

REGIONE SICILIANA

**Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale
Dipartimento della formazione professionale**

Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021- 2027

Obiettivo di Policy 4 “Un’Europa più sociale”

Regolamento (UE) n. 2021/1060

Regolamento (UE) n. 2021/1057

Priorità 1 – “OCCUPAZIONE”

Obiettivo specifico “Migliorare l'accesso all'occupazione e le misure di attivazione per tutte le persone in cerca di lavoro, in particolare i giovani, soprattutto attraverso l'attuazione della garanzia per i giovani, i disoccupati di lungo periodo e i gruppi svantaggiati nel mercato del lavoro, nonché delle persone inattive, anche mediante la promozione del lavoro autonomo e dell'economia sociale.” (ESO 4.1)

Codice settore intervento - 134. Misure volte a migliorare l'accesso al mercato del lavoro

Azione “Formazione per la creazione di nuova occupazione (ex Avviso 33)”

Avviso n. 22/2024
“Formare per assumere”

Indice

<i>Quadro normativo di riferimento e definizioni con acronimi utilizzati nell'Avviso</i>	
<i>Articolo 1 - Premessa</i>	
<i>Articolo 2 - Oggetto e finalità</i>	
<i>Articolo 3 - Risorse</i>	
<i>Articolo 4 - Soggetti che possono presentare domanda di finanziamento</i>	
<i>Articolo 5 - Destinatari</i>	
<i>Articolo 6 - Caratteristiche degli interventi ammissibili</i>	
<i>Articolo 7 - Modalità e termini di presentazione delle domande</i>	
<i>Articolo 8 - Attività Istruttoria e valutazione delle proposte</i>	
<i>Articolo 9 - Obblighi del Soggetto ammesso</i>	
<i>Articolo 10 - Modalità di erogazione del finanziamento</i>	
<i>Articolo 11 - Tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
<i>Articolo 12 - Gestione finanziaria e parametri ammissibili</i>	
<i>Articolo 13 - Norme per la gestione del progetto e per la rendicontazione delle attività</i>	
<i>Articolo 14 Controlli, riduzioni/decurtazioni e revoche contributo concesso</i>	
<i>Articolo 15 - Proprietà dei prodotti, dati e risultati</i>	
<i>Articolo 16 - Informazione e pubblicità</i>	
<i>Articolo 17 - Condizioni di tutela della privacy</i>	
<i>Articolo 18 - Indicazioni di carattere generale</i>	
<i>Articolo 19 - Responsabile e termini del procedimento</i>	
<i>Articolo 20 - Clausola di salvaguardia</i>	
<i>Articolo 21 - Foro competente</i>	
<i>Articolo 22 - Allegati</i>	

Quadro normativo di riferimento e definizioni con acronimi utilizzati nell'Avviso

Il quadro normativo di riferimento dell'Avviso è quello riportato specificatamente nell'Allegato 1 di cui al successivo art. 22 del presente Avviso.

Articolo 1 - Premessa

L'indagine sui fabbisogni professionali e formativi delle aziende siciliane, realizzata dall'Istituto demoscopico "Noto Sondaggi" su incarico della Regione Siciliana, ha evidenziato la necessità di tenere in maggiore considerazione le reali esigenze delle imprese nel campo della formazione e le correlate necessità occupazionali, attraverso un loro più diretto coinvolgimento.

In particolare, con le risorse finanziarie di cui al successivo articolo 3, coerentemente con quanto emerso dal suddetto sondaggio ed anche con le indicazioni fornite dall'Unione Europea, si intende sperimentare un nuovo modello di supporto alla formazione, individuando le imprese che abbiano sede operativa in Sicilia, come potenziali soggetti beneficiari dell'avviso, dando così la possibilità alle stesse di selezionare direttamente i destinatari da formare sia con interventi formativi specialistici di loro interesse sia con tirocini extra curriculari aziendali.

La riduzione della disoccupazione, in particolare quella di lunga durata, in coerenza con l'Obiettivo strategico di Policy 4 "Un'Europa più sociale e inclusiva", rappresenta per la Regione Siciliana una delle sue priorità strategiche come previsto dal Programma Regionale Sicilia FSE+ 2021-2027 (di seguito PR FSE+) nell'ambito della Priorità 1 "Occupazione" - Obiettivo Specifico 4.1 "Migliorare l'accesso all'occupazione e le misure di attivazione per tutte le persone in cerca di lavoro, in particolare i giovani, soprattutto attraverso l'attuazione della garanzia per i giovani, i disoccupati di lungo periodo e i gruppi svantaggiati nel mercato del lavoro, nonché delle persone inattive, anche mediante la promozione del lavoro autonomo e dell'economia sociale."

