



FSE FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA 2020
PROGRAMMA OPERATIVO



Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione professionale Dipartimento Regionale della Formazione Professionale

Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione
Programma Operativo FSE 2014 - 2020 della Regione Siciliana

AVVISO N. 33/2019 "Formazione per la creazione di nuova occupazione" (approvato con D.D.G. n.8050 del 27/12/2019 e s.m.i.)



PROGETTO "NUOVE OCCUPAZIONI"

D.D.G. di finanziamento n. 176 del 24/02/2021

G.U.R.S. n. 9 del 05/03/2021

ID PROGETTO: 116

BANDO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE ED IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE DOCENTE

CORSO: OPERATORE DELLO SVILUPPO APP

L'Associazione **Centro Studi e Ricerche Siapa**, preso atto del D.D.G. n. 362 del 01.06.2021, emanato dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, che proroga, da parte degli Enti Attuatori, al 21.06.2021 la presentazione della progettazione esecutiva dell'**Avviso Pubblico n. 33/2019**, riaprono i termini di iscrizione per la selezione dei Docenti, fissando la nuova **scadenza al 30 marzo 2022**.

PREMESSO

- che con D.D.G. n. 8050 del 27.12.2019, l'Assessorato Regionale della Formazione Professionale della Regione siciliana ha approvato l'Avviso pubblico n. 33/2019 "formazione per la creazione di nuova occupazione" – Programma Operativo della Regione Siciliana – Fondo Sociale Europeo 2014-2020;
- che con il DDG 176 del 24.02.2021, è stata approvata la graduatoria definitiva a valere sull'Avviso n. 33/2019";
- che l'Ente CENTRO STUDI E RICERCHE SIAPA, ha avuto ammesso in graduatoria definitiva n. 1 progetto (ID 116), denominato "**NUOVE OCCUPAZIONI**".

VISTO

- Il Vademecum per l'attuazione del Programma Operativo Regione Siciliana FSE 2014-2020 nella versione attuale in vigore;
- Il Vademecum per l'attuazione degli interventi che prevedono l'adozione di Unità di Costo Standard (UCS) del Programma Operativo Regione Siciliana FSE, nella versione attualmente in vigore;

- Le previsioni delle lettere d), i), j), l), o), dell'art.14.1 dell'Avviso 33/2019, ovvero l'obbligo di:
 1. gestire in proprio (attraverso personale dipendente o mediante ricorso a prestazione professionale individuale) le attività previste nella proposta progettuale;
 2. applicare nei confronti del personale dipendente il contratto collettivo nazionale del settore di riferimento;
 3. applicare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie;
 4. pubblicizzare, attraverso procedure di trasparenza e chiarezza, le modalità di selezione di eventuale personale esterno da impegnare nelle attività previste dall'Avviso, con puntuale specifica dei ruoli e compiti da svolgere;
 5. assicurare l'utilizzo di personale adeguato nella realizzazione delle attività previste dal progetto, secondo quanto dichiarato dal piano delle attività, nel rispetto di quanto previsto dal Vademecum FSE.

CONSIDERATO CHE

Gli Enti proponenti, per la gestione delle attività didattiche dei singoli percorsi formativi ammessi a finanziamento nell'ambito dell'Avviso 33/2019 e per l'arricchimento dell'offerta formativa, hanno necessità di avvalersi di ulteriori professionalità e competenze esterne a completamento di quelle di cui dispone tra il personale dipendente e comunque avente diritto alla precedenza in caso di nuove assunzioni, in ossequio alla legge 81/2015 e alla normativa in regime di tutela dei lavoratori.

