

## CONVENZIONE

La *Regione Siciliana, Dipartimento Regionale della Formazione Professionale*, in qualità di **Autorità di Gestione** del PR Sicilia FSE+ 2021-2027, C.F. 80012000826, rappresentato ai fini del presente atto dal Direttore Generale pro tempore Dott.ssa Rossana Signorino, domiciliata presso la sede la sede legale in Palermo, Viale Regione Siciliana n. 33, di seguito “AdG”

**E**

La *Regione Siciliana, Dipartimento Regionale dell’Istruzione dell’Università e del diritto allo studio*, in qualità di **CDR** del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 ed in particolare dell’attuazione degli ESO 4.5 e 4.6, C.F. 80012000826, rappresentato ai fini del presente atto dal Direttore Generale pro tempore Dott. Vincenzo Cusumano, domiciliato presso la sede la sede legale in Palermo, Viale Regione Siciliana n. 33, di seguito “CDR”

**E**

**l’Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa** (di seguito INDIRE), CF 80030350484 rappresentato ai fini del presente atto dal Direttore Generale Dott. Flaminio Galli, domiciliato presso la sede legale in Firenze, Via M. Buonarroti n.10, di seguito congiuntamente anche “le Parti”

## VISTO

- il Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- in particolare, l’articolo 71, paragrafo 3, del Regolamento (UE) n. 2021/1060, che stabilisce che “L’autorità di gestione può individuare uno o più organismi intermedi che svolgono determinati compiti sotto la sua responsabilità. Gli accordi tra l’autorità di gestione e gli organismi intermedi sono registrati per iscritto”;
- il Regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

- la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C (2022) 4787 final del 15 luglio 2022 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n.133 del 23 marzo 2022 “Bozza di Programma Regionale FSE+ 2021-2027 - Apprezzamento”, che stabilisce che la dotazione finanziaria complessiva del PR FSE+ Sicilia 2021-2027 è pari a euro 1.515.590.676, 00 con un tasso di cofinanziamento nazionale pari al 30% della dotazione totale del Programma;
- la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 6184 final del 25 agosto 2022, che approva il programma “PR Sicilia FSE+ 2021-2027” per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo “Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita” per la regione Sicilia in Italia (CCI 2021IT05SFPR014);
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 569 del 7 dicembre 2022, con la quale si è preso atto della succitata decisione di esecuzione della Commissione di approvazione del “Programma Regionale (PR) FSE+ 2021/2027”;
- il suddetto Programma Regionale (PR) FSE+ 2021/2027, paragrafo 5 “Autorità di programma”, che designa il Dipartimento regionale della Formazione Professionale quale Autorità di Gestione del PR FSE+ 2021/2027;
- il documento “Metodologia e criteri di selezione delle operazioni finanziate dal FSE+ della Regione Siciliana ex art. 40 par. 2.a) Regolamento (UE) n. 2021/1060” approvato dal Comitato di Sorveglianza del PR FSE+ 2021-2027 in data 11 dicembre 2024;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 298 del 6 luglio 2023 di Apprezzamento con presa d'atto della Programmazione Attuativa e Calendarizzazione del PR Sicilia FSE+ 2021/27 e dei relativi Si.Ge.Co, Manuale delle procedure e Vademecum
- il Si.Ge.Co - Sistema di Gestione e Controllo del PR FSE+ Sicilia 2021-2027 versione n.1.0 del 26/07/2023;
- il Manuale delle procedure Programma FSE+ Sicilia 2021-2027 versione n. 1.0 del 26/07/2023;
- il Vademecum per l'attuazione versione n.1.0 del 26/07/2023;
- il DDG n. 765 del 28 luglio 2023 di approvazione della Programmazione attuativa del PR Sicilia FSE+ 2021/27;

- l'articolo 19, comma 1, del decreto legge n. 98 del 2011, secondo il quale al fine di attuare nei tempi stabiliti, il disposto di cui all'articolo 2, commi dal 4-septiesdecies al 4-undevices del decreto-legge 29 dicembre 2010, n. 225, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 2011, n. 10, dal 01 settembre 2012 è stato ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di ricerca con autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare, che succede senza soluzione di continuità all'Agenzia Nazionale per lo sviluppo dell'Autonomia Scolastica, la quale viene contestualmente soppressa;
- l'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla L. n. 111/2011, che prevede che dal 01 settembre 2012, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale ente di ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;
- lo Statuto INDIRE, approvato con delibera del Commissario Straordinario n. 25 del 20.12.2024 e pubblicato sul sito istituzionale il 23.12.2024;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con cui si è nominato per la durata di un quinquennio il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE a decorrere dal 01 novembre 2020;
- il Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 20 maggio 2021, che istituisce “Erasmus+: il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport” e che abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013 (GU L 189 del 28.5.2021, pag. 1);
- la Legge 5 marzo 2020, n. 12 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 9 gennaio 2020, n. 1, recante disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'università e della ricerca) pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 9.03.2020 nella quale è espressamente indicato che INDIRE è individuabile come Agenzia nazionale per la gestione del programma europeo per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport con riferimento alle misure di competenza del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'Università e la Ricerca.

- l’articolo 7-bis, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2024, n. 106, che prevede che l’INDIRE, svolga, altresì, “funzioni di agenzia nazionale per la gestione del programma europeo per l’istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport (Erasmus+), con riferimento alle attività di competenza del Ministero dell’istruzione e del merito e, in raccordo con il Ministero dell’università e della ricerca, con riferimento alle attività di competenza di quest’ultimo”;
- l’atto di indirizzo AOOGABMI prot. n. 0026656 dell’11 dicembre 2020, con il quale il Ministro dell’Istruzione ha designato INDIRE quale Agenzia nazionale per la realizzazione del programma Erasmus+ per il periodo 2021-2027 per settori “Istruzione scolastica” ed “Educazione degli adulti”;
- l’atto di indirizzo AOOGABMUR prot. n. 0001659 del 5 febbraio 2021, con il quale il Ministro dell’Università e la Ricerca ha designato INDIRE quale Agenzia nazionale per la realizzazione del programma Erasmus+ per il periodo 2021-2027 per il settore “Istruzione superiore”;
- la nota ARES (2021) 2555379 del 15 aprile 2021 attraverso la quale la Commissione Europea comunica l’accettazione della designazione dell’Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire come Agenzia Nazionale per i settori Istruzione Scolastica, Istruzione Superiore ed Educazione degli adulti;
- l’art. 15 della L. 241/90 che prevede che “le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune”;