Il presente avviso è coerente con la strategia regionale per sostenere l'occupazione che è realizzata in pieno raccordo tra il sistema dell'istruzione e della formazione, i servizi per il lavoro e le imprese.

L'avviso, inoltre, potrà fornire un contributo significativo allo sviluppo di conoscenze e competenze specialistiche di alta formazione e di ricerca essenziali anche per la valorizzazione delle capacità dell'Unione in materia di tecnologie digitali e innovazione delle tecnologie «deep tech», tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse, incluse le tecnologie a zero emissioni nette, biotecnologie, in modo da sostenere direttamente la crescita e la competitività dei settori strategici dell'Unione per realizzare pienamente le transizioni verde e digitale.

L'avviso si colloca nell'ambito degli interventi previsti dal PR FSE+ Sicilia come da tabella 1 di seguito riportata:

Tabella 1- Interazione Avviso con PR FSE+ Sicilia

Priorità	Obiettivo specifico	Codice settore intervento	Azione del PR	Descrizione dell'Azione	Tematiche secondarie	Indicatore di output da PR	Indicatore di risultato da PR
1	4.1	134 Misure volte a migliorare l'accesso al mercato del lavoro	"Formazione per la creazione di nuova occupazione (ex Avviso 33)"	La misura è destinata primariamente ai NEET, nonché ai disoccupati di lungo periodo e ai lavoratori espulsi dal mondo del lavoro.	01 – Contribuire alle competenze ed all'occupazione verdi ed all'economia verde 02 – Sviluppare competenze ed occupazioni digitali 04 – Investire nelle PMI 10 – Affrontare le sfide individuate nel semestre europeo	EECO 02+04 Persone non occupate Target 2024 (830) Target finale (9920)	EECR05 Partecipanti che hanno un lavoro sei mesi dopo la fine della loro partecipazione all'intervento Unità di misura – persone Valore di base del 2019 (49,52) Target finale del 2029 (55,52)

L'Avviso prevede l'applicazione dei Principi Orizzontali, di cui all'art.9 del Reg. (UE) 2021/1060 specificatamente contemplati dal PR FSE+, di non discriminazione, trasparenza, pari opportunità, parità di genere, accessibilità per le persone con disabilità.

Il presente avviso, coerentemente al codice settore intervento di riferimento "134 - Misure volte a migliorare l'accesso al mercato del lavoro", prevede l'erogazione di contributi alle imprese interessate per assunzione e formazione specialistica di soggetti disoccupati di cui al successivo articolo 5 al fine di un loro efficace, qualificato ed effettivo inserimento occupazionale.

L'avviso, inoltre, fa riferimento per quanto riguarda i criteri di selezione delle istanze presentate a quanto regolato dal paragrafo 3.4 del documento Criteri di Selezione FSE + Sicilia 2021-2027 adottato dal Comitato di Sorveglianza del 13/12/2022.

Articolo 2 - Oggetto e finalità

L'oggetto dell'avviso si pone il conseguimento dei seguenti obiettivi:

- creare possibilità concrete di inserimento lavorativo per i destinatari dell'avviso (vedi successivo articolo 5), aumentando i livelli di occupabilità dei disoccupati più fragili (disabili);
- dare alle imprese interessate la possibilità di scegliere i percorsi di formazione specialistici maggiormente legati alle loro concrete esigenze a cui far partecipare i destinatari dalle stesse selezionati;
- far acquisire ai destinatari competenze maggiormente rispondenti alle esigenze del mercato del lavoro;
- programmare e realizzare contenuti formativi specialistici, definiti sulla base di una stretta interazione con le imprese operanti sul territorio regionale, prestando una particolare attenzione ai settori afferenti le Aree di Specializzazione identificate all'interno della Strategia (S3);
- accrescere la competitività e la sostenibilità delle imprese siciliane;
- qualificare e valorizzare il sistema formativo rafforzando il legame tra sistema della formazione e sistema delle imprese;
- ridurre il disallineamento tra domanda e offerta di lavoro.

L'avviso è finalizzato a favorire anche percorsi formativi rivolti ad acquisire elevate conoscenze e competenze specialistiche essenziali per la valorizzazione della capacità dell'Unione in materia di innovazione digitale, tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse e biotecnologie, in ambiti cruciali per il successo dei settori STEP, al fine di realizzare al meglio il potenziale delle transizioni verde e digitale¹.