Tutto ciò, premesso, visto e considerato, l'Ente **CENTRO STUDI E RICERCHE SIAPA**,

EMANA

Il presente bando di selezione per l'individuazione di personale, da incaricare nell'ambito del corso, di seguito specificato;

CS	ID Edizione n.	Titolo denominazione del corso	Prerequisiti di ingresso	Titolo conseguito	Sede del corso (comune)	Stage in impresa (SI/NO)	Durata		N° destinatari ammissibili (allievi)
							Ore	Giornate	
219	344	OPERATORE DELLO SVILUPPO APP MOBILE	DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE	ATTESTATO DI FREQUENZA E DICHIARAZIONE DELLE COMPETENZE ACQUISITE	BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)	SI	390	90	17

Ente attuatore del corso: CENTRO STUDI E RICERCHE SIAPA

Ore impiego personale docente con almeno dieci anni di esperienza:

Ore d'aula totali:	300
Esperienza didattica:	10 anni per più del 75% rispetto al n. ore d'aula totali
Esperienza professionale:	10 anni per più del 75% rispetto al n. ore d'aula totali

Ore impiego personale docente proveniente dal mondo delle professioni/imprese:

Ore d'aula totali per corso:	300
Docente proveniente dal mondo delle professioni/imprese:	più del 20% rispetto al n. ore d'aula totali



L'Ente attuatore del corso **CENTRO STUDI E RICERCHE SIAPA**, al fine di garantire l'aderenza ai contenuti della proposta progettuale, con particolare riguardo a variazioni di elementi che hanno determinato il punteggio ai fini della graduatoria, si riserva di non affidare l'incarico, anche in presenza di personale idoneo selezionato con esperienza didattica e/o professionale inferiore a dieci anni, qual ora non risultassero rispettati i parametri sopraindicati.

ART. 1 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI

Possono presentare domanda di partecipazione solo i candidati in possesso dei requisiti minimi previsti, indicati all'art. 2.

Ai fini del conferimento dell'incarico, i dipendenti di una Pubblica Amministrazione devono produrre improrogabilmente all'atto del conferimento l'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza.

Requisiti dei candidati per la partecipazione:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali anche non definitive e non avere procedimenti penali in corso;
- non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- titolo di studio e/o titoli formativi pertinenti a ruoli/moduli oggetto della candidatura;
- comprovata esperienza didattica e/o professionale entrambe in contesti coerenti con i ruoli ed i moduli oggetto della candidatura;
- dichiarazione del proprio stato di occupazione.

I suddetti requisiti possono essere comprovati con dichiarazioni, contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni, secondo le modalità previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.

ART. 2 - POSIZIONI DISPONIBILI

È indetta una selezione ad evidenza pubblica per l'impiego di personale da impiegare nelle seguenti posizioni così come delineate da tabella seguente.

ARTICOLAZIONE CORSO – RUOLI – REQUISITI MINIMI

OPERATORE DELLO SVILUPPO APP MOBILE			
Ruolo	Modulo	Requisiti minimi	Ore
Docente	Introduzione al concetto di APP	Diploma di scuola secondaria di secondo grado con esperienza specifica	12
Docente	L' SDK e l'ambiente di sviluppo	Diploma di scuola secondaria di secondo grado con esperienza specifica	12
Docente	Il virtual device e la prima applicazione "Hello world"	Diploma di scuola secondaria di secondo grado con esperienza specifica	12
Docente	Dalvik virtual machine e le librerie Android	Diploma di scuola secondaria di secondo grado con esperienza specifica	12

