all'Autorità di Gestione (...) ed opererà nell'ambito del Coordinamento esecutivo e politico del Piano, affidato ad uno *Steering group* formato, oltre al Responsabile del Piano, dall'AdG, dai Dipartimenti più direttamente coinvolti ed interessati nell'implementazione del POR FSE. Ai lavori dello *Steering group* potranno inoltre partecipare, con funzioni consultive eventuali soggetti esterni (...)". Lo *Steering group* di coordinamento esecutivo e politico del Piano di comunicazione è stato istituito con DDG 2275 del 12/05/2016 e ricostituito con DDG 7208 del 04/12/2019.

2014-2020 prevedono che la Strategia di comunicazione settennale sia declinata attraverso documenti di aggiornamento annuale.

I Piani di comunicazione annuali vengono presentati in sede di Comitato di Sorveglianza, che può esprimere eventuali pareri in merito, insieme a report sull'avanzamento nell'attuazione del complesso della Strategia.

Le risorse impegnate nell'area di lavoro *Piani annuali* supportano il responsabile della Strategia di comunicazione del PO FSE 2014-2020 nelle attività di:

- **Redazione dei Piani annuali** attraverso la progettazione e il budgeting delle relative azioni di informazione in linea con la pianificazione attuativa del Programma;
- **Coordinamento esecutivo dei Piani annuali** e regia delle azioni di informazione e di comunicazione realizzate nell'ambito delle diverse linee progettuali;
- **Supporto al monitoraggio delle azioni di comunicazione** programmate attraverso la raccolta e la restituzione dei dati utili alla misurazione degli indicatori fisici di realizzazione e di risultato previsti dalla Strategia di Comunicazione del PO FSE 2014-2020;
- **Supporto alla redazione di informative** sullo stato di attuazione dei piani annuali di comunicazione per lo Steering group e/o il Comitato di Sorveglianza; le informazioni potranno essere messe a disposizione per la redazione della parte relativa alla strategia di comunicazione nell'ambito delle relazioni di attuazione annuali (RAA) del PO;
- **Supporto organizzativo** finalizzato alla partecipazione attiva ai lavori dello Steering group e del Comitato di Sorveglianza, nell'ambito delle attività di Comunicazione integrata.

Le risorse impegnate nell'area di lavoro *Comunicazione integrata* supportano l'amministrazione nelle attività di:

- **Produzione editoriale:** progettazione e realizzazione di un logo e di una linea grafica omogenea e immediatamente riconoscibile, allo scopo di suggerire un'immediata visibilità e riconducibilità degli interventi al PO FSE Sicilia 2014-2020. Logo e immagine coordinata contraddistinguono pubblicazioni e supporti informativi: brochure, cartoline, cartelline stampa, gadget, roll up, totem e cartellonistica, e-book, realizzazioni grafiche dei prodotti di comunicazione on line e off line. Nell'ambito di questa attività è inoltre previsto il supporto alla redazione delle Linee guida a supporto dei beneficiari del PO (obblighi di informazione e pubblicità 2014-2020);
- **Produzione di contenuti** (testo, audio, video) sulla programmazione e attuazione del PO FSE Sicilia 2014-2020² per una diffusione multicanale *on line* e *off line* (aggiornamento del sito web dedicato al PO e realizzato nell'ambito della Linea 3 e degli account social; comunicati stampa di lancio, intermedi e di chiusura; newsletter, rassegna stampa del progetto).
- **Social media strategy:** La realizzazione di una Web e social media strategy permetterà di definire la strategia di comunicazione web e social del progetto. La web e social media strategy definirà gli obiettivi dell'attività di promozione ed individuerà le piattaforme di comunicazione più adatte in una logica di integrazione, che assume un duplice valore:

² Illustrazione chiara e sintetica del PO FSE nel contesto della politica comunitaria di coesione e nelle politiche regionali di sviluppo economico; opportunità e finanziamenti, con informazioni chiare sui potenziali beneficiari e sulle procedure di accesso ai finanziamenti; notizie relative all'attuazione del PO e agli eventi organizzati nell'ambito della Linea 2; linee guida per i beneficiari; elenco dei beneficiari dei finanziamenti, in formato aperto, con le informazioni previste all'Allegato XII del Regolamento 1303/2013, in collaborazione con la Linea 3; esempi di progetti; documentazione rilevante nell'ambito del PO FSE, da consultare e scaricare, e link utili; riferimenti dei contatti per informazioni; informazioni sulla gestione del Programma (es. Comitato di sorveglianza, gestione, controllo, valutazione).

- Online: una volta pianificata la strategia e individuati i diversi canali social da utilizzare è buona norma che quest'ultimi non siano lasciati a sé stessi. È necessaria un'integrazione tra le varie piattaforme, per raggiungere un pubblico più ampio.
- Offline: dopo che la strategia online è stata lanciata, questa deve essere supportata, o integrata per l'appunto, con operazioni di marketing tradizionale come eventi e pubblicità.
- **Relazione con i moltiplicatori dell'informazione:** la produzione di contenuti e le attività redazionali vengono valorizzate attraverso le sinergie con i soggetti pubblici e privati in condizione di operare quali amplificatori, o meglio, moltiplicatori, delle informazioni sulle opportunità, lo stato e i risultati del Programma. Tra questi: la rete dei Centri Europe Direct della Commissione europea; organizzazioni di rappresentanza degli enti locali; organismi competenti per l'applicazione dei principi delle pari opportunità; organizzazioni maggiormente rappresentative delle parti sociali, economiche, commerciali, industriali, artigianali e imprenditoriali; gli organismi che rappresentano la società civile, compresi i partner ambientali, le organizzazioni non governative di promozione della parità di genere, della non discriminazione e dell'inclusione sociale. Attività di promozione e diffusione degli eventi, dei materiali prodotti e dei risultati raggiunti. Questa attività supporta inoltre la Linea 2 per la divulgazione delle informazioni relative al POR attraverso il coinvolgimento degli organi di informazione (radio, tv nazionali e locali, testate cartacee ed on line a livello nazionale e locale), anche attraverso l'impiego delle aule virtuali (in coordinamento con la Linea 3).

Destinatari

- Dipartimenti Regionali coinvolti nel POR FSE
- Beneficiari potenziali
- Beneficiari effettivi
- Cittadini
- Moltiplicatori dell'informazione

Risultati

- Rafforzamento della capacità di governo della Strategia di comunicazione del PO Aumentato livello di trasparenza, conoscenza, consapevolezza e partecipazione del pubblico sulle azioni del PO FSE Sicilia 2014-2020
- Aumento del livello di trasparenza, conoscenza, consapevolezza e partecipazione del pubblico sulle azioni del PO FSE Sicilia 2014-2020; accresciuta fiducia e percezione positiva del pubblico e dei media nei confronti dei benefici derivanti dagli investimenti supportati dal PO FSE Sicilia 2014-2020

Prodotti

- Documenti tecnici (es. piani annuali)
- Materiale di supporto alla predisposizione di Relazioni (es. informative CdS, RAA)
- Prodotti informativi/promozionali (Brochure/leaflet stampati e digitali/cartoline, Gadget, Allestimenti per eventi: roll up, totem informativi, slide, etc.)
- Comunicati stampa
- Articoli e notizie collegati alle attività realizzate

- Rassegna stampa di progetto
- Linee guida sugli obblighi e gli standard di informazione e pubblicità 2014-2020
- Data Base con le mailing list dei soggetti da coinvolgere (PA e stakeholder)
- Data Base eventi sul territorio siciliano
- Data Base su testate coinvolte, portali web e altri canali di comunicazione
- Social media strategy
- Comunicazioni digitali su portale
- Comunicazioni digitali per account Social
- Video e Interviste audio
- Newsletter
- E-book su PO FSE

Tempi previsti

Intera durata del progetto

LINEA 1 GOVERNANCE E COMUNICAZIONE INTEGRATA – STATO DI AVANZAMENTO AL 31 MAGGIO 2020

Governance e comunicazione integrata

In linea con il Progetto esecutivo, nel periodo di riferimento il gruppo di lavoro ha fornito supporto tecnico e metodologico per le realizzazione delle seguenti attività:

- **Documenti di pianificazione, strumenti e metodologie Piani annuali Elaborazione e gestione dei Piani annuali**
 - ✓ **Redazione dei Piani annuali 2019 e 2020**, comprendenti la progettazione delle attività da realizzare, la definizione delle azioni di monitoraggio, il budgeting delle relative azioni di informazione, in linea con la pianificazione attuativa del Programma;
 - ✓ Alla luce di come la Regione intenderà gestire l'emergenza Covid-19 e la conseguente riprogrammazione del PO, potranno essere valutate **modifiche al Piano di comunicazione 2020 e successivi**, con un possibile focus della comunicazione sulle azioni di riprogrammazione del PO in funzione dell'emergenza Covid e la promozione degli eventuali nuovi Avvisi anche attraverso strumenti smart;
- **Azioni e strumenti di supporto alla gestione, attuazione e monitoraggio dei piani**
 - ✓ **Supporto al coordinamento esecutivo dei Piani annuali** e regia delle azioni di informazione e di comunicazione realizzate nell'ambito delle diverse linee progettuali (descritte negli ambiti linea 1.B, linea 2 e linea 3);
 - ✓ **Completamento del sistema di monitoraggio della Strategia di comunicazione**, con particolare riferimento all'approfondimento del sistema di indicatori, alla definizione dei processi e flussi informativi per la raccolta, analisi e restituzione dei dati utili alla misurazione degli indicatori dei piani annuali. Tali dati potranno costituire la base per la redazione delle informative sullo stato di attuazione dei piani annuali per lo Steering group, il Comitato di Sorveglianza e l'Adg;
 - ✓ **Linee guida/manuale sugli obblighi di informazione e pubblicità 2014-2020** (in fase di approvazione) rivolte ai beneficiari dei progetti; si prevede inoltre la definizione del kit di

comunicazione con i loghi e i format e, in fase successiva, un'azione di verifica a campione sui beneficiari sul rispetto delle indicazioni della Commissione in tema di informazione;

- ✓ **Supporto organizzativo** finalizzato alla partecipazione attiva ai tavoli istituzionali e ai lavori dello Steering group, riunitosi in data 23 gennaio 2020 e supporto alla programmazione dello Steering group previsto per il mese di Giugno 2020;
- ✓ **Moltiplicatori dell'informazione (in sinergia con Linea 2)**
 - Costruzione delle rete dei contatti con i moltiplicatori dell'informazione (mailing list in corso);
 - Avvio dei contatti con la rete dei Centri Europe Direct della Commissione europea (in programma un evento a Maggio);
 - Collaborazione con gli organi di informazione Radio, Tv Nazionali e Locali, testate cartacee e on line (affidamenti in fase di valutazione);
- ✓ **Creazione dei contatti con la rete professionale INNOVATORI PA**, anche attraverso l'impiego delle aule virtuali (in fase di progettazione in coordinamento con la Linea 3).

Comunicazione integrata

Le attività previste dal presente ambito di intervento hanno riguardato per il periodo di riferimento:

- **Produzione editoriale del PO FSE 2014-2020**
 - ✓ **Modelli e indirizzi per linea grafica omogenea:** sono state realizzate le Linee guida e il manuale d'uso per le azioni di comunicazione a cura dei beneficiari dei finanziamenti che ricomprendere i loghi e le modalità di utilizzo della grafica del programma che è stata riconfigurata nel corso del progetto;
 - ✓ **Prodotti informativi/promozionali per le iniziative realizzate,** consistenti in infografiche, brochure, cartelline e presentazioni utilizzati e distribuiti nel corso degli eventi.
- **Produzione di contenuti**
 - ✓ **Contenuti informativi** (notizie, testi, audio, video) e **comunicazione digitale social**, con riferimento alle iniziative informative previste dal presente ambito e agli eventi sul territorio della Linea 2. In particolare si richiamano le azioni di accompagnamento alla comunicazione realizzate nell'ambito delle principali macro iniziative, cui si aggiungono post e notizie di carattere informativo legate agli avvisi e alle iniziative avviate dalla Regione:

Iniziativa di riferimento	Titolo attività/evento	Inizio
Avviso 11	Video storie di persone	21-11-2019
Avviso 26/2018	Cerimonia di benvenuto ai vincitori dell'Avviso 26/2018	2-03-2020
Avviso 33/2019	Presentazione Avviso 33/2019 "Formazione per la creazione di nuova occupazione"	27-01-2020
	Presentazione Avviso 33/2019	12-02-2020