#### **CONSIDERATO CHE**

- nell’ambito della Priorità 2 - Istruzione e Formazione - il PR Sicilia FSE+ 2021-2027 promuove, in linea con Obiettivo specifico ESO4.6, “Azioni di Internazionalizzazione dei sistemi educativi” prevedendo specificatamente la realizzazione di “azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL), anche in complementarietà con il Programma Erasmus+, e di rafforzamento delle attività di sensibilizzazione volte a favorire la frequenza ai corsi universitari di studenti stranieri, con particolare riferimento a quelli

dei Paesi dell'area del Mediterraneo e di quelli extra UE, nonché la promozione di stage (anche transnazionali), laboratori, metodologie di alternanza scuola lavoro per migliorare le transizioni istruzione/formazione/lavoro. Sono previsti anche interventi per l'internazionalizzazione dei percorsi formativi e per l'attrattività internazionale degli istituti di istruzione universitaria o equivalente, con particolare attenzione alla promozione di corsi di dottorato inseriti in reti nazionali e internazionali, nonché coerenti con le linee strategiche della S3 regionale, del PNRR e del PN Ricerca e Competitività”;

- inoltre, il PR Sicilia FSE+ 2021-2027, sempre nell'ambito della Priorità 2 - Istruzione e Formazione -sostiene, in linea con Obiettivo specifico ESO4.5, “Azioni di formazione di docenti” prevede la realizzazione di “azioni di formazione docenti, personale della scuola, formatori e staff, anche in una dimensione internazionale, in sinergia con le azioni previste in tutti i settori di Erasmus+, con particolare riguardo a innovazione metodologica e disciplinare, competenze chiave e disciplinari, apprendimenti individualizzati, apprendimenti sulle metodologie di valutazione, rafforzamento della capacità di governance strategica e amministrativa dell'Istituzione scolastica per il superamento dei divari. Nell'ambito dell'ESO4.5 si opererà in complementarità alle linee di intervento previste nel PN Scuola e Competenze 2021-2027 (che prevede formazione continua per finalità strategiche quali la transizione scuola-lavoro, il contrasto alla dispersione, l'innovazione didattica) e nel PNRR (che si concentra sul rafforzamento delle competenze per la transizione digitale). Verranno previste specifiche attività formative anche nell'ambito dello sviluppo sostenibile, della tutela ambientale e del risparmio energetico”;
- che la sinergia dei fondi è fortemente voluta dalla Commissione, come esplicitato chiaramente nella Proposta di Regolamento 30 Maggio 2018 – COM (2018) 367 che istituisce “Erasmus” che recita «*Compatibilità ed eventuale sinergia con altri strumenti pertinenti: Il programma costituisce uno degli strumenti di finanziamento del quadro finanziario pluriennale 2021-2027 inteso a investire nelle persone, nella coesione sociale e nei valori. Il programma sarà coerente con gli altri strumenti dell'Unione e ad essi complementare, in particolare gli strumenti di cooperazione*

*esterna, i Fondi strutturali e d'investimento europei, il Fondo sociale europeo Plus e il Fondo europeo di sviluppo regionale;*

- che il Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 20 maggio 2021, che istituisce “Erasmus+: il programma dell’Unione per l’istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport” nei considerando espressamente prevede che “*Al fine di assicurare la cooperazione con altri strumenti dell’Unione e il sostegno ad altre politiche dell’Unione, dovrebbero essere offerte alle persone opportunità di mobilità ai fini dell’apprendimento in vari settori di attività, quali il settore pubblico e privato, l’agricoltura e le imprese, consentendo loro di effettuare un’esperienza di apprendimento all’estero che permetta loro, in qualsiasi fase della vita, di crescere ed evolvere dal punto di vista sia personale, in particolare sviluppando una consapevolezza della propria identità europea e una comprensione della diversità culturale europea, sia professionale, anche acquisendo competenze rilevanti per il mercato del lavoro. Il programma dovrebbe costituire un punto di accesso per i piani di mobilità transnazionale dell’Unione con una forte dimensione di apprendimento, semplificando l’offerta per i beneficiari e i partecipanti a tali attività. Dovrebbe essere agevolato l’ampliamento dei progetti del programma. Dovrebbero essere adottate misure specifiche per aiutare i promotori di progetti del programma a presentare domanda di sovvenzione o sviluppare sinergie con il sostegno dei fondi della politica di coesione e dei programmi relativi a migrazione, sicurezza, giustizia e cittadinanza, salute, media e cultura e volontariato. Dovrebbe essere possibile assegnare un marchio di eccellenza, sulla base di una serie limitata di criteri, alle proposte progettuali di qualità che non possono essere finanziate a titolo del programma a causa di vincoli di bilancio. Il marchio di eccellenza riconosce la qualità della proposta e semplifica la ricerca di finanziamenti alternativi nell’ambito del Fondo europeo di sviluppo regionale istituito da un regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio sul Fondo europeo di sviluppo regionale e sul Fondo di coesione («Fondo europeo di sviluppo regionale») o del Fondo sociale europeo Plus istituito da un regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio sul Fondo sociale europeo Plus (FSE+) («Fondo sociale europeo Plus»)*”;