Articolo 3 - Risorse

Con riferimento al Documento di programmazione attuativa approvato con DDG 765 del 28/07/2023 che ha definito la ripartizione della dotazione finanziaria (documento di ripartizione attuativa) collegata al codice settore intervento - 134 dell'ESO 4.1 della priorità 1 come da PR FSE+, l'importo finanziario destinato al presente Avviso ammonta complessivamente ad € 38.000.000,00.

La dotazione finanziaria complessiva di cui sopra prevede ai fini del rispetto dei principi di non discriminazione, trasparenza, pari opportunità, parità di genere, accessibilità per le persone con disabilità, le seguenti riserve:

- almeno il 30% di risorse previste dall'avviso, pari a € 11.400.000,00, sono riservate alle imprese dei settori produttivi maggiormente coerenti con la strategia S3, tenendo conto di quanto previsto dal documento "Strategia Regionale dell'Innovazione per la specializzazione Intelligente S3 Sicilia - Aggiornamento per il periodo di programmazione 2021-2027"², che rientrano in uno dei seguenti codici ATECO (codice attività principale come risulta da certificato della CCIAA competente):
 - Codice 28.3.9 – Fabbricazione di altre macchine per l'agricoltura, la silvicoltura e la zootecnia
 - Codice 28.93 - Fabbricazione di macchine per l'industria alimentare, delle bevande e del tabacco
 - Codice 35 – Fornitura energia elettrica, gas, vapore ed aria condizionata
 - Codice 36 – Raccolta, trattamento e fornitura di acqua
 - Codice 37 – Gestione delle reti fognarie
 - Codice 38 – Attività di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti; recupero dei materiali
 - Codice 39 – Attività di risanamento ed altri servizi di gestione dei rifiuti
 - Codice 50 – Trasporto marittimo e per vie d'acqua
 - Codice 55 ad eccezione dei seguenti codici attività: 55.20.5 (Affittacamere); 55.90 (Altri alloggi);
 - Codice 61- Telecomunicazioni
 - Codice 62- Produzione di software, consulenza informatica e attività connesse
 - Codice 63 – Attività dei servizi di informazione ed altri servizi informatici
 - Codice 70 – Attività di direzione aziendale e di consulenza gestionale
 - Codice 71- Attività degli studi di architettura ed ingegneria, collaudi ed analisi tecniche
 - Codice 72 – Ricerca scientifica e sviluppo
 - Codice 79 – Attività dei servizi delle Agenzie di Viaggio, dei Tour operator e servizi di prenotazione ed attività connesse

¹ Regolamento UE(UE) 2024/795 che istituisce la piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP) e Comunicazione della Commissione (C/2024/3209) "Nota di orientamento relativa a talune disposizioni del regolamento (UE) 2024/795 che istituisce la piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP)".

² Delibera n. 290 del 31/05/2022 dalla Giunta Regionale in conformità alla proposta di cui alla nota prot. n.2213 del 26 maggio 2022 e atti acclusi dell'Assessore regionale per le attività produttive e atti acclusi dell'Assessore regionale per le attività produttive

- Codice 81 – Attività di servizi per edifici e paesaggio
- Codice 86 – Assistenza sanitaria
- Codice 87 – Servizi di assistenza sociale e residenziale
- Codice 88 – Assistenza sociale non residenziale
- almeno il 40% delle risorse, pari ad € 15.200.000,00, è destinato a disoccupati donne, al fine di aumentare la percentuale di occupazione femminile in Sicilia.

Ogni impresa richiedente e beneficiaria potrà fruire di un incentivo all'occupazione per ogni destinatario assunto di cui al successivo art. 5.

Nella tabella sotto riportata sono schematizzate le tipologie di contributi previsti per ogni destinatario dell'avviso.

Tabella 2 – Budget destinato alle imprese per ogni soggetto assunto

Tipologie di Contributi previsti dall'Avviso	Valore concedibile al Beneficiario per ogni disoccupato destinatario di cui all'art.5- Destinatari del presente avviso	Valore massimo concedibile al Beneficiario per ogni disoccupato destinatario "disabile" (di cui alla legge 68/99 dell'art.5- Destinatari del presente avviso)
Rimborso costi sostenuti per le attività di formazione del soggetto neo assunto dall'impresa e oggetto di incentivo all'occupazione (MIN 40 ore - MAX 120 ore)	Max 3.000,00 euro (25 euro l'ora)³	
Voucher per Agenzia per il Lavoro (ApL) accreditata dal Ministero del Lavoro e/o dal Dipartimento Lavoro della Regione Siciliana per attivazione e tutoraggio tirocinio extra curriculare	690,00 euro (30,00 euro l'ora) PER OGNI ORA CONSULENZA SVOLTA (massimo 6 ore per attivazione tirocinio, 6 ore per valorizzazione esiti tirocinio e 11 ore per tutoraggio e monitoraggio tirocinio in corso)	1.020 euro (30,00 euro l'ora) PER OGNI ORA CONSULENZA SVOLTA (massimo 6 ore per attivazione tirocinio, 6 ore per valorizzazione esiti tirocinio e 22 ore per tutoraggio e monitoraggio tirocinio in corso)
Contributo massimo a copertura costi indennità di tirocinio extra curriculare (minimo 20 ore settimanali) per destinatario	3.000,00 euro (500,00 euro x 6 mesi)	6.000,00 euro (500,00 euro x 12 mesi)
Incentivo all'occupazione da corrispondere alle imprese che assumono a tempo indeterminato il destinatario a rimborso dei costi salariali sostenuti	6000,00 euro	10.000,00 euro