Iniziativa di riferimento	Titolo attività/evento	Inizio
	"Formazione per la creazione di nuova occupazione"	
	Presentazione Avviso 33/2019 "Formazione per la creazione di nuova occupazione"	21-02-2020
	Presentazione Avviso 33/2019 "Formazione per la creazione di nuova occupazione"	10-02-2020
Bando Formazione per la creazione di nuova occupazione	Promozione bando	26-11-2019
Edilizia Scolastica	Visita/Intervista per la giornata nazionale della sicurezza nelle scuole	22-11-2019
Eventi partecipazioni/stand	Promozione Fiera multiculturale Blue sea land VIII edizione	17-10-2019
Eventi partecipazioni/stand	Promozione Cinquantesimo congresso nazionale della Società italiana di chirurgia pediatrica	22-10-2019
Eventi partecipazioni/stand	Promozione 60esima riunione scientifica annuale (RSA) della Società italiana degli economisti (SIE)	25-10-2019
Eventi partecipazioni/stand	SIP-PED Psicologia Pediatrica "Tempi di transizione"	7-11-2019
Eventi partecipazioni/stand	SIP-PED Psicologia Pediatrica Video storie di persone	19-11-2019
European social sound	Promozione evento	14-12-2019
Progetto Kick off SSD Palermo	Presentazione Progetto Kick off Giovani - SSD Palermo	28-01-2020
	Calciatori nelle scuole, 1°tappa	4-02-2020
	Calciatori nelle scuole, 2°tappa	11-02-2020
	Calciatori nelle scuole, 3°tappa	18-02-2020
	Le scuole allo stadio	2-02-2020
	Le scuole allo stadio	16-02-2020
Promozione FSE	Ciclo di video interviste di presentazione del PO sui canali FB	In attesa uscita
Video spot autonomia siciliana	Riferito al ciclo di incontri lezioni di Europa	Maggio 2020

Iniziativa di riferimento	Titolo attività/evento	Inizio
Azioni informative di supporto	Elaborazione di post e notizie di animazione delle piattaforme social e online	Cfr. dettaglio output
Progetto didattico di messa in onda dei programmi scolastici	Esecuzione di video riprese in 9 province della Sicilia, per la raccolta di video-lezioni prodotte dagli istituti coinvolti.	Maggio 2020

▪ **Contenuti informativi legati alla creazione e sviluppo del sito web, di supporto alla Linea 3.** Sono state realizzate e in fase di realizzazione le seguenti attività:

- Supporto definizione workflow redazionale e completamento architettura del sito;
- Predisposizione dei contenuti di comunicazione per le pagine generali secondo l'architettura e i documenti di riferimento a livello europeo;
- Caricamento di tutti i contenuti utili ad alimentare il portale, in particolare:
 - caricamento avvisi pregressi secondo il format di inserimento progettato (tra mite analisi e raccolta dei seguenti avvisi: 4, 5, 6, 7, 8, 9 del 2016; 11, 12, 13, 14 e 15 anno 2017; 26-27-29-30-31-32-33-34 e 35 anno 2018/19);
 - caricamento eventi pregressi anni 2019 e a ritroso secondo il format di caricamento progettato;
 - catalogazione di tutti i file media (foto e video), incluso eventuale consolidamento del nome, relativamente agli eventi pregressi caricati;
 - creazione/consolidamento contenuti per pagine base secondo architettura dell'informazione;
 - catalogazione di tutti i file (incluso standardizzazione del nome del file) secondo lo schema "documento" relativi agli avvisi pregressi caricati;
 - catalogazione di tutti i file (incluso standardizzazione del nome del file) secondo lo schema "documento" relativo ai documenti di carattere generale (guide, manuali, ...) ed eventuale collegamento alle pagine di riferimento;
 - ricerca e caricamento di materiale grafico/fotografico da abbinare agli avvisi;
 - produzione e caricamento di materiale (info)grafico/fotografico da abbinare agli avvisi o da inserire nelle pagine base;
- Definizione del glossario tramite: l'analisi dei termini "utili" del dizionario Eurovoc, il reperimento di dizionari tecnici su altri PO FSE e PO FESR;
- Reperimento di tutti i documenti amministrativi riferiti al Programma operativo da collegare alle pagine dei singoli bandi.

• **Social media strategy**

- ✓ Il FSE ha attivato i profili social su diverse piattaforme (Youtube, Facebook, Twitter, Instagram, Pinterest, Telegram e Google). Allo stato i profili e le pagine attive, ovvero quelle sulle quali vengono condivise le informazioni, le news e i video, sono Youtube, Facebook, Twitter e Instagram. Negli ultimi due mesi i profili Youtube, Facebook, Twitter, Instagram sono stati aggiornati, dopo un primo restyling (loghi e info generiche), quasi

quotidianamente con contenuti relativi al Fondo Sociale Europeo e più in generale alle politiche europee.

- ✓ È stata impostata la **Social media strategy** (in fase di approvazione) che consentirà di definire la strategia di comunicazione web e social del progetto e potrà essere messa a supporto delle azioni di comunicazione del Piano;
- ✓ Sono state sviluppate delle forme di **reportistica** di dettaglio sulle attività social (in fase di elaborazione);
- ✓ Si è provveduto a definire la **Social media policy** da adottare per l'uso corretto dei social: ovvero un regolamento per l'utilizzo dei social come strumento di divulgazione con il quale si promuove il confronto, il dialogo e la partecipazione dei cittadini e degli utenti, nell'ottica della trasparenza e della condivisione. Le piattaforme social vengono utilizzate per raccogliere commenti, richieste, domande e suggerimenti.

• **Elaborazione delle bozze relative agli affidamenti per i seguenti servizi:**

- ✓ **Gadget:** la bozza di capitolato è in visione presso gli uffici regionali. da valutare possibili integrazioni con formati digitali alla luce della ipotesi futura di riduzione degli eventi in presenza causa dell'emergenza sanitaria in corso;
- ✓ **Acquisti spazi pubblicitari su radio, tv, stampa cartacea e on line, social:** è in fase di chiusura il capitolato tecnico con i servizi da richiedere sul mercato. Sulla distribuzione degli spazi per tipologia potrebbe incidere la revisione della strategia del PO FSE. Da verificare (in valutazione AdG);
- ✓ **Servizio di rassegna stampa:** affidato.

Prodotti realizzati al 31 maggio 2020

DESCRIZIONE AZIONE	OUTPUT PRODOTTI	N°
Documenti di pianificazione, documenti tecnici, strumenti e metodologie	Piano annuale 2019	1
	Piano annuale 2020	1
Azioni e strumenti di supporto alla gestione, attuazione e monitoraggio dei piani	Piano di monitoraggio (in corso)	1
	Supporto organizzativo Steering group	1
	Banche dati di supporto (in corso)	4
Produzione editoriale	Logo, carta intestata, modelli per slide	1
	Prodotti informativi/promozionali per le iniziative realizzate	8
	Linee guida/manuale sugli obblighi di informazione e pubblicità 2014-2020 (in corso)	1
Produzione di contenuti	Contenuti informativi per le iniziative	

DESCRIZIONE AZIONE	OUTPUT PRODOTTI	N°
	realizzate	
	Comunicati stampa	7
	Rassegne stampa	7
	Articoli raccolti collegati alle iniziative	58
	Interviste/video	22
	Contenuti web/social e post	92 14 Instagram, 40 facebook, 38 twitter (esclusi le riposte)
	Contenuti informativi legati alla creazione e sviluppo del sito web (in corso)	12 azioni
Social media strategy	Elaborazione strategia (in corso)	1
	Sistema di monitoraggio/reportistica (in corso)	1
Moltiplicatori informazione	Macro azioni per la creazione e rafforzamento della rete (in corso)	4

Linea 2 Animazione territoriale – QUADRO DI SINTESI DELLE ATTIVITÀ

L'obiettivo della Linea 2 è diffondere informazioni sulle opportunità legate alla nuova programmazione e sul ruolo dell'UE attraverso eventi territoriali articolati mirati alle diverse tipologie di beneficiari e destinatari.

Le attività divulgative in presenza sono realizzate coerentemente con il quadro operativo di riferimento delineato dalla Strategia di Comunicazione della Regione Siciliana che prevede la realizzazione di tre eventi di rilancio della campagna di comunicazione FSE e di eventi annuali, la realizzazione di convegni, seminari tecnici, workshop, incontri, scambi di esperienze, la realizzazione di specifiche iniziative di informazione e sensibilizzazione nei confronti dei beneficiari dei programmi e dei cittadini, la partecipazione a fiere ed eventi rivolti al largo pubblico, la partecipazione o sponsorizzazione di eventi.

Definizione dei target dei beneficiari

La prima fase delle attività della presente Linea ha carattere trasversale rispetto all'intera iniziativa, in quanto si prevede di realizzare una mappatura dei soggetti a cui il piano di comunicazione annualmente dovrà rivolgersi, articolati in coerenza con le indicazioni della strategia:

- beneficiari potenziali;
- beneficiari effettivi;
- largo pubblico e cittadini;
- moltiplicatori di interesse.

Tali attività tiene conto degli esiti dell'analisi dei singoli assi in cui si articola il PO FSE e delle relative azioni regionali in corso di realizzazione e programmate con l'obiettivo di individuare i contenuti suscettibili di una comunicazione sul territorio sia per l'evento di lancio che per gli eventi da prevedere nei Piani di comunicazione annuali.

In particolare le azioni di mappatura riguarderanno:

- realizzazione di un processo di segmentazione del pubblico di riferimento, ovvero dei destinatari dell'informazione, ciascuno raggruppato per cluster omogenei rispetto alla tipologia di messaggio che deve essere veicolato. Per ciascun target deve essere progettato un messaggio personalizzato allineato con le caratteristiche del target specifico. Il messaggio è collegato ai contenuti realizzati nell'ambito dei distinti assi del PO FSE, che rappresenteranno una base per la clusterizzazione del pubblico di riferimento e per l'individuazione dei fabbisogni e degli obiettivi della comunicazione del programma;
- definizione di una strategia di territorializzazione variabile in funzione delle esigenze proprie della Regione. In linea di principio, si potrebbe pensare di arrivare a un livello di territorializzazione massimo coincidente con i territori delle province siciliane. La strategia di sarà revisionata annualmente in corrispondenza della progettazione del piano annuale di comunicazione (v. Linea 1);
- individuazione, d'intesa con la Linea 1, dei c.d. moltiplicatori di informazione, ovvero quei soggetti territoriali che, forti del loro posizionamento sul territorio, siano in grado di veicolare l'informazione sfruttando l'effetto alone. L'obiettivo è ottenere un impatto di massa della comunicazione sfruttando il network di stakeholder chiave che utilizzeranno i propri canali e si riferiranno al proprio target. Si tratta quindi di realizzare un intervento di stakeholder engagement mirato che sia coerente con i diversi target group individuati.

Realizzazione delle azioni di diffusione sul campo - Network fisici e reti sociali

Nell'ambito delle azioni previste dalla Strategia di comunicazione, le attività della linea 2 vertono sugli aspetti divulgativi in presenza che rientrano in queste categorie:

- A. *Attività informativa per pubblicizzare le attività del piano di comunicazione*: si prevede di realizzare, un massimo di tre specifici eventi di presentazione dello stato dell'arte del programma e del progetto di comunicazione. I contenuti rispettano la logica sottesa alla strategia di comunicazione, che intende fare leva non solo sulle opportunità disponibili con il PO, ma anche sui risultati realizzati. Tali eventi saranno programmati all'interno dei Piano annuali e potranno essere realizzati anche con il supporto delle tecnologie digitali, in ragione delle esigenze della Regione e dello stato di avanzamento dell'emergenza sanitaria.
- B. *Un'attività informativa principale all'anno*: gli eventi annuali sono finalizzati ad informare l'opinione pubblica sull'andamento dell'attuazione del programma, ricorrendo anche alla presentazione dei case study e delle buone pratiche avviate. Tale attività, per il 2020, sarà sicuramente realizzata a distanza e per il 2021 sarà programmata in funzione dello stato dell'emergenza sanitaria
- C. *Realizzazione di convegni, seminari tecnici, workshop, incontri e realizzazione di specifiche iniziative di informazione e sensibilizzazione* nei confronti dei beneficiari dei programmi e dei cittadini. Per ogni annualità viene elaborato, nell'ambito della Linea 1, il Piano annuale di comunicazione di riferimento in cui, sulla base delle attività e dei risultati ottenuti, sono programmate le attività divulgative in funzione delle diverse tipologie previste dalla Strategia di comunicazione.
- *Convegni, seminari tecnici e workshop*: La numerosità degli eventi è legata ai contenuti da veicolare, all'ampiezza del target e alla strategia di territorializzazione stabilita e viene definita nella programmazione di ciascun Piano annuale.
 - Alla luce dell'emergenza Covid-19 gli eventi saranno organizzati a distanza e si potranno organizzare in presenza solo se la situazione sanitaria lo consentirà, nel rispetto dei necessari protocolli di prevenzione. Si prevede di integrare diversi strumenti di comunicazione quali mailing, promozione stampa, brochure, gadget di progetto, materiale audio e video e gli eventi potranno essere seguiti anche attraverso il live streaming (v. linea 1). Saranno realizzati fino a un massimo di 19 eventi complessivi, sia in presenza che a distanza. Gli incontri che sarà possibile realizzare in presenza saranno organizzati in ciascun ambito territoriale individuato nel processo di segmentazione dell'utenza. Gli ambiti potrebbero coincidere con i territori provinciali mentre l'obiettivo prioritario è acquisire, dai potenziali stakeholder ed operatori del FSE in Sicilia, opinioni e riflessioni rispetto a obiettivi e contenuti della programmazione del PO e/o illustrare le iniziative d'intervento che la Regione intende attuare ed ha attuato a valere sul PO FSE. Tutti gli incontri (max 1 giorno per incontro nel caso in presenza) si caratterizzano come momenti informativi volti a chiarire le diverse possibilità, requisiti e obblighi da rispettare per accedere ai finanziamenti e per sviluppare correttamente le attività ammesse a cofinanziamento del FSE. In tale ottica potranno inoltre essere previste azioni di assistenza tecnica da parte del gruppo di lavoro all'interno di eventi organizzati dalla Regione o dai Dipartimenti, di interesse specifico per la comunicazione del PO.
 - *Eventi partecipati*: nell'ambito dei 19 eventi programmati alcuni rappresenteranno dei momenti di confronto partecipato. Verranno realizzati dei percorsi di condivisione delle best practice e dei momenti di acquisizione di opinioni da parte degli stakeholder utili a orientare le azioni del PO. Si fa ricorso alla partecipazione degli operatori delle amministrazioni e delle istituzioni che porteranno la loro testimonianza in una logica di confronto e condivisione delle esperienze, attività e risultati realizzati negli interventi FSE. Tra le metodologie di confronto si

cita, ad esempio, la c.d. OST (Open Space Technology) per gli eventi in presenza. L'OST permette di creare un incontro/workshop di partecipazione guidato da un tema conduttore e da una domanda proposta al fine di "aprire" la conversazione: si pone quindi come un'alternativa alla discussione classica che cerca di risolvere un problema o facilitare un confronto, ad esempio su una best practice. Il metodo si concretizza nella realizzazione di gruppi di lavoro e discussioni tematici di dimensioni variabili, durante lo svolgimento stesso dell'evento. Questo metodo permette di trattare nuovi temi, o temi classici con un approccio nuovo: l'informalità tipica del coffee-break dei convegni viene presa a modello, per ricreare una serie di micro-ambienti favorevoli al confronto creativo libero in ottica peer to peer.