- che lo stesso Regolamento (UE) 2021/817, all'art. 4, prevede altresì “*la complementarità e le sinergie con altri programmi e altre politiche a livello nazionale, dell'Unione e internazionale*”;
- che l'esperienza professionale e l'attuale designazione quale “Agenzia nazionale” per il Programma “Erasmus+” 2021-2027 ai sensi l'articolo 26 del Regolamento (UE) 2021/817 del 20 maggio 2021 appaiono le più idonee a garantire un adeguato ed efficace piano per incentivare scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico e progetti di mobilità, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche;
- che INDIRE, nella qualità di Agenzia Nazionale Erasmus+ in regime di esclusività, risulta pertanto essere il soggetto più idoneo a collaborare con l'Autorità di Gestione per la finalità di rafforzare e ampliare le opportunità di mobilità degli studenti universitari e delle scuole secondarie di secondo grado in Sicilia anche in coerenza con i fabbisogni e le esigenze del territorio;
- che, così come raccomandato dalla Commissione Europea, rimangono immutati gli obiettivi di rafforzamento della complementarità tra il “Programma Erasmus+” e il PR FSE+, che possono consentire, in coerenza con i fabbisogni e le esigenze del territorio, l'ampliamento delle opportunità di mobilità degli studenti universitari e delle scuole secondarie di secondo grado in Sicilia;
- l'attività posta in essere dall'INDIRE è priva di rilevanza economica, in quanto volta a soddisfare interessi pubblici non aventi carattere industriale o commerciale;
- che INDIRE, ha già svolto, giusta convenzione sottoscritta il 4 giugno 2019 approvata con D.D.G. n. 2521 del 06/06/2019, le funzioni di Organismo Intermedio nell'ambito della Programmazione FSE 2014/2020, per l'attuazione di interventi a valere sull'Asse III “Istruzione e Formazione”, priorità 10i), obiettivo specifico 10.2) Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, Azione 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (CUP - B69F19000150006) e sull'Asse V “Assistenza tecnica”, obiettivo specifico 5.A) Rafforzare i processi di programmazione, attuazione, gestione, monitoraggio, controllo e sorveglianza degli interventi previsti dal programma operativo, ed obiettivo specifico 5.B) Migliorare il sistema di valutazione

delle operazioni previste dal PO - (CUP - B69F19000160006), ai sensi dell'art. 123 del Regolamento (UE) n. 1303/2013;

- che con nota prot. n. 2026 del 20 gennaio 2023 l'AdG, attesi i positivi risultati conseguiti da INDIRE nella qualità di O.I del PO FSE Sicilia 2014-2020, ed in considerazione della sinergia tra Erasmus + e la nuova programmazione 2021/27, ha trasmesso all'Assessore Regionale per l'Istruzione e la Formazione Professionale la proposta di designare “INDIRE” quale Organismo Intermedio in continuità;
- che con nota prot. 430/gab del 26 gennaio 2023 sono state trasmesse le determinazioni dell'On. Assessore con le quali si condivide la proposta di cui alla nota dell'AdG del PR FSE+ 2021/27, rimanendo in attesa dei contenuti della convenzione da sottoscrivere;
- che con nota del 28/03/2023 (acquisita al protocollo AdG n. 10214 del 29/03/23) INDIRE ha manifestato interesse a collaborare alla programmazione PR Sicilia FSE+ 2021/27;
- che, conseguentemente, con nota prot. n. 2634 del 25/01/2024 (riscontro a nota INDIRE del 28/03/23), l'AdG ha dato avvio alle attività propedeutiche all'individuazione di INDIRE quale Organismo Intermedio in relazione allo svolgimento delle attività nell'ambito della PRIORITÀ 2 ISTRUZIONE E FORMAZIONE obiettivo specifico ESO4.6 nonché sulla Priorità PAT “Assistenza tecnica” ed invitandolo a trasmettere il relativo Piano di lavoro;
- che con nota del 07/06/2024, acquisita al prot. AdG n.18787 del 11/06/2024, INDIRE ha trasmesso il **Piano di Lavoro “Azioni di Internazionalizzazione dei sistemi educativi”** - Obiettivo specifico ESO4.6”, secondo le linee di azione e di sviluppo indicate prevedendo le seguenti linee di attività: LINEA A) Azioni di INTERNAZIONALIZZAZIONE DEI SISTEMI EDUCATIVI, LINEA B) AZIONE DI COMUNICAZIONE e LINEA C) ASSISTENZA TECNICA con annesso organigramma e funzionigramma, comunicando di voler adottare la versione in uso, del Sistema di Gestione e controllo nonché del Manuale delle procedure del PR FSE + Sicilia 2021-2027;
- che, con nota dell'AdG prot. n. 10702 del 18/04/2024, veniva richiesta ad INDIRE la presentazione di un ulteriore “Piano di lavoro” relativo alle “Azioni Formative per il

personale scolastico” - Obiettivo specifico ESO4.5 con specifico riguardo alla mobilità del personale delle scuole in outgoing verso i paesi europei ed extra-europei ed alla formazione e aggiornamento professionale al fine di ampliare le attività da delegare;

- che INDIRE ha trasmesso altresì il **Piano di lavoro “Azioni Formative per il personale scolastico”** - Obiettivo specifico e) ESO 4.5 integrativo alla delega di funzioni da parte dell’AdG del PR FSE+ 2021/2027, secondo le linee di azione e di sviluppo indicate prevedendo le seguenti linee di attività: LINEA A) Istruzione Scolastica - Mobilità del personale nell’Istruzione scolastica Azione Chiave 1 Erasmus+; LINEA B) Istruzione Scolastica – Apprendimenti individualizzati del personale e LINEA ASSISTENZA TECNICA al processo di programmazione, attuazione, gestione, monitoraggio e controllo e rendicontazione degli interventi, con annesso organigramma e funzionigramma;
- che con nota 31870 del 02/10/2024 il Dipartimento Istruzione, nella qualità di CDR responsabile dell’Obiettivo ESO4.5, ha espresso apprezzamento al suddetto Piano di lavoro **“Azioni Formative per il personale scolastico”**;
- che, con nota prot. 32149 del 09/10/2024 l’AdG chiedeva al Dipartimento Istruzione la disponibilità ad assumere la competenza relativa anche alle Azioni di internazionalizzazione del personale scolastico ESO4.6;
- che con nota prot. 34202 del 14/10/2024 il Dipartimento Istruzione si è reso disponibile ad assumere la competenza relativa all’ESO4.6 “Azioni di Internazionalizzazione dei sistemi educativi”;
- che con nota prot. 37837 del 08/11/2024 il Dipartimento Istruzione ha espresso apprezzamento anche al Piano di Lavoro “Azioni di Internazionalizzazione dei sistemi educativi”;
- che, con nota prot. 38833 del 19/11/2024 l’AdG ha richiesto al competente Servizio 2 - Programmazione 2021/2027, Sistema di qualità della formazione - Capacity Building, il rilascio del parere di coerenza programmatica relativamente all’espletamento delle attività con le finalità del PR FSE + Sicilia 2021-2027 per entrambe le Azioni di cui sopra;
- che con nota prot. 38832 del 19/11/2024 l’AdG ha richiesto al competente Servizio 5 - Rendicontazione, monitoraggio e controllo di primo livello per FSE e Politica