Docente	I pacchetti APK	Diploma di scuola secondaria di secondo grado esperienza specifica	12
Docente	Le classi fondamentali del framework Android: Activity, Service, BroadcasterReceiver e ContentProvider	Diploma di scuola secondaria di secondo grado esperienza specifica	12
Docente	Gestione delle risorse esterne	Diploma di scuola secondaria di secondo grado esperienza specifica	12
Docente	Accenni sulla sicurezza: Android Manifest e gestione dei permessi	Diploma di scuola secondaria di secondo grado esperienza specifica	12
Docente	L'Activity: cos'è un activity; ciclo di vista di un activity	Diploma di scuola secondaria di secondo grado esperienza specifica	12
Docente	Interfacce XML: componenti (View) e layout (ViewGroup)	Diploma di scuola secondaria di secondo grado esperienza specifica	12
Docente	I layout principali: FrameLayout, LinearLayout, RelativeLayout	Diploma di scuola secondaria di secondo grado esperienza specifica	12
Docente	I componenti principali: View, TextView, EditText, Button, ImageView, ImageButton, CheckBox, RadioButton, ToggleButton	Diploma di scuola secondaria di secondo grado esperienza specifica	12
Docente	Interazioni con l'utente: eventi e listeners	Diploma di scuola secondaria di secondo grado esperienza specifica	12
Docente	Background e oggetti drawable: shape, layer-list, selector	Diploma di scuola secondaria di secondo grado esperienza specifica	12
Docente	Gli Intent: aprire un'activity secondaria; visualizzare una risorsa esterna	Diploma di scuola secondaria di secondo grado esperienza specifica	12
Docente	I menu	Diploma di scuola secondaria di secondo grado esperienza specifica	12
Docente	Il componente Scrollview	Diploma di scuola secondaria di secondo grado esperienza specifica	12
Docente	Il componente ListView	Diploma di scuola secondaria di secondo grado esperienza specifica	12
Docente	Toast e dialog	Diploma di scuola secondaria di secondo grado esperienza specifica	12
Docente	Accenni sui Fragment e sulle Suppor Library: cos'è un fragment; ciclo di vita di un fragment	Diploma di scuola secondaria di secondo grado esperienza specifica	12

Docente	Storing: SharedPreferences e accenni sul database SQLite	Diploma di scuola secondaria di secondo grado esperienza specifica	12
Docente	Nozione su WebServices REST e JSON	Diploma di scuola secondaria di secondo grado esperienza specifica	12
Docente	Accedere ad un servizio HTTP tramite HttpConnection	Diploma di scuola secondaria di secondo grado esperienza specifica	12
Docente	Gestire il multi-threading con AsyncTask	Diploma di scuola secondaria di secondo grado esperienza specifica	12
Docente	Igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro	Diploma di scuola secondaria di secondo grado esperienza specifica	12
ORE D'AULA TOTALI			300

ART. 3 - MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di candidatura, redatte secondo i modelli allegati (Allegato 1, Allegato 2, Allegato 3, Allegato 4), scaricabili dal sito istituzionale www.centrostudisiapa.it, dovranno pervenire entro le ore **19:00 del 30/03/2022** esclusivamente nelle seguenti modalità:

- A mezzo PEC all' indirizzo centrostudisiapa@pec.it , riportante nell'oggetto "**Candidatura per la selezione docenti - Avviso 33/2019- Operatore sviluppo APP**";
- A mezzo raccomandata A/R ad uno dei seguenti indirizzi: C. da Cuccubello n. 41/A – 98076 Sant'Agata di Militello (ME) e/o Via Pitagora n. 49/A- 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (ME) riportante all'esterno del plico la dicitura "**Candidatura per la selezione docenti - Avviso 33/2019 - Operatore sviluppo APP**"
- Brevi manu presso le sedi operative di C. da Cuccubello n. 41/A – 98076 S. Agata di Militello (ME) e/o di Via Pitagora n. 49/A - 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (ME) riportante all'esterno del plico la dicitura "**Candidatura per la selezione docenti - Avviso 33/2019 - Operatore sviluppo APP**".

L'ente declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dall'Avviso.

Il rispetto del termine di presentazione delle domande inviate per posta o consegnate a mano sarà accertata dall'Ente mediante apposizione sulle stesse del timbro recante la data di acquisizione e farà fede la sola data di arrivo della domanda e non la data del timbro postale o di consegna al servizio postale anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal bando.

Il rispetto del termine di presentazione delle domande inviate tramite PEC avverrà mediante verifica della data e dell'orario di ricezione risultante dal server.