- *Realizzazione di specifiche iniziative di informazione e sensibilizzazione* nei confronti dei beneficiari dei programmi e dei cittadini: saranno organizzati incontri di natura tecnica con i beneficiari degli avvisi e bandi promossi nell'ambito del POR FSE per fornire informazioni sulle opportunità e le modalità di partecipazione, coinvolgendo gli esperti degli uffici regionali ed esperti individuati dal Formez PA;

Le diverse iniziative divulgative illustrate possono prevedere la partecipazione come relatori di rappresentanti delle istituzioni europee in grado di apportare un contributo informativo soprattutto alla luce della maggiore attenzione della attuale strategia di comunicazione l'enfatizzazione del ruolo che l'UE svolge nella promozione dello sviluppo occupazionale dei paesi aderenti.

Gli eventi divulgativi vengono supportati da un adeguato sistema di promozione e di follow up appoggiato sugli strumenti web e social media attivati per il piano di comunicazione e dal modello di "diretta partecipata e assistita". Il modello si basa sull'uso integrato della diretta streaming, supportata da un gruppo tecnico della ripresa e della gestione della banda in grado di garantire la piena qualità delle immagini e la loro continuità.

D. *Partecipazione a eventi quali fiere, concerti, manifestazioni sportive, seminari ecc.*, Il PO FSE Sicilia 2014-2020 partecipa a manifestazioni espositive ed eventi organizzati da:

- Soggetti pubblici e soggetti di natura associativa (Enti, Istituzioni, Associazioni e Comitati e altri assimilabili per legge) per iniziative rilevanti per la comunità e per il territorio regionale, che siano in linea con le finalità e i messaggi del PO FSE Sicilia 2014-2020;
- Società a scopo di lucro, solo per iniziative no profit di eccezionale rilevanza per la promozione delle opportunità e dei principali risultati del PO FSE Sicilia 2014-2020.

A tal fine sarà disciplinata la modalità di partecipazione della regione attraverso specifiche linee guida e modelli di richiesta a disposizione dei soggetti interessati, di cui ai punti sopra.

Strumenti informativi diretti e follow up

E. *Indagini sul campo, sondaggi e realizzazione di analisi di Customer Satisfaction.* In cooperazione con la linea 1 saranno realizzate una serie di iniziative esplorative finalizzate a misurare la percezione delle opportunità e dei risultati del PO da parte di cittadini e stakeholder classificati per target. A tal fine potranno essere effettuati sondaggi diretti promossi attraverso i canali divulgativi on line e verrà misurata la soddisfazione del territorio su quanto intrapreso dal programma. In tale ottica sarà proposta una metodologia di rilevazione della Citizen Satisfaction, supportata da sistemi innovativi di acquisizione delle esigenze manifestate dai cittadini attraverso i social. Saranno inoltre previste eventuali azioni di follow up sugli eventi e iniziative realizzate.

F. *Info Point (sportelli sul territorio):* la strategia di comunicazione prevede il ricorso agli sportelli informativi come strumenti per fornire visibilità al programma sul territorio di riferimento. L'obiettivo è valorizzare i punti informativi già presenti, che andranno opportunamente mappati, e

valutare la possibilità di attivarne dei nuovi, sulla base delle esigenze informative del PO che saranno valutate a seguito dell'analisi degli assi.

Destinatari

- i potenziali beneficiari e destinatari finali degli interventi (enti locali, imprese, banche, intermediari finanziari, professionisti diversi);
- i decisori politici ed amministrativi;
- l'opinione pubblica e i cittadini;
- gli intermediari dell'informazione.

Risultati

Aumento della diffusione sul territorio e tra i diversi target di beneficiari e destinatari dei risultati e delle opportunità del PO FSE

Prodotti

- Strategia di territorializzazione
- Attività informativa per pubblicizzare le attività del piano
- Attività informativa annuale
- Convegni e seminari (in presenza e/o a distanza)
- Partecipazione a eventi
- Azioni di follow up
- Mappatura info point

Tempi previsti

Intera durata del progetto

LINEA 2 ANIMAZIONE TERRITORIALE – STATO DI AVANZAMENTO AL 31 MAGGIO 2020

Definizione dei target dei beneficiari

- ✓ **Mappatura dei potenziali destinatari degli interventi** attraverso individuazione di target e cluster omogenei in funzione dei diversi Assi del PO FSE e territori di riferimento;
- ✓ Elaborazione della **strategia di territorializzazione** (annuale), che rappresenterà una prima base per la clusterizzazione del pubblico di riferimento variabile in funzione delle esigenze proprie della Regione;
- ✓ **Costruzione della rete dei moltiplicatori dell'informazione (in sinergia con Linea 1)**. Supporto alla costruzione delle reti dei contatti con i moltiplicatori dell'informazione e dei centri che agiscono sul territorio.
- ✓ Creazione e alimentazione delle banche dati con i moltiplicatori dell'informazioni e con informazioni di supporto all'attuazione del piano.
- ✓ **Analisi avanzamento attività PO e Assi**. Si è proceduto alla definizione degli strumenti di analisi e di rilevazione delle attività in corso sui singoli Assi del Programma, al fine di raccogliere i fabbisogni informativi e le esigenze comunicative da tradurre in azioni di comunicazione (linea 1) ed eventi specifici (linea 2).

Realizzazione delle azioni di diffusione sul campo - Network fisici e reti sociali- attività svolte al 31 maggio 2020

- ✓ *Partecipazione o sponsorizzazione di eventi esterni quali fiere, concerti, manifestazioni sportive, ecc.*
 - Nell'ambito di tale azione, oltre all'organizzazione degli eventi di attività promozionale sopra riportati, sono state elaborate le **Linee guida partecipazioni a eventi e fiere** e per l'utilizzo dell'identità visiva del programma. Le linee guida disciplinano i criteri e le modalità di partecipazione del PO FSE Sicilia 2014-2020 a eventi e fiere che abbiano particolare rilevanza per la promozione delle opportunità e dei principali risultati del Programma. Disciplinano inoltre i criteri e le modalità con cui i soggetti beneficiari devono dare risalto alla partecipazione del PO FSE Sicilia 2014-2020 e del Fondo Sociale Europeo, in coerenza con le linee guida dell'identità visiva del Programma. È stato poi creato un form on line per consentire ai beneficiari di inoltrare domanda di partecipazione;
 - Si è inoltre proceduto all'**analisi e valutazione** delle prime richieste arrivate. Ad oggi sono state ricevute 18 richieste, tutte valutate secondo i criteri di valutazione qualitativi e quantitativi definiti in rapporto alla predisposizione delle linee guida. Risultano idonee alla partecipazione 12 richieste;
 - Tra le attività realizzate si richiama l'affiancamento al **Progetto Kick Off Giovani - La Regione Siciliana e la SSD Palermo per lo "Sport per tutti e non per pochi"**, realizzato in collaborazione con l'Ufficio Scolastico regionale per la Sicilia. È stato ideato e diffuso il logo di progetto, sono stati definiti gli spot pubblicitari da trasmettere sul tabellone centrale e sui cartelloni di bordo campo dello stadio "La Barbera" di Palermo durante le gare in casa del girone di ritorno del campionato. Sono stati seguiti gli incontri tra i calciatori del Palermo e le scuole fornendo materiali da distribuire durante le visite agli istituti, realizzando servizi video-fotografici e una campagna divulgativa sul sito FSE Sicilia e sui canali social del PO. L'iniziativa è stata sospesa a seguito dell'emergenza sanitaria per la diffusione del COVID-19.
- ✓ **Programmazione delle iniziative.** In fase pre-emergenza sono stati individuati e programmati le seguenti tipologie di eventi che hanno trovato opportuna specifica all'interno del Piano annuale 2020. Tali eventi avrebbero riguardato le seguenti tipologie di intervento: attività ed eventi informativi sull'avanzamento del PO e del piano di comunicazione e sui risultati raggiunti; Convegni/workshop/seminari tecnici organizzati nell'ambito del Piano; Partecipazione ad eventi esterni organizzati da altri soggetti che prevedono la partecipazione del PO con stand/attività promozionali; evento esterno di interesse per il PO in cui è previsto la partecipazione/supporto del gruppo di lavoro impegnato sul Piano.
 - Alla luce dell'emergenza Codiv-19 è attualmente in fase di analisi una possibile **nuova articolazione** di una parte degli eventi suddetti, compresa la possibilità di rafforzare lo sviluppo di attività online e strumenti OTS.
- ✓ **Realizzazione degli eventi.** Nel periodo di riferimento il gruppo di lavoro ha contribuito alla realizzazione dei seguenti eventi (20), secondo le tipologie sopra richiamate:

Iniziativa di riferimento	Tipologia evento	Titolo attività/evento	Data	Luogo	Sede
Blue Sea land VIII edizione	Evento stand/attività promozionale	Fiera multiculturale	17-10-2019	Mazara del Vallo (Trapani)	Casbah - centro storico
Evento Chirurgia pediatrica	Evento stand/attività promozionale	Cinquantesimo congresso nazionale della Società italiana di chirurgia pediatrica	22-10-2019	Palermo	Palazzo Chiaromonte Steri
European funds: social cohesion and rural development	Evento stand/attività promozionale	60esima riunione scientifica annuale (RSA) della Società italiana degli economisti (SIE)	25-10-2019	Palermo	Università di Palermo
SIP-PED Psicologia Pediatrica	Evento stand/attività promozionale	"Tempi di transizione. Sostenere le transizioni del bambino e dell'adolescente in condizioni pediatriche".	7-11-2019	Palermo	Villa Magnisi, Ordine dei medici chirurghi ed odontoiatri
Visita/ interviste/video storie	Evento stand/attività promozionale	Tempi di transizione. Sostenere le transizioni del bambino e dell'adolescente in condizioni pediatriche	19-11-2019	Palermo	Istituto CNOS
Bando Formazione per la creazione di nuova occupazione	Evento esterno supporto gdl	Presentazione del Bando Formazione per la creazione di nuova occupazione	26-11-2019	Palermo	Palazzo d'Orleans, Presidenza della Regione Sicilia
European social sound	Evento esterno supporto gdl	Evento cui PO partecipa come Partner	14-12-2019	Matera	Auditorium Gervasio
Avviso 11	Evento esterno supporto gdl	Video storie di persone	21-11-2019	Palermo	CNR
Avviso 33/2019	Evento esterno supporto gdl	Presentazione Avviso 33/2019 "Formazione per la creazione di nuova occupazione"	27-01-2020	Catania	Villa Citelli
Avviso 33/2019	Evento esterno supporto gdl	Presentazione Avviso 33/2019 "Formazione per la creazione di nuova occupazione"	12-02-2020	Palermo	Camera di Commercio

Avviso 33/2019	Evento esterno supporto gdl	Presentazione Avviso 33/2019 "Formazione per la creazione di nuova occupazione"	21-02-2020	Agrigento	Sede Confindustria
Avviso 33/2019	Evento esterno supporto gdl	Presentazione Avviso 33/2019 "Formazione per la creazione di nuova occupazione"	10-02-2020	Ragusa	Cpi
Progetto Kick off SSD Palermo	Evento esterno supporto gdl	Presentazione Progetto Kick off Giovani - SSD Palermo	28-01-2020	Palermo	Assessorato Istruzione e Formazione
Progetto Kick off SSD Palermo	Evento esterno supporto gdl	Calciatori nelle scuole, 1° tappa	4-02-2020	Palermo	Ist. Cascino
Progetto Kick off SSD Palermo	Evento esterno supporto gdl	calciatori nelle scuole, 2° tappa	11-02-2020	Palermo	IC Lombardo Radice
Progetto Kick off SSD Palermo	Evento esterno supporto gdl	Calciatori nelle scuole 3° tappa	18-02-2020	Palermo	IC Cinisi
Avviso 26/2018	Evento esterno supporto gdl	Cerimonia di benvenuto ai vincitori dell'Avviso 26/2018	2-03-2020	Palermo	Presidenza della Regione
Progetto Kick off SSD Palermo	Evento esterno supporto gdl	Le scuole allo stadio	2-02-2020	Palermo	Stadio Renzo Barbera
Progetto Kick off SSD Palermo	Evento esterno supporto gdl	Le scuole allo stadio	16-02-2020	Palermo	Stadio Renzo Barbera
Ciclo di incontri in collaborazione con Università Siena	Evento organizzato	"Lezioni d'Europa 2020"	Maggio 2020	On line	On line

Strumenti informativi diretti e follow up – attività svolte al 31 maggio 2020

- ✓ **Analisi rete info point territoriali** (in corso). E' stata avviata la mappatura degli info point e altre reti presenti sul territorio regionale al fine di consentire lo sviluppo di nuove sinergie con i sistemi esistenti, la definizione di nuove attività informative e possibili modelli organizzativi territoriali.
- ✓ **Strumenti di Indagine sul campo, sondaggi e analisi di customer.** In cooperazione con la linea 1 sono allo studio i possibili strumenti di rilevazione (al momento per: partecipanti agli eventi in presenza; partecipanti agli eventi on line; fruitori strumenti web) da impiegare nel corso degli eventi e delle altre iniziative previste dal Piano, allo scopo di contribuire alla valutazione

dei risultati della strategia di comunicazione del PO. Nei prossimi mesi tali strumenti saranno erogati e sottoposti ai diversi target dei destinatari del piano;

- ✓ **Azioni di follow up.** Nell'ambito delle attività di promozione dell'Avviso 33, nel mese di marzo è stata realizzata un'azione di follow up su un totale di circa 100 contatti allo scopo di registrare l'interesse potenziale alla partecipazione al bando. I risultati dell'indagine sono stati consegnati alla Regione.