Regionale Unitaria - di procedere al controllo preventivo di capacità da parte di INDIRE a svolgere il ruolo di Organismo Intermedio (O.I), ai sensi dell'art. 71 par.3 del REG. (UE) 2021/1060; alla verifica della coerenza dei costi previsti per la gestione della sovvenzione globale, indicati nei “Piani di lavoro” sopra riportati, così come declinati nel SI.GE.CO., rispetto ai vincoli previsti dal Vademecum per l’attuazione del Programma FSE+ 2021/2027; alla verifica e definizione delle regole per la rendicontazione della spesa;

- che con nota prot. n. 41123 del 04/12/2024 il Servizio 2 ha proceduto a riscontrare positivamente la richiesta di parere di coerenza programmatica;
- che con nota prot. 40952 del 03/12/2024 il Servizio 5 ha riscontrato positivamente la richiesta, trasmettendo relativa la check list di controllo;
- i controlli di sistema effettuati dall’AdG sull’O.I. INDIRE come sopra descritti, anche in relazione alla quantificazione e congruità dei costi inseriti da quest’ultimo nei Piani di Lavoro per le attività di comunicazione e di assistenza tecnica hanno dato esito favorevole;
- dall’esame complessivo della suddetta documentazione, INDIRE è risultato in possesso dei requisiti per rivestire il ruolo di OI;
- che, in un’ottica di ottimizzazione degli oneri amministrativi, la delega di funzioni a INDIRE rappresenta un’opportunità connessa allo svolgimento da parte del predetto Istituto, delle funzioni di selezione, gestione, controllo e attestazione delle spese rendicontate a valere sulle risorse del PR FSE+ 2021/2027 - Priorità 2 “Istruzione e Formazione”, obiettivi specifici ESO4.6 e ESO 4.5, nonché sulla PAT “Assistenza tecnica”;
- che con nota prot. 43802 del 19/12/2024 l’AdG ha trasmesso all’On.le Assessore la documentazione da inoltrare alla Giunta Regionale per procedere all’individuazione di Indire quale Organismo Intermedio per l’attuazione di operazioni sul PR Sicilia FSE Plus 2021-2027;
- che con Deliberazione della Giunta regionale n. 13 del 23/01/2025 INDIRE è stato individuato quale O.I. per lo svolgimento delle funzioni di selezione, gestione, controllo e attestazione delle spese rendicontate a valere sulle risorse del PR Sicilia FSE+ 2021/2027 - Priorità 2 “Istruzione e Formazione” e soggetto gestore della

Sovvenzionale Globale, afferente a: ***Obiettivo specifico: ESO4.6. - Azioni di Internazionalizzazione dei sistemi educativi*** nonché ***Obiettivo specifico: ESO4.5. - Azioni di formazione di docenti***, e Priorità PAT “Assistenza Tecnica” demandando all’AdG di stipulare apposita Convenzione.

## **TUTTO CIÒ PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO**

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **Art. 1**

##### **Valore delle premesse e degli allegati**

Le premesse alla Convenzione, gli atti e i documenti richiamati ivi inclusi i Piani di Lavoro, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

#### **Art. 2**

##### **Oggetto**

Con la presente Convenzione, in conformità a quanto previsto dell’articolo 71, par. 3 del Reg. (UE) n. 2021/1060, vengono disciplinati i rapporti giuridici tra la Regione Siciliana, Dipartimento Regionale della Formazione Professionale, in qualità di Autorità di gestione del PR FSE+ 2021/2027 (di seguito anche AdG) ed il Dipartimento dell’Istruzione, dell’Università e del diritto allo studio, nella qualità di CDR degli obiettivi ESO4.5 ed ESO4.6 (da una parte) e INDIRE (dall’altra parte) per lo svolgimento da parte di quest’ultimo delle funzioni di Organismo Intermedio relativamente alla Priorità 2 - ISTRUZIONE E FORMAZIONE, ESO4.5 ed ESO4.6 e Priorità PAT “Assistenza Tecnica”.

Sono attività oggetto della presente Convenzione le attività previste rispettivamente nei sottoelencati Piani di Lavoro:

- **Piano di Lavoro “Azioni di Internazionalizzazione dei sistemi educativi”** in relazione alla Priorità 2 ESO4.6 codice intervento 149 e PAT codice di intervento 179 e 180;
- **Piano di Lavoro “Azioni formative per il personale scolastico”** in relazione alla P2 ESO4.5 codice intervento 151 e PAT codice di intervento 180.