A pena esclusione, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Specifica istanza di partecipazione, utilizzando esclusivamente **l'Allegato 1** (scaricabile dal sito istituzionale www.centrostudisiapa.it);
- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- Copia del codice fiscale;



- Curriculum Vitae in formato europeo, sottoscritto in originale, con l'autocertificazione sulla veridicità delle informazioni contenute (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000) e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.lg. 196/03 e del Reg. 2016/679/UE e s.m.i.), da cui si possano evincere tutte le informazioni necessarie;
- **Allegato 2** – autocertificazione attestante gli anni di esperienza professionale e gli anni di esperienza didattica coerenti con le attività proposte (scaricabile dal sito www.centrostudisiapa.it);
- **Allegato 3** – autocertificazione attestante la provenienza dal mondo delle professioni/imprese;
- **Allegato 4** - dichiarazione di autovalutazione dei titoli posseduti per il reclutamento di personale, compilata e sottoscritta;
- Eventuale ulteriore documentazione idonea a valutare la professionalità e la capacità di svolgere l'incarico.

Non saranno ritenute accoglibili le domande:

- pervenute oltre i termini previsti dal presente bando;
- non formalizzate utilizzando l'apposita modulistica;
- non corredate dalla documentazione richiesta.

Si precisa che le istanze non datate e non firmate, non complete in tutte le parti e non contenenti tutte le informazioni richieste saranno considerate nulle; saranno, altresì, annullate le candidature che non soddisfano i requisiti minimi previsti.

Le dichiarazioni contenute nell'istanza e nel curriculum andranno rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

La data di convocazione dei candidati dell'eventuale colloquio sarà comunicata attraverso pubblicazione sui siti istituzionali degli Enti. I candidati assenti ingiustificati saranno considerati rinunciatari.

L'Ente **CENTRO STUDI E RICERCHE SIAPA** si riserva, altresì, la possibilità di integrare/modificare/sostituire/annullare tale bando in ottemperanza alle direttive impartite dall'Assessorato Regionale – Dipartimento della Formazione Professionale della Regione Siciliana.

ART. 4 – MODALITA' DI SELEZIONE E VALUTAZIONE DEL PUNTEGGIO

La selezione dei candidati provenienti dal personale esterno, che ha presentato regolare domanda di partecipazione, aggiuntivo a quello di cui si dispone in organico, sarà effettuata mediante valutazione comparativa dei curricula, dei titoli dichiarati, dall'eventuale altra documentazione prodotta da ciascun candidato e dal risultato dell'eventuale colloquio (in caso di uguale punteggio), volto ad approfondire le esperienze, le competenze maturate e la motivazione.

La Commissione interna, appositamente nominata, a suo insindacabile giudizio, verificherà l'ammissibilità delle candidature presentate e l'effettivo possesso dei requisiti minimi previsti e procederà, alla comparazione dei curricula pervenuti secondo i criteri specificati nella "Tabella di valutazione".

La convocazione per il colloquio istruttorio sarà effettuata mediante comunicazione a mezzo PEC o tramite contatto telefonico comunicati nell'istanza di partecipazione.

Coloro i quali non si presenteranno alla convocazione saranno considerati rinunciatari.

I colloqui si svolgeranno presso la sede di **CENTRO STUDI E RICERCHE SIAPA** Via Pitagora n. 49/A – 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (ME), nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa di contrasto alla diffusione del Coronavirus-19.

La commissione si riserva di effettuare il colloquio in modalità a distanza, che sarà preventivamente comunicata ai candidati in sede di convocazione.



Al termine delle operazioni, redigerà, per ogni modulo formativo oggetto di selezione, una graduatoria sulla base dei criteri stabiliti.

La Commissione, sulla base dei punteggi attribuiti e nel rispetto dei parametri di esperienza didattica e professionale stabiliti e delle ore del personale docente proveniente dal mondo delle professioni/imprese, individuerà i collaboratori esterni prescelti.

In assenza di personale con esperienza didattica e/o professionale pari ad almeno dieci anni, costituirà titolo di preferenza il personale con anni di esperienza didattica e/o professionale maggiore.

A parità di punteggio fra più soggetti in esito alla complessiva procedura di selezione e valutazione sarà data preferenza al candidato iscritto all'Albo dei formatori di cui alla L.R. 24/1976 e ss.mm.ii.

Gli esiti delle selezioni saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.centrostudisiapa.it e trasmesse al Dipartimento della Formazione Professionale.