▪ **Elaborazione delle bozze relative ai seguenti affidamenti previsti dal PE per Linea 2:**

- **Eventi:** obiettivi, tipologie di azioni e quantitativi andranno probabilmente riparametrati a seguito della revisione del PO ed eventualmente del Piano;

Prodotti realizzati al 31 maggio 2020

DESCRIZIONE AZIONE	OUTPUT PRODOTTI	N°
Analisi e mappatura dei target	Mappatura dei potenziali destinatari degli interventi (in corso)	1
	Strategia di territorializzazione (in corso)	1
	Linee guida partecipazione eventi	1
	Azioni di valutazione dei potenziali destinatari degli eventi promozionali	18
	Analisi avanzamento PO (in corso)	1
Pianificazione e realizzazione degli eventi territoriali	Programmazione delle iniziative	Cfr. Piano di comunicazione
	Revisione programmazione e rafforzamento strumenti OTS (in corso)	1
	Eventi realizzati	20
Azioni informative dirette	Analisi rete info point territoriali (in corso)	1
	Strumenti di indagine sul campo (in corso)	3
	Azioni di follow up (Avviso 33)	100

LINEA 3 COMUNICAZIONE ON LINE – QUADRO DI SINTESI DELLE ATTIVITÀ

L'obiettivo di questa linea è rendere più facile l'accesso alle informazioni relative al PO attraverso una architettura delle informazioni (azioni, bandi, buone pratiche, notizie, materiali multimediali...) coerente e consistente. Requisiti essenziali per la comunicazione on line sono l'usabilità e l'accessibilità che devono facilitare l'accesso ai servizi on line di tutti i cittadini.

In linea con quanto previsto nelle strategie di comunicazione della Regione Siciliana, la comunicazione on line comprende attività di informazione, promozione e formazione on line.

Portale FSE – quadro di sintesi delle attività complessive

L'attività di progettazione e sviluppo del sito dedicato al Fondo Sociale Europeo Programma Operativo 2014-2020 della Regione Siciliana (<http://www.sicilia-fse.it>) prevede una serie di compiti da realizzare in stretto raccordo con il Committente:

- analisi e definizione dell'architettura dell'informazione coerente con i destinatari, le informazioni e i dati disponibili;
- definizione dei criteri di classificazione e delle modalità di ricerca;
- progettazione del sito coerentemente con le linee guida AgID sui siti web della PA e con il sito relativo al PO FESR (euroinfosicilia.it);
- sviluppo e pubblicazione del sito su un Content Management System open source;
- importazione dei dati esistenti.

Il portale prevede forme di navigazione nelle informazioni differenziate in funzione degli utenti (cittadini, operatori del partenariato, beneficiari...).

Il portale prevede anche la navigazione e la pubblicazione di contenuti in lingua inglese.

Per tutta la durata del progetto viene garantita la manutenzione evolutiva, la pubblicazione su cloud, l'amministrazione (log e statistiche) e la gestione della sicurezza.

Accessibilità e usabilità

Lo sviluppo del portale prevede l'attivazione di specifiche attività di controllo della qualità del sistema di pubblicazione attraverso:

- test di usabilità;
- controlli sulla accessibilità;

I test di usabilità sono realizzati secondo il protocollo eGLU³ che garantisce che la progettazione del sito sia coerente con l'esperienza degli utenti (User Experience).

Il controllo sulla accessibilità garantisce l'accesso all'informazione per le persone con disabilità, secondo gli standard previsti dalla normativa italiana⁴.

La ricerca dei contenuti è facilitata da un motore di ricerca a faccette che consente la correlazione dei contenuti e permette una navigazione per scoperta.

³ Definito dal Dipartimento della Funzione Pubblica e adottato dalle linee guida dei siti web della PA di AgID

⁴ Legge 9 gennaio 2004, n. 4 e successivi regolamenti attuativi

L'adozione delle linee guida AgID garantisce che il sito sia responsive e mobile first, in modo che la consultazione da tablet e smartphone sia agevole come da personal computer.

Strumenti ICT innovativi

Le funzionalità di base del sito sono arricchite da una serie di servizi innovativi per la comunicazione sincrona e asincrona.

L'aula virtuale consente la realizzazione di attività sincrone, alle quali ogni partecipante si collega dalla propria postazione di lavoro, della durata di 1-2 ore che possono riguardare:

- approfondimenti nell'ambito dei percorsi MOOC e presentazione delle buone pratiche;
- sviluppo delle azioni del PO FSE e raccordo con il partenariato (in raccordo con la linea 1);
- eventi informativi (in raccordo con la Linea 2);
- conferenze on line per la diffusione dei risultati del PO (in raccordo con la linea 2);
- riunioni di lavoro on line.

Le funzioni tradizionali di comunicazione on line sono integrate da strumenti che permettono una comunicazione collaborativa e partecipata:

- raccolta di idee;
- raccolta di commenti;
- raccolta di progetti.

Queste funzionalità avanzate richiedono l'autenticazione degli utenti che può essere gestita con funzioni interne compatibili con lo standard Auth o attraverso SPID, anche per garantire una gestione adeguata al regolamento europeo per il trattamento dei dati personali (GDPR). Per tutti questi strumenti e le loro funzionalità è garantita l'accessibilità anche da dispositivi mobile.

Ottimizzazione per i motori di ricerca

Nella progettazione dell'architettura informativa una delle attività implicite è la *searching engine optimisation* (SEO) attraverso l'identificazione della struttura informativa, la metadattazione dei contenuti e l'identificazione delle parole chiave.

Il lavoro di ottimizzazione del portale per i motori di ricerca ha lo scopo di accrescere la visibilità, la reputazione e, conseguentemente, il numero degli accessi.

Oltre alla diffusione attraverso i motori di ricerca e sui social media Formez PA può garantire una promozione mirata del portale con servizi redazionali sul canale europa.formez.it⁵ e la rete dei centri di informazione Europe Direct⁶.

Esempi di buone pratiche– quadro di sintesi delle attività complessive

Nella comunicazione on line viene dedicata una specifica azione alla raccolta e diffusione delle buone pratiche del Programma Operativo. Le buone pratiche sono individuate e classificate secondo diversi criteri, tra i quali i più rilevanti sono l'innovatività, la riusabilità e la sostenibilità nel tempo.

⁵ Il canale europa.formez.it è attivo da 18 anni con una forte visibilità on line: linkato a oltre 20.000 siti, nei primi 20 risultati di google su un miliardo di link, con 20.000 lettori annui

⁶ Formez PA è sportello Europe Direct per l'innovazione e supporta la rappresentanza della commissione europea nella formazione di tutti gli Europe Direct italiani

Ciascuna buona pratica è descritta attraverso una scheda multimediale che contiene una parte descrittiva e un insieme di metadati coerenti con l'architettura informativa del portale e sintetizzate in un grafico a radar. La parte descrittiva è arricchita da materiali multimediali quali riprese video e interviste ai responsabili.

Per facilitare la raccolta e la diffusione delle buone pratiche si prevede il lancio di due contest centrati su specifici target:

- un contest sulle migliori azioni di monitoraggio civico dei progetti, con una particolare attenzione alle scuole e alle iniziative di "a scuola di Open Coesione";
- un contest sulle migliori azioni di diffusione dell'innovazione, sullo sviluppo delle competenze imprenditoriali e digitali, con una particolare attenzione alle nuove imprese.

Operazioni del PO e dati aperti

Le operazioni del PO sono un contenuto essenziale nella progettazione della architettura informativa. Una particolare attenzione è rivolta alla ricostruzione degli obiettivi operativi, delle azioni e delle gare del Programma in modo da rendere il PO facilmente navigabile e consultabile in rete sia partendo dall'alto, attraverso la sua struttura, sia dal basso, ricostruendo la collocazione e la coerenza dei singoli progetti.

Una specifica evidenza viene data alla pubblicazione dei dati aperti dell'elenco delle operazioni⁷ del Programma Operativo attraverso il catalogo regionale degli open data⁸.

La pubblicazione in open data avviene dopo una analisi e strutturazione dei dati, provenienti dal sistema di monitoraggio (Caronte), per la pubblicazione, nei formati idonei, in modalità aperta nel catalogo open data della Regione Siciliana.

Edugame – quadro di sintesi delle attività complessive

Il gioco educativo (EdUgame) è finalizzato a sensibilizzare il mondo della scuola sul ruolo dell'Unione europea, sulle sue politiche e sull'impatto del Fondo Sociale Europeo sulla vita dei cittadini, promuovendo una maggiore consapevolezza europea in un'ottica di partecipazione attiva. Si rivolge agli studenti delle quarte classi superiori affinché, attraverso attività di informazione e formazione on line, acquisiscano le conoscenze utili e possano partecipare attivamente al dibattito in corso sul futuro dell'Europa e familiarizzare con **pratiche di democrazia deliberativa** e di **monitoraggio civico** degli interventi co-finanziati sul territorio siciliano.

Prodotti multimediali – quadro di sintesi delle attività complessive

La comunicazione on line comprende anche una serie di contenuti multimediali con vocazione informativa e formativa per la diffusione attraverso il portale, verso un pubblico più specializzato, e attraverso i canali multimediali (YouTube) e social (Facebook).

Si prevede la realizzazione di circa 30 unità multimediali tra:

- video grafiche informative

⁷ Secondo quanto previsto dall'articolo 115, paragrafo 2 del Reg. (UE) 1303/2013 e dal relativo Allegato XII

⁸ Formez PA ha supportato nel 2017 la Regione Siciliana nella pubblicazione del catalogo dei dati aperti secondo le regole AgID sulla piattaforma open source CKAN

- learning object
- videolezioni

Questi materiali, integrati con video interviste realizzate in raccordo con la linea 1, sono utilizzati anche per personalizzare e aggiornare i percorsi di formazione online in modo da renderli più coerenti con le esigenze di apprendimento rilevate nel corso del progetto.

E-learning– quadro di sintesi delle attività complessive

La formazione on line è uno dei servizi che caratterizza maggiormente il portale del PO FSE attraverso una offerta di corsi per l'apprendimento autonomo, webinar e conferenze on line.

L'offerta formativa è segmentata per i diversi potenziali destinatari con percorsi che si adattano alle competenze iniziali.

I corsi on line hanno le caratteristiche dei MOOC (Massive Open Online Courses) con una durata di 4-6 ore ciascuno e riguardano i fondi Strutturali e le competenze digitali. Si prevedono due percorsi (replicabili in diverse edizioni) realizzati in parte con il riuso dei materiali prodotti nell'ambito di progetti nazionali finanziati dal Dipartimento della Funzione Pubblica che non comportano costi di produzione⁹ per la Regione Siciliana, e in parte con nuovi materiali da sviluppare:

- la programmazione comunitaria 14-20: I Fondi Strutturali e di investimento europei (SIE) e l'attuazione dei Programmi Operativi;
- La PA digitale: la trasparenza, la partecipazione, i dati aperti, l'accountability, qualità dei servizi web;
- La programmazione comunitaria 2021-2027: i nuovi Fondi SIE e i programmi a gestione diretta operativi negli ambiti di intervento del FSE

I percorsi sono personalizzati con l'integrazione di learning object e videolezioni dedicate alla specificità del Programma Operativo FSE siciliano.

La piattaforma di Learning Management System (LMS) è basata sul software open source (Moodle) e viene consegnata insieme ai contenuti dei corsi alla Regione Siciliana alla fine del progetto.