In particolare, il Piano di Lavoro “Azioni di Internazionalizzazione dei sistemi educativi” prevede la realizzazione delle seguenti linee di attività:

##### **Linea A: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi**

## **Linea Sistema universitario – Mobilità in ambito UE ed extra-UE incoming ed outgoing**

- Interventi per il Sistema universitario siciliano;
- Interventi per gli Istituti Tecnologici superiori (ITS Academy);
- Interventi per le Istituzioni AFAM

## **Linea Sistema scolastico - Mobilità in ambito UE ed extra-UE**

- Interventi per gli Istituti scolastici statali di secondo grado

## **Linea Cooperazione internazionale**

- Partenariati tra il sistema universitario per la cooperazione EXTRA – UE;
- Miglioramento della capacità di progettazione e di networking

## **Linea B: Azione di promozione e Comunicazione**

### **Linea di promozione e valorizzazione a livello nazionale ed extra-UE**

A tal riguardo è da prevedersi, in continuità ed a rafforzamento dell’attività già portata avanti nella precedente programmazione mediante il progetto “*Study in Sicily*”, un **Piano di comunicazione strategico pluriennale** che preveda la strutturazione di attività ed eventi volti a sensibilizzare, rafforzare e incrementare la collaborazione in atto tra la Regione siciliana, le istituzioni accademiche e scolastiche siciliane e gli omologhi istituti dei paesi del Mediterraneo per favorire la frequenza ai percorsi di studio di studenti stranieri.

## **Linea C: Assistenza tecnica**

L’attività comprende:

- coordinamento e supporto ai processi di programmazione integrati tra il Programma FSE+ e l’Erasmus+;
- supporto al processo di programmazione e servizio di monitoraggio, controllo, attuazione, gestione e rendicontazione regionale degli interventi e delle spese sostenute dai beneficiari a valere sul FSE+;
- realizzazione e gestione di una “Piattaforma informatica” per l’implementazione specifica degli Avvisi di selezione;
- miglioramento del sistema di valutazione delle operazioni.

Il **Piano di lavoro “Azioni formative per il personale scolastico”** prevede la realizzazione delle seguenti linee di attività:

## **Linea A: Istruzione scolastica mobilità del personale dell’istruzione scolastica azione chiave 1 ERASMUS+:**

- Macro-Attività 1.1: Progetti di mobilità a breve termine;
- Macro-Attività 1.2: Accreditamento delle scuole e dei consorzi di scuole;

#### **Linea B: Istruzione scolastica – Apprendimenti individualizzati del personale**

#### **Linea C: Assistenza tecnica**

##### L’attività comprende:

- helpdesk telefonico e via e-mail;
- consulenza e supporto all’uso ed implementazione del Sistema Informativo Sicilia FSE 1420;
- consulenze ad hoc tramite appuntamenti in presenza e/ da remoto;
- webinar su tematiche specifiche; - redazione di brevi guide e vademecum in italiano; - eventuale produzione di video tutorial on line.

### **Art. 3**

#### **Compiti dell’organismo intermedio delegato**

L’O.I. svolge le attività oggetto di delega conformemente al principio della sana gestione finanziaria. A tal fine organizza le proprie strutture, le risorse umane e tecniche, in modo da assicurare lo svolgimento dei compiti delegati, anche sulla base delle indicazioni che saranno fornite dall’Autorità di Gestione in conformità con i Regolamenti comunitari e con la pertinente normativa nazionale ed in coerenza con gli obiettivi perseguiti nel rispetto di criteri di efficacia e di efficienza dell’azione amministrativa.

Nell’ambito delle attività oggetto della presente Convenzione ed in particolare indicate nell’art. 2, INDIRE, assume la delega delle seguenti funzioni:

- a) seleziona le operazioni in conformità dell’articolo 73 del Regolamento (UE) 2021/1060;
- b) gestisce le azioni di propria competenza in conformità all’art. 74 del Regolamento (UE) 2021/1060;
- c) acquisisce e rende disponibili le informazioni ed i dati relativi ai progressi compiuti nel raggiungimento degli obiettivi, i dati finanziari ed i dati relativi agli indicatori e target intermedi e finali, al fine di consentire il monitoraggio degli avanzamenti di spesa (par. 5 punto 4 del Vademecum);

- d) aggiorna, alle scadenze concordate, il sistema informativo di gestione e monitoraggio con le informazioni e i dati di propria competenza, al fine di consentire all'AdG di adempiere agli obblighi derivanti dalle disposizioni comunitarie e nazionali in vigore;
- e) rende disponibili ai beneficiari informazioni utili all'attuazione delle operazioni;
- f) assicura l'utilizzo del sistema informativo Siciliafse relativi a ciascuna operazione, istituito dall'Autorità di Gestione, ai sensi dell'articolo 72 del Regolamento (UE) n. 2021/1060, e segnala all'AdG eventuali malfunzionamenti e/o errori nell'elaborazione dei dati inseriti nel sistema;
- g) garantisce per quanto di competenza il rispetto degli obblighi in materia di sorveglianza, valutazione, comunicazione e visibilità previsti dal titolo IV, capo III del Regolamento (UE) 2021/1060;
- h) partecipa alle riunioni del Comitato di Sorveglianza;
- i) assicura la sicurezza, integrità e riservatezza dei dati trattati in relazione alle funzioni delegate.

Per quanto concerne la selezione e l'attuazione delle operazioni, l'OI:

- garantisce il rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, non discriminazione e pari opportunità tramite l'indizione di procedure ad evidenza pubblica trasparenti, rispettose delle vigenti disposizioni nazionali e comunitarie;
- applica i criteri di selezione approvati dal Comitato di sorveglianza del 11 dicembre 2024;
- agisce conformemente con quanto previsto dal Programma Erasmus + (Guida annuale di riferimento al Programma Erasmus + e Disposizioni nazionali di intesa con l'Autorità Nazionale del Programma Erasmus + 2021-2027).