I soggetti che possono presentare istanza e conseguentemente diventare beneficiari dell'Avviso sono le imprese aventi i requisiti di cui al successivo articolo 4.

La tipologia di finanziamento prevista dall'Avviso, come di seguito specificato, è sotto forma di aiuto alle imprese in forma di "de minimis".

La metodologia per l'accesso alle risorse finanziarie dell'avviso è quella a sportello fino ad esaurimento delle risorse.

Le economie maturate da eventuali rinunce e revoche occorse nel periodo di realizzazione dell'operazione o da risorse prenotate e non rendicontate rientrano nelle disponibilità della Regione Siciliana e potranno essere riprogrammate.

L'amministrazione regionale, qualora si rendessero disponibili - anche da fonti diverse da quelle del PR FSE+ - ulteriori risorse rispetto a quelle sopra indicate, si riserva, a suo insindacabile giudizio, di implementare la dotazione finanziaria dell'Avviso e/o trasferire la sua dotazione finanziaria su altre fonti di finanziamento comunitarie, nazionali e/o regionali.

Articolo 4 - Soggetti che possono presentare istanza di finanziamento

4.1 Possono presentare istanza di finanziamento esclusivamente imprese, tra cui Piccole e Medie Imprese (PMI) - incluse le micro - così come definite dalla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 e recepita dall'Italia con D.M 18 aprile 2005, operanti in Sicilia (con sede operativa in Sicilia) ad esclusione di quelle esercitanti attività riguardanti le lotterie, le scommesse, le case da gioco (Codice ATECO 92...) e le attività legate al lavoro in Agricoltura, Silvicultura e pesca (Codice ATECO 1..). In particolare possono presentare istanza le imprese, non escluse specificatamente dagli aiuti di Stato come disciplinato dal Reg. CE 1998/2006 e ss.mm.ii.

I soggetti di cui al comma 1 possono presentare, a valere sul presente Avviso, una sola domanda di contributo anche per più destinatari.

Non possono presentare istanza per l'accesso alle agevolazioni previste dal presente Avviso gli organismi di diritto pubblico, ovvero gli organismi in tutto o in parte partecipati o controllati dallo Stato o da altro Ente pubblico, aventi personalità giuridica e, seppur costituiti in forma privatistica, istituiti per soddisfare bisogni di interesse generale aventi carattere non industriale o commerciale.

4.2 Le imprese richiedenti devono avere, pena la inammissibilità dell'istanza presentata, le seguenti caratteristiche:

³ Valore UCS attribuito coerente con quanto previsto da Regolamento Delegato (UE) 2023/1676 della Commissione