Destinatari

- Potenziali beneficiari e destinatari finali degli interventi (enti locali, imprese, professionisti);
- Decisori politici e amministrativi;
- Cittadini;
- Intermediari dell'informazione

Risultati

Una architettura delle informazioni coerente e consistente e un sito on line usabile e accessibile

Prodotti

- Un portale accessibile e usabile;
- Un'area riservata per la collaborazione in rete;
- Un'aula virtuale da 1000 posti;

⁹ I MOOC sui fondi SIE sono stati realizzati nell'ambito del progetto Esperia e i MOOC sulle competenze digitali sono stati realizzati nell'ambito del progetto PerformancePA e di progetti realizzati per la Regione Autonoma Sardegna

- Un'area per la partecipazione on line (ideario, commentario, contest);
- Una campagna di ottimizzazione SEO e di diffusione del portale;
- Un repertorio on line delle buone pratiche;
- Dataset aperti sulle operazioni del PO;
- 30 unità informative e formative multimediali;
- Un gioco educativo;
- 2 corsi massivi on line (4 edizioni).

Tempi previsti

Intera durata del progetto

LINEA 3 COMUNICAZIONE ON LINE – STATO DI AVANZAMENTO AL 31 MAGGIO 2020

Portale FSE –Attività realizzate al 31 maggio 2020

Alla data del 31 maggio stanno proseguendo le attività di progettazione e implementazione del prototipo del sito comunicazione FSE. Il rilascio e la condivisione dei deliverable per la realizzazione del nuovo sito riguarderà:

- ✓ Rappresentazione grafica dei prototipi delle pagine dei principali content-type;
- ✓ Disegno dei principali workflow redazionali;
- ✓ Prototipi navigabili delle principali funzioni del sito.

Tutti i deliverable saranno sottoposti ad approvazione da parte dell'amministrazione regionale durante periodici incontri a distanza, prima di procedere allo sviluppo dei successivi prototipi.

Esempi di buone pratiche – attività svolte al 31 maggio 2020

E' in corso la ricognizione dei progetti finanziati dal POR FSE per creare una base di dati/informazioni da cui estrapolare le esperienze più significative che siano potenzialmente configurabili come buone prassi, ai fini del successivo lavoro di analisi, anche rispetto ai temi che riguardano l'attuale emergenza, quali campo medico, telemedicina e ricerca. A tal fine è stata altresì impostata una griglia di valutazione con i criteri di analisi per strutturare la creazione del Repertorio di Buone Prassi.

In questa fase si ritiene particolarmente importante l'interlocuzione con la Regione per ottimizzare la fase di identificazione dei progetti, al fine del successivo lavoro di approfondimento analitico.

Edugame – attività svolte al 31 maggio 2020

E' in corso la progettazione operativa delle diverse fasi in cui si struttura il percorso on line rivolto alle scuole, anche alla luce degli esiti degli incontri svolti nel mese di febbraio con alcuni Dirigenti di istituti scolastici e con il Dirigente dell'Ufficio regionale scolastico di Palermo. Nello specifico, è stata avviata la ricognizione dei contenuti formativi e informativi da proporre nella prima fase del percorso rivolto agli studenti (Tappa 1: Approcciamo l'Europa) e la progettazione della funzionalità attraverso la quale verranno raccolti i contributi degli studenti sotto forma di idee sottoposte a valutazione di gradimento da parte degli altri studenti (Tappa 3: L'Europa che vorrei In Sicilia).

È stata divulgata una comunicazione alle scuole sul sito del POR FSE per la raccolta delle adesioni degli istituti scolastici con scadenza il 20 giugno.

Come suggerito dallo Steering Group del progetto, la pubblicazione dell'avviso sarà accompagnata da un webinar informativo finalizzato all'illustrazione del percorso didattico alle scuole per stimolarne la partecipazione. Il webinar, dato il persistere dell'emergenza COVID-19, sostituirà le due giornate informative in presenza (PA e CT) inizialmente previste.

E' stato inoltre esperito l'avviso per la selezione dell'expertise necessaria alla progettazione e sviluppo di strumenti e funzionalità web per il coinvolgimento attivo degli studenti in azioni di monitoraggio civico (es. cacce al tesoro digitali).

Prodotti multimediali – attività svolte al 31 maggio 2020

È stata acquisita una licenza per l'utilizzo della piattaforma Adobe Connect per la gestione delle aule virtuali. La piattaforma può essere utilizzata per le attività del progetto nel rispetto delle modalità di programmazione e di gestione delle aule stabilito da Formez PA. L'ambiente di aula virtuale potrà essere utilizzato per l'organizzazione di eventuali giornate informative online sugli avvisi e bandi regionali di prossima pubblicazione. La piattaforma in generale consente di:

- ✓ gestire l'accesso degli utenti attraverso invito, previa autenticazione o come ospite e monitorarne la partecipazione;
- ✓ registrare la riunione;
- ✓ gestire l'accesso degli utenti con diversi profili (ospitante, relatore, partecipante) e quindi diversi permessi;
- ✓ utilizzare strumenti quali: condivisione dello schermo o dei documenti, sondaggi, blocco appunti collaborativi, chat, sezione domande e risposte.

L'utilizzo dell'ambiente di aula online può essere progettato in funzione delle caratteristiche dell'evento che si intende realizzare, che potrà essere sia una riunione di lavoro con un numero di utenti limitato e ben definiti, che un evento pubblico nel quale potrà essere coinvolto un numero significativo di partecipanti.

Alla luce di ciò in base a una pianificazione concordata, si sta valutando la possibilità di progettare e organizzare aule virtuali nell'ambito del progetto, anche da utilizzare simultaneamente in base alle disponibilità della piattaforma. Il gruppo di lavoro sta svolgendo gli opportuni approfondimenti per l'eventuale progettazione dell'area di lavoro, da condividere successivamente con la Regione. E-learning – attività svolte al 31 maggio 2020

Nell'ambito delle **attività di elearning** è in fase di attuazione il percorso on-line per la festa dell'Europa da realizzare per la Regione siciliana, con il supporto della linea 2, organizzato in sinergia con lo Europe Direct dell'Università di Siena, lo Europe Direct Roma Innovazione operativo presso il FormezPA, la Regione siciliana con il coinvolgimento dei due Europe Direct siciliani, Palermo e Trapani.

Il ciclo si intitola "**Lezioni d'Europa 2020**" un format informativo e formativo dell'Università di Siena che in collaborazione con il Formez PA si propone, con una serie di webinar della durata circa 1:30, di informare e coinvolgere i cittadini nella discussione sui temi più attuali relativi al funzionamento e alle politiche dell'Unione europea con l'obiettivo di rendere gli individui più consapevoli del proprio status di cittadini europei e dei diritti ed obblighi che da esso derivano.

Il percorso, gratuito, si propone di fornire un quadro di lettura, attraverso il contributo di esperti di varie discipline delle prospettive e delle problematiche che nel 2020, anno di chiusura del programma strategico denominato Europa 2020, potranno influenzare il funzionamento dell'Unione europea e delle sue politiche.

I relatori sono docenti ed esperti di tematiche europee dell'Università di Siena che cura anche il coordinamento scientifico del ciclo delle lezioni.

Calendario dei webinar:

Data	Evento	Stato
8 Maggio	dialogo sulla sostenibilità e Green Deal europeo (dialogo tra docenti che si confrontano sui temi della sostenibilità)	Realizzato
15 Maggio	Festa dell'identità siciliana (con il coinvolgimento delle scuole siciliane)	Realizzato
22 Maggio	Webinar un nuovo slancio per la democrazia europea e l'unicità del sistema democratico dell'Unione. Le istituzioni, gli organismi e il sistema politico dell'Unione europea	Realizzato
29 Maggio	La Brexit: origine e prospettive	Realizzato
12 Giugno	Un'Unione più ambiziosa? Dialogo sulle priorità della Commissione von der Leyen e le sfide del dopo COVID19	Da realizzare

Prodotti realizzati al 31 maggio 2020

DESCRIZIONE AZIONE	OUTPUT PRODOTTI	N°
Portale	Prototipo (in corso)	1
	Area riservata per la collaborazione in rete (in corso)	1
Buone pratiche	Repertorio buone pratiche (in corso)	1
Edugame	Percorso didattico (in corso)	1
	Moduli/contenuti formativi (in corso)	1
Prodotti multimediali/Elearning	Progetto attivazione aule virtuali (in corso)	1
	Progettazione attività e-learning Lezioni d'Europa 2020 (moduli/incontri)	5

3.2 Direzione, Coordinamento, Monitoraggio E Amministrazione

In questa fase vengono misurati gli obiettivi prefissati dal progetto raggiunti, attraverso la guida del team di progetto e il coordinamento delle attività programmate, nel rispetto della tempistica e nell'interlocuzione con i committenti.

Le attività di questo ambito sono relative alla responsabilità del coordinamento di progetto, che concorrono al conseguimento degli obiettivi di progetto durante la fase di realizzazione, nonché le attività di guida e di supporto al team tecnico ed amministrativo di progetto affinché operi in sintonia e porti a conseguimento i compiti assegnati.

La direzione, il coordinamento e l'amministrazione del progetto sarà assicurata da Formez PA. E' previsto un responsabile della convenzione, che manterrà i rapporti istituzionali con la Regione Siciliana, un responsabile di progetto che garantirà l'integrazione tra le diverse linee di attività e curerà il raccordo con tutti gli uffici di staff del Formez PA.

La direzione di progetto è un processo continuo e tutte le attività di tipo trasversale saranno garantite da uno Staff di supporto al coordinamento che assicurerà modalità operative omogenee e coordinamento tecnico e metodologico. Lo staff è composto oltre che dal responsabile di progetto anche dal:

- Responsabile amministrativo del progetto;
- personale addetto alla preparazione e alla stesura dei contratti;
- personale addetto a funzioni amministrativo – contabili;
- personale addetto alle attività di rendicontazione e di controllo di gestione;
- personale di segreteria organizzativa e di progetto.

il monitoraggio costituisce la base dati per quantificare indicatori significativi riguardo l'evoluzione del progetto in termini di realizzazione. La valutazione si avvale del supporto dei dati di monitoraggio per esprimere un giudizio di efficacia del progetto che vada oltre gli output prodotti e consideri anche gli effetti attesi e inattesi (valutazione di processo e di realizzazione, valutazione di risultato e d'impatto). Per il monitoraggio del progetto verrà utilizzato il sistema di monitoraggio di FormezPA che è stato definito in coerenza con quello adottato a livello comunitario per il monitoraggio e la valutazione dei progetti.

Per ogni attività saranno fornite le informazioni di dettaglio relative a destinatari, localizzazione, risorse impegnate, modalità attuative, prodotti e strumenti.

Il sistema utilizza come strumento di raccolta periodica dei dati, una "scheda di monitoraggio" unitaria che sarà compilata e continuamente aggiornata online da parte di ciascun responsabile Formez PA. Le informazioni raccolte attraverso le schede di monitoraggio consentono di seguire tutto il ciclo di vita del progetto, divenendo strumento di gestione delle attività, fonte delle informazioni e dati necessari per le rendicontazioni tecniche periodiche, nonché del supporto informatico per monitorare complessivamente l'attività di FormezPA. A conclusione del progetto la relazione tecnica conterrà anche riflessioni sintetiche sul processo di autovalutazione realizzato in itinere e sugli effetti che gli interventi hanno avuto sulle amministrazioni destinatarie espressi attraverso gli indicatori di risultato e commenti di tipo qualitativo acquisiti nel corso dello svolgimento del progetto.

Destinatari

Le attività sono rivolte al team di progetto e coinvolgono i diversi Uffici amministrativi del Formez PA e della Regione Siciliana

Risultati

- Efficace ed efficiente gestione del progetto e delle sue attività
- Misurazione degli obiettivi fisici e finanziari di progetto

Prodotti

- Attuazione del progetto nei tempi e nel budget previsti
- Report di monitoraggio trimestrali
- Report finanziari funzionali alla rendicontazione di progetto

Tempi previsti

Intera durata del progetto

4 Risorse umane impegnate nel progetto

Formez PA impegna nel progetto le seguenti aree organizzative: Comunicazione, Innovazione digitale, Produzione, Affari legali, Risorse umane e Amministrazione.

Per la realizzazione delle attività è previsto il ricorso a consulenti esterni o a docenti qualora sia necessario attingere a competenze ed esperienze non presenti nel gruppo di lavoro interno, per una durata contrattuale variabile in base all'esigenza.