Per quanto concerne la gestione finanziaria e contabile e il controllo delle attività delegate, l'O.I.:

- è tenuto, per quanto di competenza, a contribuire al raggiungimento del target finanziario previsto dal Programma;
- segnala all'AdG e/o al CdR eventuali problematiche connesse all'attuazione del programma proponendo le possibili soluzioni;
- adotta il Sistema di gestione e controllo dell'AdG, riservandosi laddove necessario di sottoporre per le funzioni ad esso delegate eventuali modifiche nel rispetto di quanto

previsto dall’allegato XVI del Regolamento (UE) n. 2021/1060;

- adotta il Manuale delle procedure del PR FSE + Sicilia 2021-2027 riservandosi laddove necessario di sottoporre eventuali modifiche all’AdG, sempre nel rispetto di quanto previsto dalla normativa comunitaria;
- adotta il Vademecum per l’attuazione del PR FSE + Sicilia 2021-2027 riservandosi laddove necessario di sottoporre eventuali modifiche all’AdG, sempre nel rispetto di quanto previsto dalla normativa comunitaria;
- adotta la modalità di rendicontazione mediante l’utilizzo, analogamente a quanto previsto per il Programma Erasmus +, delle opzioni di costo semplificate ovvero, laddove previsto e confacente, la modalità di rendicontazione a costi reali, tasso forfettario, e somme forfettarie e/o una loro combinazione;
- esegue, se del caso, l’ estrazione del campione di controlli in loco sulla base dell’analisi di rischio e nel rispetto delle percentuali minime di estrazione previste dal Manuale dell’AdG;
- redige apposita documentazione relativa a ciascuna verifica in loco, indicante il lavoro svolto, la data e i risultati della verifica nonché i provvedimenti presi con riferimento alle eventuali irregolarità riscontrate;
- verifica il rispetto delle condizioni per il rimborso della spesa ai beneficiari e che gli stessi tengano una contabilità separata o utilizzino codici contabili appropriati per tutte le transazioni relative all’operazione;
- effettua la risoluzione delle eventuali criticità risultanti dai controlli in loco;
- per ciascuna operazione, attraverso il sistema informativo, adempie a tutti gli obblighi di propria competenza, inclusa la verifica della corretta registrazione sul sistema della documentazione relativa alle spese sostenute, al fine di assicurare il rispetto del termine di cui all’art. 74, par. 1, lett. b) del Regolamento (UE) n. 2021/1060;
- adotta gli atti necessari a garantire il perseguitamento degli obiettivi di spesa prefissati al fine di evitare, per quanto di competenza, di incorrere nel disimpegno delle risorse;
- fornisce all’AdG le informazioni necessarie per consentirle di redigere la dichiarazione di gestione in conformità del modello riportato nell’allegato XVIII del Regolamento (UE) n. 2021/1060 e la necessaria collaborazione a tutti i soggetti incaricati delle verifiche per lo svolgimento dei compiti a questi assegnati dai

Regolamenti comunitari per il periodo 2021-2027;

- assicura, nell'esercizio delle attività delegate, il rispetto del principio della separazione delle funzioni;
- assicura il rispetto dei principi orizzontali e osserva la normativa comunitaria di riferimento in particolare in materia di concorrenza, ammissibilità della spesa, informazione e pubblicità;
- garantisce che tutti i documenti giustificativi riguardanti un'operazione sostenuta dai Fondi siano conservati al livello opportuno per un periodo di 5 anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dell'AdG al beneficiario (art. 82 Regolamento (UE) 2021/1060);
- collabora all'espletamento di ogni altro onere ed adempimento previsto a carico dell'AdG dalla normativa europea per tutta la durata della presente Convenzione;
- eroga i contributi ai beneficiari.

#### **Art. 4**

##### **Funzioni e compiti dell'Autorità di gestione**

L'Autorità di Gestione è responsabile della gestione del Programma allo scopo di conseguire gli obiettivi dello stesso e ad essa sono attribuite le funzioni di cui all'art. 72 del Regolamento (UE) n. 2021/1060.

L'Autorità di Gestione:

- a) nomina il RP per la Priorità Assistenza Tecnica;
- b) accerta, impegna e trasferisce a Indire le risorse della dotazione finanziaria delle azioni di competenza secondo le modalità indicate all'art. 8 della presente Convenzione;
- c) richiede il CUP e genera il CIP per l'operazione a valere sulla PAT;
- d) trasmette ad Indire le informazioni di competenza necessarie per la corretta gestione, verifica e rendicontazione delle spese;
- e) invia le dichiarazioni di spesa all'ADC, previa acquisizione della relativa attestazione di spesa da parte di Indire relativamente alla Priorità 2;
- f) invia le dichiarazioni di spesa all'ADC, previa acquisizione delle risultanze e della regolarità delle Domande di Rimborso (D.D.R) intermedie e/o finali da parte di Indire relativamente alla PAT;
- g) rende disponibile l'accesso al Sistema Informativo Sicilia-fse al fine di rendere

- possibile l'esecuzione dei compiti assegnati;
- h) valuta ed eventualmente approva le modifiche proposte da INDIRE in relazione al SIGECO nonché al Vademecum ed al Manuale delle Procedure adottati dall'AdG FSE+;
  - i) approva, ove ritenute coerenti, le eventuali proposte da parte di INDIRE di modifica/variazione dei Piani di lavoro con riferimento alla Linea Assistenza Tecnica;
  - j) collabora con l'O.I. per l'attuazione delle iniziative di comunicazione previste in coerenza con i Piani di Lavoro approvati;
  - k) garantisce l'adeguata pubblicità degli avvisi e degli atti correlati sul sito web ufficiale del Programma FSE+ Sicilia, in conformità a quanto previsto dall'art. 49, par. 1 del Regolamento (UE) n. 2021/1060, in ordine agli obiettivi, le attività, le opportunità di finanziamento e i risultati del Programma derivanti dalla presente Convenzione;
  - l) assolve ad ogni altro onere e adempimento previsto a suo carico dalla normativa comunitaria in vigore per tutta la durata della presente Convenzione.

#### **Art. 5**

#### **Funzioni e compiti del CDR**

Il Dipartimento Istruzione, in qualità di CdR, si impegna a:

- a) nomina il RP per i Piani di Lavoro in relazione alle attività di cui ai seguenti punti b) e c);
- b) ove pertinente in ragione dell'intervento richiede il CUP e genera il CIP per il trasferimento delle risorse della Priorità 2 di propria competenza;
- c) accerta, impegna e trasferisce tramite girofondo ad Indire le risorse della dotazione finanziaria a valere sulla Priorità 2 secondo le modalità indicate all'art. 8 della presente Convenzione;
- d) approva, in relazione alla Priorità 2 ESO4.5 ed ESO4.6 ed ove ritenute coerenti, le eventuali proposte da parte di INDIRE di modifica/variazione dei Piani di lavoro;

#### **Art. 6**

#### **Gestione banche dati e controlli**

L'AdG e l'O.I. si impegnano all'utilizzo sistema informativo Sicilia-fse per la gestione delle attività delegate.