L'affissione e la relativa pubblicazione sui siti degli Enti costituiscono a tutti gli effetti comunicazioni agli interessati dell'esito della selezione. Pertanto, non sarà data alcuna comunicazione individuale. La graduatoria di merito rimarrà efficace dalla data di pubblicazione e per tutto il periodo del percorso formativo.

Gli interessati potranno presentare le proprie osservazioni entro il termine perentorio di cinque giorni, naturali e consecutivi, dalla data di pubblicazione della graduatoria.

L'incarico conferito non potrà essere, in nessun caso, riconducibile ad un rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato, bensì a tipologie contrattuali di temporaneità funzionali alla realizzazione dell'intervento in coerenza con le direttive dell'Assessorato Regionale della Formazione Professionale.

L'Ente attuatore del corso si riserva, inoltre, di non procedere all'affidamento dell'incarico o di revocarlo senza preavviso o indennità di sorta, per fatti e motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono la mancata prosecuzione del percorso di istruzione, nonché, anche in presenza di personale idoneo selezionato, qual ora, a suo insindacabile giudizio, decida di non ricorrere ad una specifica qualifica e/o decida di far ricoprire l'incarico al personale dipendente all'Ente che a qualsiasi titolo, nel frattempo, si sia reso disponibile, sempre nel rispetto del raggiungimento degli obiettivi fissati nel progetto.

In caso di rinuncia, mancata accettazione e/o impedimento, eventualmente riscontrabili dal candidato prescelto, prima o durante l'espletamento dell'incarico, si procederà all'eventuale scorrimento della graduatoria, sempre nel rispetto dei parametri di esperienza didattica e professionale stabiliti.

Il giudizio della commissione è insindacabile.

CRITERI DI VALUTAZIONE COLLOQUIO

INDICATORI	PUNTEGGIO MASSIMO	LIVELLI DI VALORI
Capacità Comunicativa	10 Punti	2 - INSUFFICIENTE
		4 - SUFFICIENTE
		6 - DISCRETO
		8 - BUONO
		10 - OTTIMO
Competenze Relazionali	10 Punti	2 - INSUFFICIENTE
		4 - SUFFICIENTE
		6 - DISCRETO
		8 - BUONO

Competenze Organizzative	10 Punti	10 - OTTIMO
		2 - INSUFFICIENTE
		4 - SUFFICIENTE
		6 - DISCRETO
		8 - BUONO
		10 - OTTIMO
Leadership	10 Punti	2 - INSUFFICIENTE
		4 - SUFFICIENTE
		6 - DISCRETO
		8 - BUONO
		10 - OTTIMO
		10 - OTTIMO
Motivazione	10 Punti	2 - INSUFFICIENTE
		4 - SUFFICIENTE
		6 - DISCRETO
		8 - BUONO
		10 - OTTIMO
		10 - OTTIMO

TABELLA DI VALUTAZIONE

	TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	PUNTI	MAX
Titolo di accesso (*) (*) N.B. – I punteggi attribuiti ai titoli di studio non sono cumulabili; indicare solo il titolo di studio più alto	DIPLOMA	10	20 PUNTI
	LAUREA TRIENNALE	15	
	LAUREA SPECIALISTICA, MAGISTRALE O VECCHIO ORDINAMENTO	20	
Titoli culturali	Titoli aggiuntivi specifici: Abilitazione e/o specializzazione e/o corso di formazione coerente con la tipologia della disciplina d'insegnamento (Master, Dottorati, Pubblicazioni)	1 punto per titolo fino a un max di 5 punti	5 PUNTI
Esperienze lavorative	Esperienza didattica coerente con l'attività proposta Da 0 a <5 anni (Fascia C) Da >=5 a <10 anni (Fascia B) Da >=10 anni (Fascia A)	1 punto per ogni anno di esperienza nell'incarico di docenza fino ad un max di 10 punti	10 PUNTI