L'impegno in termini di giornate cui si prevede di fare ricorso è riportato per fasi e livello di esperienza nelle tabelle seguenti:

4.1 Risorse interne

Linea 1

RISORSE INTERNE FORMEZ PA RUOLI	profilo Formez PA	livello CONSIP	Consolidato		programmazione		TOTALE	
			ore linea 1	Giornate linea 1	ore linea 1	Giornate linea 1	ore linea 1	Giornate e linea 1
Esperto tematico piani di comunicazione ed eventi	Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	manager	108,00	15	491,00	68	599,00	83
segreteria di progetto	Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	manager	122,00	17	633,00	88	755,00	105
Responsabile di linea	Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	manager	309,00	43	593,00	82	902,00	125
Esperto redazione comunicati stampa	Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	manager	160,00	22	450,00	63	610,00	85
Supporto al coordinamento/Esperto tematico Obblighi di informazione e pubblicità Fondi SIE	Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	manager	167,00	23	0,00	0	167,00	23
Esperto produzione audio video	Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	manager	170,00	24	85,00	12	255,00	35
Esperto tematico Comunicazione	Responsabile di convenzione / Responsabile di progetto	Capo progetto	163,00	23	687,00	95	850,00	118

RISORSE INTERNE FORMEZ PA RUOLI	profilo Formez PA	livello CONSIP	Consolidato		programmazione		TOTALE	
			ore linea 1	Giornate linea 1	ore linea 1	Giornate linea 1	ore linea 1	Giornate e linea 1
Responsabile di Linea 1	Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	manager	29,00	4	0,00	0	29,00	4
TOTALE			1.228,00	171	2.939,00	408	4.167,00	578

Linea 2

RISORSE INTERNE FORMEZ PA RUOLI	profilo Formez PA	livello CONSIP	Consolidato		programmazione		TOTALE	
			ore linea 2	Giornate linea 2	ore linea 2	Giornate linea 2	ore linea 2	Giornate linea 2
Esperto tematico piani di comunicazione ed eventi	Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	manager	265,00	37	792,00	110	1.057,00	147
Segreteria di progetto	Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	manager	122,00	17	623,00	87	745,00	103
Esperto redazione comunicati stampa	Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	manager	0,00	0	219,00	30	219,00	30
Esperto comunicazione pubblica	Responsabile di convenzione / Responsabile di progetto	Capo progett o	180,00	25	624,00	87	804,00	112
Esperto relazioni esterne e organizzazione eventi	Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	manager	136,00	19	0,00	0	136,00	19
TOTALE			703,00	98	2.258,00	314	2.961,00	411

Linea 3

RISORSE INTERNE FORMEZ PA RUOLI	profilo Formez PA	livello CONSIP	Consolidato		programmazione		TOTALE	
			ore linea 3	Giornate linea 3	ore linea 3	Giornate linea 3	ore linea 3	Giornate linea 3
Esperto E-learning e Knowledge management	Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	manager	0,00	0	360,00	50	360,00	50
Esperto progettazione e utilizzo open data	Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	manager	15,00	2	363,00	50	378,00	53
Responsabile di progetto	Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	manager	7,00	1	353,00	49	360,00	50
Esperto gestione tecnologie web	Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	manager	145,00	20	430,00	60	575,00	80
Responsabile di linea 3	Responsabile di convenzione / Responsabile di progetto	Capo progetto	201,00	28	807,00	112	1.008,00	140
Esperto tematico finanziamenti europei e politiche comunitarie	Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	manager	42,00	7	710,00	118	752,00	125
TOTALE			410,00	58	3.023,00	440	3.433,00	498

Fase Monitoraggio, coordinamento e rendicontazione risorse interne

RISORSE INTERNE FORMEZ PA RUOLI	profilo Formez PA	livello CONSIP	Consolidato		programmazione		TOTALE	
			ore linea direz e coord.	Giornate linea direz e coord.	ore linea direz e coord.	Giornate linea direz e coord.	ore linea direz e coord.	Giornate linea direz e coord.
Referente Rendicontazione	Supporto operativo ai responsabili di linea - supporto gestionale	consulen te senior	0,00	0	288,00	40	288,00	40
Referente ufficio bandi e gare	Supporto operativo ai responsabili di linea - supporto gestionale	consulen te senior	44,00	6	135,00	19	179,00	25
Segreteria controllo di gestione	Supporto operativo ai responsabili di linea - supporto gestionale	consulen te senior	62,00	9	190,00	26	252,00	35
Responsabile controllo di gestione	Supporto operativo ai responsabili di linea - supporto gestionale	consulen te senior	29,00	4	152,00	21	181,00	25
Rendicontazione del progetto	Supporto operativo ai responsabili di linea - supporto gestionale	consulen te senior	83,00	12	84,00	12	167,00	23
Responsabile Ufficio contratti	Supporto operativo ai responsabili di linea - supporto gestionale	consulen te senior	32,00	4	80,00	11	112,00	16
Responsabile di progetto	Responsabile di convenzione / Responsabile di progetto	Capo progetto	338,00	47	346,00	48	684,00	95
Predisposizione degli incarichi e monitoraggio webcall	Supporto operativo ai responsabili di linea - supporto gestionale	consulen te senior	56,00	8	196,00	27	252,00	35
ufficio pianificazione risorse interne	Supporto operativo ai responsabili di linea - supporto gestionale	consulen te senior	40,00	6	176,00	24	216,00	30

RISORSE INTERNE FORMEZ PA RUOLI	profilo Formez PA	livello CONSIP	Consolidato		programmazione		TOTALE	
			ore linea direz e coord.	Giornate linea direz e coord.	ore linea direz e coord.	Giornate linea direz e coord.	ore linea direz e coord.	Giornate linea direz e coord.
Referente amministrativo - mandati pagamenti	Supporto operativo ai responsabili di linea - supporto gestionale	consulente senior	88,00	12	488,00	68	576,00	80
supporto ufficio pianificazione risorse interne	Supporto operativo ai responsabili di linea - supporto gestionale	consulente senior	56,00	8	196,00	27	252,00	35
Referente sistemi informativi	Supporto operativo ai responsabili di linea - supporto gestionale	consulente senior	32,00	4	76,00	11	108,00	15
Responsabile rendicontazione progetti SIE	Supporto operativo ai responsabili di linea - supporto gestionale	consulente senior	27,00	4	117,00	16	144,00	20
Supporto normativa contratti e appalti	Supporto operativo ai responsabili di linea - supporto gestionale	consulente senior	7,00	1	0,00	0	7,00	1
Direttore ufficio amministrazione e finanza	Supporto operativo ai responsabili di linea - supporto gestionale	consulente senior	16,00	2	56,00	8	72,00	10
Referente convenzione	Responsabile di convenzione / Responsabile di progetto	Capo progetto	109,00	15	147,00	20	256,00	36
Supervisione sistemi informativi Formez	Supporto operativo ai responsabili di linea - supporto gestionale	consulente senior	4,00	1	36,00	5	40,00	6
Referente Ufficio Viaggi	Supporto operativo ai responsabili di linea - supporto gestionale	consulente senior	62,00	9	154,00	21	216,00	30
TOTALE			1.085,00	151	2.917,00	405	4.002,00	556

4.2 Gruppo di lavoro esterni

Gruppo di lavoro impegnato al 31 maggio 2020

	Ruolo e attività	Profilo Formez PA	Profilo CONSIP	Numero minimo	giornate linea 1	giornate linea 2	giornate linea 3
CONSOLIDATO	Consulenza specialistica definizione, implementazione e monitoraggio piani annuali	Esperti tematici Senior	consulente senior	1	180	60	
	Elaborazione news, articoli specialistici diffusione mezzo stampa	Esperti tematici Senior	consulente senior	1	240		
	Consulenza specialistica definizione, implementazione e monitoraggio piani annuali	Esperti tematici Senior	consulente senior	1	117		
	Supporto organizzativo eventi	Esperti tematici Senior	consulente senior	1		120	
	Social media strategist	Esperti tematici Junior	consulente junior	1	147		
	Grafica multimediale e off line	Esperti tematici Senior	consulente senior	1	35	95	
	produzione contenuti testuali, gestione social, supporto divulgazione eventi	Esperti tematici Senior	consulente senior	1	100	50	
	produzione contenuti testuali, gestione social, supporto divulgazione eventi	Esperti tematici Junior	consulente junior	2	410		
	supporto organizzazione eventi	Esperti tematici Junior	consulente junior	1	78	21	
	Marketing territoriale e customer satisfaction	Esperti tematici Senior	consulente senior	1		110	
	Divulgazione video	Esperti tematici Junior	consulente junior	1		140	
	Supporto organizzativo eventi, social network	Esperti tematici Junior	consulente junior	1		250	
	Gestione eventi diretti e indiretti, rapporti agenzia di stampa, gestione account social	Esperti tematici Senior	consulente senior	1	243		
	coordinamento territoriale	Esperti tematici Senior	consulente senior	1	220		
	Gestione rapporti stampa e media relation	Esperti tematici Senior	consulente senior	1	150	31	
	Marketing territoriale e relazioni imprese	Esperti tematici Senior	consulente senior	1		180	
	Gestione rapporti stampa e media relation	Esperti tematici Senior	consulente senior	1	15	10	
	Amministrazione sistemi, CMS, LMS, statistiche e sicurezza	Esperti tematici Senior	consulente senior	1			115
	Usabilità e architettura informativa	Esperti tematici Senior	consulente senior	1			80
Analisi e valutazione buone pratiche	Esperti tematici	consulente	1			88	

Ruolo e attività	Profilo Formez PA	Profilo CONSIP	Numero minimo	giornate linea 1	giornate linea 2	giornate linea 3
	Senior	senior				
Animazione e facilitazione buone pratiche	Esperti tematici Junior	consulente junior	1			200
Sviluppo prodotti multimediali e gioco didattico	Esperti tematici Senior	consulente senior	1			30
Docenze	Docenti senior	docenti senior	1		3	

Programmazione risorse residue

NOUVA PROGRAMMAZIONE	RISORSE ESTERNE FORMEZ PA RUOLI	Profilo Formez PA	Profilo CONSIP	Numero minimo	giornate linea 1	giornate linea 2	giornate linea 3
	grafica multimediale e off line	Esperti tematici Junior	consulente junior	1	77	167	
	Esperto programmazione comunitaria, bandi e avvisi FSE	Esperti tematici Junior	consulente junior	1	120		
	supporto organizzazione eventi	Esperti tematici Junior	consulente junior	1	78	21	
	gestione di comunità di pratica per il rafforzamento rete degli sportelli sul territorio e del partenariato dell'informazione	Esperti tematici Senior	consulente senior	2	122		
	segreteria tecnica CS	Esperti tematici Senior	consulente senior	1	70		
	marketing territoriale	Esperti tematici Junior	consulente junior	1		200	
	facilitatori seminari e workshop ed eventi OST	Esperti tematici Senior	consulente senior	2		110	
	comunicazione pubblica e monitoraggio eventi esterni e interni	Esperti tematici Senior	consulente senior	1		80	
	tutor eventi in remoto	Esperti tematici Senior	consulente senior	1		30	
	comunicazione istituzionali e progettazione eventi in remoto	Esperti tematici Senior	consulente senior	1		89	
	Sviluppo strumenti innovativi	Esperti tematici Senior	consulente senior	1			32
	Sviluppo prodotti multimediali e gioco didattico	Esperti tematici Senior	consulente senior	1			15
	Animazione e facilitazione Edugame	Esperti tematici Junior	consulente senior	1			85
	sviluppo prodotti multimediali	Esperti tematici Junior	consulente junior	1			76
progettazione sviluppo e-learning	Esperti tematici Senior	consulente senior	1			50	
Technology steward e-learning e aula	Esperti tematici	consulente	2			240	

RISORSE ESTERNE FORMEZ PA RUOLI	Profilo Formez PA	Profilo CONSIP	Numero minimo	giornate linea 1	giornate linea 2	giornate linea 3
virtuale	Junior	junior				
Docenze	docenze senior	docenti senior	3		46	9

RIEPILOGO GIORNATE

Riepilogo giornate risorse interne	Ore linea 1	Giornate linea 1	Ore linea 2	Giornate linea 2	Ore linea 3	Giornate linea 3	Ore Monitoraggio, coordinamento rendicontazione	Giornate Monitoraggio, coordinamento rendicontazione
Capo progetto	850,00	118	804,00	112	1.008,00	140	684,00	95
Manager	3.317,00	461	2.157,00	300	2.425,00	358		
Consulente senior							3.318,00	461

riepilogo giornate risorse esterne	CONSOLIDATO			PROGRAMMATO		
	giornate linea 1	giornate linea 2	giornate linea 3	giornate linea 1	giornate linea 2	giornate linea 3
giornate collaborazioni esterne senior	1300	656	313	192	309	182
giornate collaborazioni esterne junior	635	411	200	275	388	316
Docenze senior	0	3	0		46	9

4.3 Analisi dei costi per gli affidamenti esterni

Nel seguito viene fornita una rappresentazione dei costi stimati per i servizi che saranno oggetto di affidamento esterno. Si precisa che le cifre indicate costituiscono degli accantonamenti stabiliti sulla base dei costi rilevati sul mercato e che gli importi effettivi dei servizi saranno definiti in base alle procedure di evidenza pubblica nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti. Tali cifre rappresentano quindi il limite di spesa per l'affidamento di ciascun servizio.

Per le specificità degli affidamenti, ciascuna linea adotta una metodologia di calcolo differente.

LINEA 1

TIPOLOGIA DI SERVIZIO	IMPORTO
Acquisto gadget, cancelleria	€ 30.000,00
Rassegna stampa	€ 18.600,00
Promozione attraverso organi di informazione tradizionale (testate giornalistiche, TV, radio e testate on line), canali digitali e social media	€ 380.000,00
Realizzazione editoriale (anche con e-book) e prodotti di comunicazione (video/audio)	€ 100.000,00
TOTALE	€ 528.600,00

La prima voce della tabella prevede l'accantonamento di una cifra pari € 30,000,00 a per le spese relative all'acquisto di materiali di cancelleria (cartelline, pieghevoli, flyer e cartoline) per l'acquisto di gadget (penne e quaderni), per l'allestimento stand e per i premi relativi all'Edugame (previsto dalla Linea3). L'importo sarà oggetto di revisione nel corso del progetto sulla base della possibilità di realizzare gli eventi in presenza, per cui tali materiali saranno acquistati.