Con la presente Convenzione, le Parti si danno reciproca garanzia circa la veridicità dei dati

inseriti nel Sistema e la loro rispondenza a quanto richiesto dalla normativa comunitaria e nazionale.

L’O.I. si impegna a consentire l’effettuazione dei controlli previsti dalla normativa comunitaria e ad adottare gli eventuali interventi correttivi.

#### **Art. 7**

##### **Termine di realizzazione e modifiche**

La presente Convenzione entra in vigore alla data di firma della stessa da entrambe le parti e termina il 31/12/2029.

Qualsiasi modifica e/o integrazione della presente Convenzione dovrà essere preventivamente concordata tra le Parti e formalizzata per iscritto nelle stesse modalità con le quali è stata adottata la presente Convenzione.

Le Parti si impegnano a modificare, integrare o aggiornare la presente Convenzione con atti aggiuntivi, al fine di recepire eventuali e sopravvenute modifiche del quadro normativo comunitario e nazionale di riferimento e di eseguire in modo tempestivo ed efficace gli eventuali adempimenti richiesti.

#### **Art. 8**

##### **Dotazione finanziaria**

La dotazione finanziaria complessiva per la presente Convenzione è pari ad **€ 20.858.103,14**, come articolato e specificato nel budget complessivo (All. 1) che, allegato alla presente, ne costituisce parte integrante.

In particolare, la dotazione finanziaria del **Piano di Lavoro “Azioni di Internazionalizzazione dei sistemi educativi”** è pari a complessivi **€ 10.044.733,09** così distribuiti:

- **€ 6.998.391,00** a valere sulle risorse della Priorità 2 “Istruzione e Formazione” - *Obiettivo specifico: ESO4.6* - per la realizzazione delle attività di cui alla Linea A: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi,
- **€ 1.395.857,90** a valere sulle risorse PAT intervento “Informazione e comunicazione” del PR FSE+ Sicilia per le attività di cui alla Linea B: Azione di promozione e Comunicazione;
- **€ 1.650.484,19** a valere sulle risorse intervento “Preparazione, attuazione, sorveglianza e controllo” per le attività afferenti la Linea C: Assistenza Tecnica, come

meglio specificato nell'Allegato A al Piano di Lavoro “Articolazione progettuale e Piano dei costi”.

La dotazione finanziaria relativa al **Piano di Lavoro “Azioni formative per il personale scolastico”** è pari a complessivi **€ 10.813.370,05** di cui:

- **€ 9.602.783,00** a valere sulle risorse della Priorità 2 “Istruzione e Formazione” -  
*Obiettivo specifico: ESO4.5* - per la realizzazione delle attività di cui alla Linea A: Istruzione scolastica mobilità del personale nell’istruzione scolastica Azione chiave 1 ERASMUS+ ed alla Linea B: Istruzione scolastica – Apprendimenti individualizzati del personale,
- **€ 1.210.587,05** a valere sulle risorse della Priorità “Assistenza Tecnica” intervento “Preparazione, attuazione, sorveglianza e controllo” per le attività afferenti la Linea C: Assistenza Tecnica, come specificato all’interno del Piano di lavoro presentato.

Complessivamente, quindi, la dotazione complessiva a valere sulla Priorità 2 è pari ad € 6.998.391,00 per il Piano **“Azioni di Internazionalizzazione dei sistemi educativi”** e € 9.602.783,00 per il Piano **“Azioni formative per il personale scolastico”**, mentre quella a valere sulla Priorità Assistenza Tecnica è pari ad € 4.256.929,14.

Non sono ammesse variazioni tra le risorse previste per la Priorità 2 e la priorità Assistenza Tecnica dei suddetti Piani di lavoro.

Eventuali variazioni tra le voci di spesa interne al budget per l’Assistenza Tecnica dovranno essere preventivamente proposte all’AdG e dalla stessa autorizzate.

Eventuali variazioni, in conseguenza dell’andamento dei risultati *in itinere* delle azioni poste in essere ovvero derivanti da eventi imprevedibili/causa di forza maggiore, delle dotazioni finanziarie previste per le diverse linee di intervento all’interno della Priorità 2 dovranno essere preventivamente proposte al CDR e dallo stesso autorizzate.

La rendicontazione degli interventi attivati a valere sulla Priorità 2 avverrà sulla base delle opzioni di costo semplificate ovvero, laddove previsto e confacente, potrà essere utilizzata la modalità di rendicontazione a costi reali, tasso forfettario, e somme forfettarie e/o una loro combinazione.

La rendicontazione delle attività di assistenza tecnica di cui alla PAT avverrà a costi reali con il riconoscimento dei costi indiretti mediante un tasso forfettario pari al 15% dei costi del personale ammissibili, ai sensi dell’art. 54 lettera b) del Regolamento (UE) n. 2021/1060.

Le rispettive dotazioni finanziarie saranno accertate, impegnate e trasferite rispettivamente dall’Autorità di Gestione e dal CDR a INDIRE secondo quanto previsto dagli artt. 4 e 5 della presente Convenzione, nel rispetto dei vincoli di bilancio e delle norme di contabilità dello Stato e della Regione Siciliana, sulla base di quanto di seguito indicato:

- (i) un’anticipazione pari al 50% (cinquanta per cento) dell’ammontare complessivo, entro 30 (trenta) giorni solari dalla sottoscrizione della presente Convenzione;
- (ii) un acconto fino al 30% (trenta per cento) dell’ammontare complessivo rispettivamente, per la Priorità 2, previa acquisizione della relativa attestazione di spesa da parte di Indire per almeno il 70% della prima anticipazione e, per la PAT previa acquisizione delle risultanze e della regolarità delle Domande di Rimborsso (D.D.R) intermedie e/o finali da parte di Indire;
- (iii) saldo, ad avvenuta rendicontazione di tutte le spese effettivamente sostenute.