	Esperienza professionale coerente con l'attività proposta Da 0 a <5 anni (Fascia C) Da >=5 a <10 anni (Fascia B) Da >=10 anni (Fascia A)	1 punto per ogni anno di esperienza professionale fino ad un <u>max di 10 punti</u>	10 PUNTI
Iscrizione all'Albo	Iscrizione all'albo regionale dei formatori di cui alla L.R. 24/1976 e s.m.i.	5	5 PUNTI
Colloquio		Da 0 a 50 punti	50 PUNTI
		TOTALE	100 PUNTI

ART. 5 - CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

I candidati che avranno superato le selezioni dovranno fornire all'Ente attuatore del corso **CENTRO STUDI E RICERCHE SIAPA** le documentazioni necessarie per la formalizzazione dell'incarico (che sarà subordinata all'effettivo finanziamento dei percorsi indicati in premessa e alla completa reintegrazione di personale dipendente all'Ente) secondo le forme contrattuali previste dalla normativa vigente. Qualora si dovessero verificare riduzioni o sospensioni dell'attività dell'incarico conferito, per motivi didattici e/o organizzativi, il compenso sarà rapportato alle ore di collaborazione effettivamente svolte.

La spesa graverà sui fondi del progetto, nel rispetto dei massimali previsti dal Vademecum per l'attuazione del Programma Operativo Regione Siciliana FSE nella versione attuale in vigore.

I pagamenti del compenso dovuto avverranno, compatibilmente agli accrediti ricevuti dall'Amministrazione regionale, previa predisposizione della documentazione giustificativa prevista dal succitato Vademecum.

ART. 6 – SEDE E STRUTTURA

Le attività si svolgeranno presso la sede dell'Ente attuatore **CENTRO STUDI E RICERCHE SIAPA**, sedi di erogazione occasionali e/o presso le aziende sedi di tirocinio.

L'Ente attuatore si riserva la facoltà di ricorrere alla formazione e-learning in caso di effettiva necessità.

ART. 7 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati e le informazioni fornite da ogni aspirante candidato saranno trattati esclusivamente dall'Ente per i fini istituzionali e per quelli connessi agli adempimenti previsti dal presente Bando ai sensi del GDPR 2016/679 e dal D. Lgs 181/2018. Il trattamento sarà effettuato anche con l'utilizzo di procedure informatizzate nel rispetto dei principi sanciti dal citato Regolamento e potrà comprendere l'eventuale comunicazione a terzi. L'interessato avrà il diritto di far rettificare aggiornare, completare o cancellare i dati errati, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano. A tale scopo, il candidato potrà rivolgersi agli Enti, contitolari del Trattamento dei dati.

ART. 8 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Del presente bando viene dato avviso pubblico mediante:

- Pubblicazione sul sito web www.centrostudisiapa.it, nonché affissione presso le sedi operative di CENTRO STUDI E RICERCHE SIAPA;
- Trasmissione al Dipartimento Regionale della Formazione professionale, per gli adempimenti di competenza FSE;



FSE FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA 2020
PROGRAMMA OPERATIVO



- Trasmissione ai Centri per l'Impiego competenti.

Il presente Bando vale quale comunicazione ufficiale di convocazione degli aspiranti candidati.

ART. 9 - RIFERIMENTI E CONTATTI PER LA SELEZIONE

ENTE: CENTRO STUDI E RICERCHE SIAPA

Segreteria Operativa: Via Pitagora n. 49/A – 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (ME)

Telefono 0941.701767 - E-mail: info@centrostudisiapa.it PEC centrostudisiapa@pec.it

Sant'Agata di Militello, 15.03.2022

Timbro e firma
centro
studi e ricerche
siapa
(Il Presidente)

A tal fine si allega:

Allegato 1 - Istanza di partecipazione;

Allegato 2 – autocertificazione attestante gli anni di esperienza professionale e gli anni di esperienza didattica coerenti con le attività proposte

Allegato 3 – autocertificazione attestante la provenienza dal mondo delle professioni/imprese;

Allegato 4 - dichiarazione di autovalutazione dei titoli posseduti per il reclutamento di personale, compilata e sottoscritta;