Per la voce "rassegna stampa" è stata accantonata una cifra complessiva di € 18.600,00, calcolata in base alle offerte economiche rilevate sulla piattaforma MEPA nel corso della procedura di affidamento del servizio.

Con riferimento alla linea "Promozione attraverso organi di informazione tradizionale (testate giornalistiche, TV, radio e testate on line)" di seguito si rappresenta una ipotesi iniziale, suscettibile di variazione in corso d'opera, di articolazione degli affidamenti in tre diversi servizi:

Stampa su quotidiani locali	n testate	costo unitario (IVA Esclusa)	n uscite	totale
1 pagina	3	€ 1.000,00	49	€ 49.000,00
1 spazio	3	€ 505,52	49	€ 24.770,49
			Importo netto	€ 73.770,49
			IVA (22%)	€ 16.229,51
TOTALE				€ 90.000,00

Radio locale	n. Pacchetti	costo unitario (IVA Esclusa)	n. passaggi a pacchetto	totale
spot 15 sec. Per 4 pass./g per 7 giorni	8	€ 49,50	28	€ 11.088,00
TV Locale	N. Pacchetti	costo unitario (IVA Esclusa)	n. spazi	totale
Spot 30 sec. per 4pass/g per 7 giorni	7	€ 181,80	28	€ 35.633,31
			Importo netto	€ 46.721,31
			IVA (22%)	€ 10.278,69
TOTALE				€ 57.000,00

Tipologia di campagna	n testate	costo unitario (IVA Esclusa)	unità	totale
Web testate giornalistiche	n.d.	€ 409,84	200	€ 81.967,21
Web generalista	n.d.	€ 409,84	46	€ 18.852,46
Social	3	€ 10.000,00	n.p.	€ 30.000,00
Tipologia campagna	n. Social	costo unitario (IVA Esclusa)	unità	Totale
Cartellonistica	1	€ 48.770,49	n.d.	€ 48.770,49
Media Management	1	€ 11.393,44	n.p.	€ 11.393,44
			Importo netto	€ 190.983,61
			IVA (22%)	€ 42.016,39
TOTALE				€ 233.000,00

I servizi verranno affidati secondo il criterio offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi della normativa del Codice degli appalti vigente.

Nella voce "Realizzazione editoriale (anche con e-book) e prodotti di comunicazione (video/audio)", dell'ammontare complessivo di € 100.000,00, sono ricompresi i seguenti costi:

- E-book: fermo restando che il costo per la realizzazione di un E-book è strettamente legato al numero di pagine che lo compongono, a titolo orientativo la realizzazione di un e-book richiede circa due risorse dedicate per circa 10 gg., circa 15/20 euro a pagina per l'ottimizzazione del PDF comprendendo progetto grafico dell'impaginato ed almeno un giro di bozza; il costo della copertina è in media intorno ai 250/300 euro (importo stimato per circa 100 pagine € 3.950,00).
- Produzione di audio, con montaggio, per la realizzazione di spot da trasmettere su emittenti tv e radio e post produzione per i social;
- Acquisto software e noleggio attrezzature informatiche a supporto della produzione audio-video e della comunicazione on line.

Linea 2

Di seguito viene proposta la tabella che rappresenta i costi relativi agli affidamenti esterni previsti, con una stima di costo preventivo.

Tipologia servizio	costo
Attività informative principali per pubblicizzare le attività del piano (eventi di presentazione ed eventi annuali come da punto A,e B della Linea 2 ("Realizzazione delle azioni di diffusione sul campo - Network fisici e reti sociali")	€ 70.000,00
Convegni e seminari (in presenza e/o a distanza), azioni di follow up eventuali noleggio piattaforme di supporto	€ 100.000,00
Partecipazioni e eventi/fiere esterne	€ 150.000,00
TOTALE	€ 320.000,00

Viene poi appostata una cifra di € 150.000,00 per l'organizzazione e sponsorizzazione di fiere ed eventi pubblici, in funzione delle richieste che perverranno tramite il form di richiesta disponibile sul sito del Programma FSE regionale. Gli affidamenti su questi aspetti saranno poi calcolati nel dettaglio quando saranno pianificati annualmente gli interventi divulgativi.

Linea 3

Ritenendo più efficiente e rapido realizzare parte delle attività attraverso il ricorso ad incarichi di collaborazione piuttosto che a procedure di affidamento di servizi a società, è stata operata una "traslazione" di risorse tra affidamenti di servizi a expertise esterna da acquisire con incarico di collaborazione.

I servizi oggetto di affidamento sono riconducibili alle categorie che seguono:

- Hosting sito web;
- Aule virtuali;
- Contest;

Tali servizi sono stati raggruppati nelle tre categorie che seguono:

Tipologia servizio	costo
--------------------	-------

Hosting sito web, 3 server virtuali (sviluppo, test, produzione) e servizi di sicurezza (back up, ripristino) – calcolato un anno e mezzo	€ 4.100,00
Sperimentazione/attivazione aule virtuali	€ 16.900,00
Organizzazione e realizzazione 2 contest buone pratiche	€ 10.000,00
TOTALE	€ 31.000,00

I costi sono stimati sulla base di gare recentemente realizzate e, quando possibile, sulla base delle giornate persona previste:

- l'hosting del sito web richiede 3 server virtuali (sviluppo, test, produzione) e servizi di sicurezza (backup, ripristino) con un costo riscontrabile nelle convenzioni MEPA di circa € 3.000,00 l'anno;
- le aule virtuali hanno un costo di circa € 6.500,00 anno (€ 19.500,00 per tre anni), il costo stimato corrisponde a una gara su MEPA del 2017 le aule virtuali del progetto Semplificazione del Dipartimento della funzione pubblica Qualità PA (base € 16.900,00, affidato € 12.590,00 per due anni);
- per la realizzazione di 2 contest per la promozione e divulgazione delle buone pratiche si stima un costo di 5.000€ ciascuno premiazione compresa.

Ai sensi di quanto stabilito dal Vademecum per l'attuazione del PO FSE SICILIA 2014-2020 (Versione n. 2 del 09/04/2019) che prevede che "In ogni caso l'importo dell'attività delegata non può comunque superare il 20% del contributo pubblico approvato per l'operazione nel caso di operazioni finanziate a costi reali e a tasso forfettario (se previsto)" i costi degli affidamenti sono stati così articolati:

- Acquisizione di servizi concernenti azioni/prestazioni/servizi organizzati, coordinati ed eseguiti aventi una relazione sostanziale con le finalità e gli obiettivi preordinati all'operazione in questa categoria rientrano i seguenti servizi:

Tipologia di affidamento	Importo
Promozione attraverso organi di informazione tradizionale (testate giornalistiche, TV, radio e testate on line)	€ 320.000,00
Comunicazione digitale e social media	€ 60.000,00
Attività informative principali per pubblicizzare le attività del piano (eventi di presentazione ed eventi annuali come da punto A,e B della Linea 2 ("Realizzazione delle azioni di diffusione sul campo - Network fisici e reti sociali"))	€ 70.000,00
Partecipazioni e eventi/fiere esterne	€ 150.000,00
Convegni e seminari (in presenza e/o a distanza), azioni di follow up eventuali noleggio piattaforme di supporto	€ 100.000,00
TOTALE	€ 700.000,00

La percentuale di questi servizi sull'ammontare complessivo della commessa è pari al 20%.

- Acquisizione di servizi di carattere accessorio. Rientrano in questa tipologia i seguenti servizi:

Tipologia di affidamento	Importo
Acquisto gadget, cancelleria	€ 30.000,00
Rassegna stampa	€ 18.600,00
Realizzazione editoriale (anche con e-book) e prodotti di comunicazione (video/audio)	€ 100.000,00
Sperimentazione/attivazione aule virtuali	€ 16.900,00
Hosting sito web, 3 server virtuali (sviluppo, test, produzione) e servizi di sicurezza (back up, ripristino)	€ 4.100,00
Organizzazione e realizzazione 2 contest buone pratiche	€ 10.000,00
TOTALE	€ 179.600,00

Tale importo non rientra, ai sensi del vademecum, nel calcolo del 20% per l'attività delegata.

4.4 Analisi della congruità dei costi del personale

Per la realizzazione delle attività Formez PA utilizza procedure di selezione dei fornitori e dei consulenti rispondenti a criteri di evidenza pubblica, come risulta dalle procedure e dai regolamenti interni (“Procedura integrata per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo e per il reclutamento di personale dipendente” e “Regolamento per il reclutamento del personale dipendente e per il conferimento di incarichi”).

Per ciò che concerne l’individuazione delle risorse interne da attribuire al progetto, Formez PA ha adottato, con Ordine di Servizio 361, una “Procedura integrata ai fini dell’avvio delle attività progettuali” che prevede, attraverso il coinvolgimento di diversi uffici, la definizione del gruppo di lavoro che, a conclusione dell’Istruttoria e dopo la stipula della convenzione, viene formalmente attribuito al progetto con apposito Ordine di Servizio.

Con specifico riguardo alla congruità del valore delle attività oggetto di affidamento diretto, si evidenzia che i servizi forniti da Formez PA, in quanto soggetto in house all’amministrazione regionale, sono solo parzialmente assimilabili a quelli di assistenza tecnica disponibili sul mercato in regime di concorrenza in quanto altamente specialistici e difficilmente standardizzabili. Si tratta, infatti, di attività di rafforzamento della capacità istituzionale volte a migliorare le performances delle amministrazioni, attività che devono essere progettate e realizzate in stretto e costante collegamento con le amministrazioni interessate. Tali interventi assumono spesso la caratteristica di azioni di sistema e devono essere progettate e realizzate attraverso una verifica costante dei fabbisogni e, conseguentemente con la possibilità di dover finalizzare le attività nel corso dello svolgimento del progetto, pur mantenendo fermi gli obiettivi e i risultati attesi.

Peraltro è segnalato in tutti i documenti di programmazione di Formez PA che la capacità e l’opportunità di poter redigere progetti che, pur nella chiarezza dei risultati attesi e degli output da produrre, possano adeguarsi nel loro svolgimento alle esigenze delle amministrazioni (e accompagnarle nei processi di miglioramento), è una delle caratteristiche distintive dell’azione di Formez PA.

Come ulteriore elemento si segnala che, data la natura del soggetto attuatore e della modalità di affidamento, è più agevole sviluppare collegamenti con altri progetti coerenti e con altre amministrazioni impegnate in attività analoghe.

Formez PA, inoltre, ha una struttura consolidata che consente di abbattere e, in alcuni casi, eliminare i costi di avvio del progetto assicurando una accurata progettazione preliminare alla firma della Convenzione e il know how tecnico-professionale consolidato nella gestione dei progetti cofinanziati e non, consente di ottimizzare per ciascuna attività l’efficienza e l’efficacia degli interventi, nonché di avere a disposizione uno staff tecnico quali-quantitativo piuttosto elevato.

Per quanto riguarda, infine, la rendicontazione si segnala che il costo delle attività è assimilabile ad un contributo per la copertura delle spese, rendicontate a costi reali, tale da escludere margini di profitto. Formez PA, infatti, espone il valore economico delle attività prestate, con una puntuale rendicontazione dei costi sostenuti, distinguendo tra le risorse interne, quelle esterne e le spese generali per la realizzazione di un progetto. Tale attività è sottoposta ad un molteplice numero di verifiche, sia interne che esterne, e supportata da un sistema gestionale (il portale della Rendicontazione) che rende più agevole ed efficace il controllo da parte dell'Amministrazione Committente.

Relativamente al dettaglio dei costi delle risorse umane si evidenzia che i costi medi per singola giornata uomo di Formez PA sono tali da garantire efficienza ed efficacia nell'allocazione delle risorse pubbliche.

Si segnala, a tale proposito, la comparazione dei costi a giornata uomo di Formez PA con le informazioni e i dati pubblici relativi alla procedura di gara aperta per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica e supporto specialistico per il PO FSE-FESR 2014 – 2020 di CONSIP.

Dal punto di vista metodologico, le figure professionali coinvolte nelle attività progettuali, interne ed esterne al Formez PA, sono ricondotte a quelle previste dalla gara CONSIP; i parametri di benchmarking per figura professionale sono calcolati al lotto 7 RTI Deloitte...Consedein ...CLES –IZI che è già stato utilizzato per il confronto in sede di congruità iniziale.

Lotto	Aggiudicatario	Capo Progetto	Manager	Consulente Senior	Consulente Junior	Specialista
7	RTI Deloitte...Consedein ...CLES –IZI IVA ESCLUSA	€ 440,00	€ 374,40	€ 285,00	€ 234,35	€ 420,00
7	RTI Deloitte...Consedein ...CLES –IZI IVA COMPRESA	€ 536,80	€ 347,70	€ 285,91	€ 512,40	€ 536,80

Si fa presente che per il confronto dell'analisi di congruità i valori di aggiudicazione vanno aumentati dell'IVA, che è da considerare un costo effettivo a carico del committente e che, per i fondi SIE, viene riconosciuto come costo rimborsabile dall'Unione Europea.