Le condizioni richieste per l’acconto ed il saldo finale dovranno essere comprovate dall’esito delle verifiche effettuate sulle Domande di rimborso e/o sulle attestazioni di spesa da parte dell’Ufficio Monitoraggio e Controllo dell’Autorità di Gestione.

Il pagamento avverrà con la modalità del girofondo tra conti di tesoreria unica intestato ad INDIRE, come specificato al successivo art. 9.

## **Art. 9**

### **Tracciabilità flussi finanziari**

INDIRE assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3, Legge 13 agosto 2010, n.136.

Conformemente a quanto disposto dalla Legge del 29 ottobre 1984 n.720 e ss.mm.ii, anche ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall’art. 3, Legge 13 agosto 2010, n. 136, INDIRE indica il seguente numero di conto di tesoreria unica presso cui confluiranno le somme relative alla presente convenzione:

Tesoreria Unica n. 130789 presso Banca d’Italia - Tesoreria Provinciale dello Stato – Sezione di Firenze – Italia.

Conformemente a quanto previsto dall’art. 74 del Regolamento (UE) n. 2021/1060 ferme restando le norme contabili nazionali, al fine di assicurare una contabilità separata e un’adeguata pista di controllo, INDIRE dovrà inoltre utilizzare un sistema di contabilità

analitica e una codificazione adeguata e distinta per tutte le operazioni relative alla gestione delle risorse di cui alla Priorità 2 e alla Priorità Assistenza Tecnica del Programma.

### **Art. 10**

#### **Obblighi e responsabilità connesse alla delega**

Gli obblighi e le responsabilità per lo svolgimento delle funzioni delegate sono dettagliati nella presente Convenzione.

L'AdG, in quanto responsabile dell'attuazione del Programma Regionale, assicura la supervisione e il controllo della corretta attuazione delle funzioni delegate e la permanenza delle condizioni relative alla capacità di assolvere le funzioni delegate.

L'O.I. si impegna a trasmettere all'AdG, su sua richiesta, ogni informazione e documento utile a verificare l'attuazione delle funzioni delegate.

### **Art. 11**

#### **Disimpegno**

Al fine di non incorrere nel disimpegno automatico ai sensi degli artt. 105, 106 e 107 del Regolamento (UE) n. 2021/1060, l'AdG, l'O.I. ed il CDR per quanto di rispettiva competenza, sono tenuti a contribuire al raggiungimento del target finanziario previsto dal Programma.

### **Art. 12**

#### **Recuperi**

Ogni irregolarità, rilevata prima o dopo l'erogazione del contributo pubblico versato ai beneficiari o ai soggetti attuatori, dovrà essere immediatamente individuata e corretta e gli importi eventualmente corrisposti dovranno essere recuperati in conformità con la normativa di riferimento.

A tal fine l'AdG, il CDR e l'O.I., ciascuno per le rispettive iniziative e competenze, sono responsabili del recupero delle somme indebitamente corrisposte.

L'O.I. è obbligato a fornire tempestivamente all'AdG ed al CDR ogni informazione in merito agli importi recuperati, agli importi da recuperare e agli importi non recuperabili.

### **Art. 13**

#### **Regime sanzionatorio**

In caso di grave inadempimento di INDIRE

l'AdG può disporre la revoca, anche parziale, della delega di funzioni oggetto della presente Convenzione.

In caso di economie di gestione INDIRE dovrà restituire le somme secondo le modalità ed i tempi che saranno fornite dall'AdG.

INDIRE è tenuto a garantire l'avanzamento delle attività e della spesa conformemente alle previsioni indicate nei Piani di Lavoro di cui al precedente art. 2.

Il riconoscimento della dotazione finanziaria per l'attuazione delle operazioni a valere sulla PAT è condizionata all'effettiva attuazione degli interventi a valere sulle risorse della Priorità 2.

In caso di utilizzo parziale da parte di INDIRE delle risorse a valere sulla Priorità 2 di ciascun Piano in misura inferiore all'80% di quelle previste all'art. 8 della presente Convenzione, le risorse della PAT corrispondente saranno ridotte proporzionalmente riconoscendo la stessa percentuale delle risorse regolarmente utilizzate a valere sulla Priorità 2.

#### **Art. 14**

##### **Trattamento dei dati personali**

L'AdG nomina INDIRE "Responsabile del trattamento", ai sensi dell'articolo 28 del GDPR con sottoscrizione di apposito atto, contestualmente alla stipula della presente Convenzione. Le parti dichiarano inoltre di essere state reciprocamente informate dei propri diritti discendenti dal Regolamento UE 679/2016, nonché delle modalità con cui saranno trattati i rispettivi dati.

#### **Art. 15**

##### **Comunicazioni e Contatti**

Le comunicazioni tra le Parti, nell'ambito dei rapporti derivanti dalla presente Convenzione debbono aver luogo tramite posta elettronica certificata (PEC) e segnatamente:

Per l'AdG: dipartimento.formazioneprofessionale@certmail.regione.sicilia.it

Per il CDR: dipartimento.istruzione@certmail.regione.sicilia.it

Per INDIRE: indire@pec.it

#### **Art. 16**

##### **Spese ed oneri fiscali**

La presente Convenzione è esente da imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642/1972, allegato B, articolo 16 e verrà registrata solo in caso d'uso a spese e a carico della parte

richiedente.

**Art. 18**

**Norme applicabili**

Il presente atto risulta regolato dagli articoli sopra descritti, dalla vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria nonché dalle norme del Codice Civile.

**Art. 19**

**Foro competente**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza della presente convenzione sarà competente il foro di Palermo in modo esclusivo e non derogatorio.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per la Regione Siciliana, Dipartimento Formazione Professionale in qualità di AdG

*Rossana Signorino*

Per la Regione Siciliana, Dipartimento Regionale dell’Istruzione dell’Università e del diritto allo studio in qualità di CDR il Dirigente Generale

*Vincenzo Cusumano*

Per INDIRE in qualità di OI Il Dirigente Generale

*Flaminio Galli*