Si riporta di seguito la tabella articolata per linea con il raffronto tra i valori Formez PA e i parametri Consip lotto 7 maggiorati dell'IVA. A seguire sono rappresentate la tabelle con i valori aggregati di progetto e un quadro di sintesi per il raffronto dei valori.

FASE	livello professionale / nomez	profilo di riferimento CONSIP	importo di netto di mobilità e spese generali	giornate	Parametro medio netto	Parametro FormezPA maggiorato di mobilità e spese generali	importo comprensivo di mobilità e spese generali	Parametro Consip lotto 7 (al lordo IVA al 22%)	Differenza Consip - FormezPA
REALIZZAZIONE LINEA 1	Responsabile di convenzione / Responsabile di progetto	Capo progetto				0	0	€ 536,80	
REALIZZAZIONE LINEA 1	Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	manager	170.966,57 €	578,75 €	295,41 €	352,45 €	203.981,18 €	€ 466,77	€ 104,32
REALIZZAZIONE LINEA 1	Supporto operativo al responsabile di linea - supporto gestionale	consulente senior						€ 347,70	
REALIZZAZIONE LINEA 1	Esperti tematici Junior	consulente junior	199.200,00 €	910,00 €	218,90 €	261,17 €	237.656,64 €	€ 285,91	€ 24,73
REALIZZAZIONE LINEA 1	Esperti tematici Senior	specialista	532.800,00 €	1.492,00 €	357,10 €	426,06 €	635.686,68 €	€ 612,40	€ 86,24
arricchimento			1,57				- €		
TOTALE			902.965,00 €	2.980,75 €			1.077.332,61 €		
REALIZZAZIONE LINEA 2	Responsabile di convenzione / Responsabile di progetto	Capo progetto						€ 536,80	€ 173,48
REALIZZAZIONE LINEA 2	Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	manager	80.711,89 €	299,58 €	269,41 €	321,44 €	96.297,81 €	€ 466,77	€ 135,33
REALIZZAZIONE LINEA 2	Supporto operativo al responsabile di linea - supporto gestionale	consulente senior						€ 347,70	
REALIZZAZIONE LINEA 2	Esperti tematici Junior	consulente junior	159.300,00 €	799,00 €	199,37 €	237,87 €	190.061,73 €	€ 285,91	€ 48,03
REALIZZAZIONE LINEA 2	Esperti tematici Senior	specialista	344.600,00 €	965,00 €	357,10 €	426,06 €	411.144,20 €	€ 612,40	€ 86,34
arricchimento			2,43				2,90 €		
TOTALE			618.720,00 €	2.175,58 €			738.198,32 €		
REALIZZAZIONE LINEA 3	Responsabile di convenzione / Responsabile di progetto	Capo progetto						€ 536,80	€ 197,38
REALIZZAZIONE LINEA 3	Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	manager	39.827,32 €	140,00 €	384.482.857 €	339,42 €	47.518,44 €		
REALIZZAZIONE LINEA 3	Supporto operativo al responsabile di linea - supporto gestionale	consulente senior						€ 466,77	€ 115,96
REALIZZAZIONE LINEA 3	Esperti tematici Junior	consulente junior	115.000,00 €	516,00 €	221,87 €	265,91 €	137.207,15 €	€ 347,70	€ 20,00
REALIZZAZIONE LINEA 3	Esperti tematici Senior	specialista	210.850,00 €	495,00 €	425,96 €	508,21 €	251.566,32 €	€ 612,40	€ 4,19
arricchimento			0,80				- €		
TOTALE			467.850,00 €	1.508,09 €			558.154,47 €		
Coordinamento, rendicontazione e gestione amministrativa	Responsabile di convenzione / Responsabile di progetto	Capo progetto						€ 536,80	€ 67,67
Coordinamento, rendicontazione e gestione amministrativa	Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	manager	51.334,88 €	130,56 €	393,20 €	489,13 €	61.247,93 €		
Coordinamento, rendicontazione e gestione amministrativa	Supporto operativo al responsabile di linea - supporto gestionale	consulente senior						€ 466,77	€ 456,77
Coordinamento, rendicontazione e gestione amministrativa	Esperti tematici Junior	consulente junior	115.164,97 €	425,31 €	270,28 €	323,07 €	137.403,97 €	€ 347,70	€ 24,63
Coordinamento, rendicontazione e gestione amministrativa	Esperti tematici Senior	specialista						€ 285,91	€ 285,91
arricchimento			0,15				- €	€ 512,40	€ 512,40
TOTALE			166.500,00 €	555,86 €			198.652,69 €		
Totale			2.156.035,00 €	7.229,89 €			2.572.377,50 €		
docente			40.250,00 €				48.022,50 €		
appalti			879.600,00 €				879.600,00 €		
totale			3.075.885,00 €				3.500.000,00 €		

<i>Livello professionale formez</i>	profilo di riferimento CONSIP	importo al netto di mobilità e spese generali	giornate	Parametro medio netto	Parametro FormezPA maggiorato di mobilità e spese generali	importo comprensivo di mobilità e spese generali	Parametro Consip lotto 7 (al lordo Iva al 22%)	Differenza Consip - FormezPA
Responsabile di convenzione / Responsabile di progetto	Capo progetto	€ 125.268,08	382,56	€ 327,45	€ 390,68	€ 149.458,05	€ 536,80	€ 146,12
Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	manager	€ 353.851,74	1236,03	€ 286,28	€ 341,56	€ 422.182,50	€ 456,77	€ 115,20
Supporto operativo ai responsabili di linea - supporto gestionale	consulente senior	€ 115.164,97	425,31	€ 270,78	€ 323,07	€ 137.403,97	€ 347,70	€ 24,63
Esperti tematici Junior	consulente junior	€ 473.500,00	2225,00	€ 212,81	€ 253,90	€ 564.935,52	€ 285,91	€ 32,00
Esperti tematici Senior	specialista	€ 1.088.250,00	2952,00	€ 368,65	€ 439,84	€ 1.298.397,20	€ 512,40	€ 72,56
arrotondamento		0,21				€ 0,25		
totale		2.156.035,00				2.572.377,50		
docenze		€ 40.250,00				€ 48.022,50		
appalti		€ 879.600,00				€ 879.600,00		
totale		€ 3.075.885,00	7220,89			€ 3.500.000,00		
<i>Livello professionale formez</i>	Parametro FormezPA comprensivo di mobilità e spese generali		Profilo di riferimento CONSIP	Parametro Consip lotto 7 (al lordo Iva al 22%)	Differenza Consip - FormezPA			
Responsabile di convenzione / Responsabile di progetto	€ 390,68		Capo progetto	€ 536,80	€ 146,12			
Responsabile di linea - Assistente / Tecnico dedicato alla gestione delle attività	€ 341,56		manager	€ 456,77	€ 115,20			
Supporto operativo ai responsabili di linea - supporto gestionale	€ 323,07		consulente senior	€ 347,70	€ 24,63			
Esperti tematici Junior	€ 253,90		consulente junior	€ 285,91	€ 32,00			
Esperti tematici Senior	€ 439,84		specialista	€ 512,40	€ 72,56			

5 Indicatori

5.1 Indicatori di progetto

INDICATORI DI RISULTATO

OBIETTIVO SPECIFICO DI RIFERIMENTO	ATTIVITA'	DESCRIZIONE INDICATORE	VALORIZZAZIONE E FONTI DI VERIFICA	Valorizzazione al 31 maggio 2020
Rafforzare la capacità di governo delle azioni di comunicazione e l'accessibilità delle informazioni	Linea 1 - Governance e comunicazione integrata	% di scadenze rispettate sul totale di scadenze programmate dall'AdG per anno di riferimento % del target delle azioni di comunicazione che esprime un giudizio positivo circa la conoscenza e comprensione delle azioni del PO. % del target delle azioni di comunicazione che esprime un giudizio positivo circa il livello di fiducia e percezione nei confronti degli investimenti.	Progetto 100% scadenze rispettate. Progetto $\Delta \geq 51\%$ Progetto $\Delta \geq 51\%$	
Diffondere informazioni sulle opportunità legate alla nuova programmazione e sul ruolo dell'UE	Linea 2 – Animazione territoriale	N° partecipanti N° di target raggiunti/n. target individuati Grado di soddisfazione sulla qualità informativa della comunicazione	2.000 $\Delta \geq 70\%$ $\Delta \geq 70\%$	2030 (di cui 850 partecipazioni)
Accrescere la facilità di accesso alle informazioni e l'usabilità dei sistemi di comunicazione online	Linea 3 - Portale e dati aperti	Utenti unici mese Pagine visitate mese Utenti registrati Partecipanti contest Visualizzazioni multimedia Partecipanti Edugame Partecipanti MOOC Utenti aula virtuale	1.000 3.000 600 100 2.000 200 900 3.000	

INDICATORI DI OUTPUT

OBIETTIVO SPECIFICO DI RIFERIMENTO	ATTIVITA'	DESCRIZIONE INDICATORE	VALORIZZAZIONE E FONTI DI VERIFICA	VALORIZZAZIONE AL 31 MAGGIO 2020
Rafforzare la capacità di governo delle azioni di comunicazione e l'accessibilità delle informazioni	Linea 1 - Governance e comunicazione integrata	Documenti tecnici (es. piani annuali)	2	2
		Materiale di supporto alla predisposizione di Relazioni (es. informative CdS, RAA) CdS, RAA		
		Prodotti informativi/promozionali (Brochure/leaflet stampati e digitali/cartoline, Gadget, Allestimenti per eventi: roll up, totem informativi, slide, etc.)	50	8
		Comunicati stampa	50	4
		Articoli e notizie collegati alle attività realizzate	200	7
		Rassegna stampa di progetto	1	58
		Linee guida sugli obblighi e gli standard di informazione e pubblicità 2014-2020	1	1
		Data Base con le mailing list dei soggetti da coinvolgere (PA e stakeholder)	1	1 (in approvazione)
		Data Base eventi sul territorio siciliano	1	1
		Data Base su testate coinvolte, portali web e altri canali di comunicazione	1	3
		Social media strategy	1	1
		Comunicazioni digitali su portale	50	In corso
		Comunicazioni digitali per account Social	200-300	12
		Video e Interviste audio	50	92
Newsletter	12	22		
E-book su PO FSE	1			
Diffondere informazioni sulle opportunità legate alla nuova programmazione e sul ruolo dell'UE	Linea 2 – Animazione territoriale	Strategia di territorializzazione	1	In corso
		Attività informativa per pubblicizzare le attività del piano	Max 3	Da programmare
		Attività informativa principale annuale	2	Da programmare
		Convegni e seminari	19	Da programmare
		Partecipazione a eventi	10	20
		Azioni di followup	1	100
Mappatura info point	1	In corso		
Accrescere la facilità di accesso alle informazioni e l'usabilità dei sistemi di comunicazione online	Linea 3 - Comunicazione on line	Portale accessibile e usabile	1	1 (prototipo)
		Area riservata per la collaborazione in rete	1	In corso
		Area per la partecipazione on line	1	In corso
		Aula virtuale,	1	In corso
		Campagna SEO	1	In corso
		Repertorio on line delle buone pratiche	1	In corso

		Dataset aperti sulle operazioni del PO	5	In corso
		Unità multimediali	30	In corso
		Gioco educativo	1	In corso
		Corsi massivi on line	4 X 2 edizioni	1 (5 webinar e 1133 partecipanti)

6 Piano finanziario

Nella tabella seguente è riportato il piano finanziario dettagliato del progetto per un importo totale pari a € 3.500.000.

Realizzazione

Voci di costo	Linee			Totale realizzazione
	Linea 1	Linea 2	Linea 3	
Personale esterno	€ 732.000,00	€ 538.000,00	€ 332.000,00	€ 1.602.000,00
mobilità personale esterno	€ 24.000,00	€ 19.615,00	€ 10.000,00	€ 53.615,00
Totale costi esterni	€ 756.000,00	€ 557.615,00	€ 342.000,00	€ 1.655.615,00
Personale interno	€ 170.965,00	€ 114.820,00	€ 142.000,00	€ 427.785,00
mobilità personale interno	€ 10.000,00	€ 13.000,00	€ 15.000,00	€ 38.000,00
Totale costi interni	€ 180.965,00	€ 127.820,00	€ 157.000,00	€ 465.785,00
Totale linea	€ 936.965,00	€ 685.435,00	€ 499.000,00	€ 2.121.400,00

Coordinamento, rendicontazione e gestione amministrativa

Voci di costo	Linee		Totale coord. Rendicontazione
	Coordinamento		
Personale esterno	€ -	-	€ -
mobilità personale esterno	€ -	-	€ -
Totale costi esterni			€ -
Personale interno	€ 166.500,00		€ 166.500,00
mobilità personale interno	€ 3.500,00		€ 3.500,00
Totale costi interni	€ 170.000,00		€ 170.000,00
Totale linea	€ 170.000,00		€ 170.000,00

Affidamenti

Voci di costo	Linee			Totale Affidamenti
Appalti esterni	€ 528.600,00	€ 320.000,00	€ 31.000,00	
Totale linea	€ 528.600,00	€ 320.000,00	€ 31.000,00	€ 879.600,00

Spese generali
Totale convenzione

€ 329.000,00
€ 3.500.000,00

Il Responsabile del procedimento
Maria José Verde

Il Dirigente dell'Area I
Antonio Meli

Il Dirigente Generale
Patrizia Valenti