- avere sede operativa presso la quale viene prevista l'assunzione ubicata sul territorio della Regione Sicilia;
- essere regolarmente iscritte presso il registro delle imprese della CCIAA siciliana territorialmente competente, con stato attivo ed essere operative alla data di presentazione dell'istanza;
- essere in regola con le norme in materia contributiva e previdenziale attestata nel DURC;
- garantire trattamenti non inferiori a quelli previsti dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e territoriali, se presenti, sottoscritti dalle Organizzazioni Sindacali comparativamente più rappresentative a livello nazionale;
- essere in regola con la normativa vigente in materia di sicurezza del lavoro, assicurazioni sociali obbligatorie nonché rispettare la normativa in materia fiscale;
- essere in regola con le assunzioni previste dalla Legge 68/99 sul collocamento mirato ai disabili, ove applicabile;
- non avere procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per gli stessi profili professionali oggetto della presente istanza;
- non aver effettuato una delocalizzazione verso lo stabilimento in cui deve svolgersi l'operazione per la quale è richiesto l'aiuto, nei due anni precedenti la domanda di aiuto e impegnarsi a non farlo nei due anni successivi al completamento dell'operazione per la quale è richiesto l'aiuto;
- non aver avuto precedenti rapporti di lavoro con il/i destinatario/i del presente Avviso nei 24 mesi precedenti alla presentazione dell'istanza;
- non essere state destinatarie, nei tre anni precedenti la data di presentazione dell'istanza, di provvedimenti di revoca di agevolazioni pubbliche ad eccezione di quelli derivanti da rinunce;
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente, ovvero di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che non sussistano nei confronti dell'impresa richiedente e dei soggetti che ricoprono cariche sociali cause di divieto, decadenza o sospensione di cui al Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
- non aver ricevuto gli amministratori muniti di potere di rappresentanza alcuna condanna penale per delitti di cui all'art. 80 del D.Lvo. 50/2016 e ss.mm.ii. o che siano sottoposti a misure di prevenzione od ostative previste rispettivamente all'articolo 6 ed all'articolo 67 del D.L.vo n.159/2011 e ss.mm.ii;
- non sussistano nei confronti dell'impresa richiedente cause di esclusione di cui all'art. 1 bis comma 14 della Legge 18/10/2001 n. 383 e s.m.i. e di non essere destinataria di sanzioni interdittive di cui al D.Lgs. n. 231/2001 o di altre sanzioni interdittive limitative, in via temporanea;
- non avere in corso accordi di contratti di solidarietà che prevedono la riduzione dell'orario di lavoro al fine del mantenimento dei livelli occupazionali.

4.3 Può presentare istanza di finanziamento esclusivamente una singola azienda, in possesso dei requisiti e nel rispetto delle condizioni di cui ai punti 4.1 e 4.2.

4.4 Ogni istanza, presentata dall'impresa avente i requisiti di cui ai punti 4.1 e 4.2 del presente articolo, dovrà essere riferita a destinatario/i già identificato/i dalla stessa impresa, in possesso dei requisiti e rientranti nelle categorie di cui al successivo articolo 5. Il/i destinatario/i individuato/i nell'istanza non può/possono essere sostituito/i con altro/i avente/i comunque i requisiti richiesti di cui al successivo articolo 5.

4.5 Ogni impresa, in possesso dei requisiti di cui ai punti 4.1 e 4.2 del presente articolo, nella sua proposta progettuale potrà prevedere la formazione (comprendente anche i tirocini extra curricolari) di più destinatari, con le limitazioni di cui all'articolo 68 della Legge Regionale n. 9/2013 ed in particolare:

- le unità operative, in assenza di dipendenti o con non più di cinque dipendenti a tempo indeterminato: massimo 2 destinatari;
- le unità operative con un numero di dipendenti a tempo indeterminato compreso tra sei e venti: non più di 4 destinatari;
- le unità operative con un numero di dipendenti a tempo indeterminato superiore ai venti: numero di destinatari in misura non superiore al 20% dei suddetti dipendenti arrotondato all'unità superiore;
- non esistono limitazioni all'attivazione di tirocini rivolti a destinatari disabili.

4.6 Ad avvenuta approvazione della istanza di finanziamento, il soggetto proponente assume la denominazione di soggetto beneficiario.

I destinatari dell'avviso sono giovani, adulti disoccupati e persone in stato di non occupazione ai sensi di quanto definito nel D. Lgs. n.150/2015, come da Decreto del MLPS del 17 ottobre 2017 e delle circolari attuative del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (MLPS), che abbiano i seguenti requisiti:

- possesso di DID valida, rilasciata da un Centro per l'Impiego così come previsto dal D.lgs. 150/2015 all'articolo 19 comma 1 e successive modifiche e integrazioni;
- essere residenti e/o domiciliati in Sicilia;
- essere maggiorenni in età lavorativa;

Per i soggetti che oltre ai requisiti di cui sopra sono anche disabili ai sensi della legge 68/99 sono previsti contributi maggiorativi (vedi tabella n. 2 di cui all'art. 3) al fine di facilitarne il loro inserimento lavorativo .

I contributi previsti dal presente avviso non sono concedibili per destinatari che:

- a) hanno rapporti coniugali o di parentela e/o affinità entro il secondo grado, con il titolare e/o rappresentante legale e/o gli amministratori e/o i componenti del consiglio di amministrazione e/o i soci del beneficiario;
- b) hanno avuto precedenti rapporti di lavoro con l'impresa beneficiaria nei 24 mesi precedenti alla presentazione dell'istanza.

Articolo 6 – Interventi finanziabili e spese ammissibili

6.1 Interventi finanziabili

I soggetti di cui all'art. 4 presentano istanza utilizzando il format come da Allegato 2 di cui al successivo art. 22, compilabile direttamente sul Sistema Informativo all'indirizzo URL <https://fse.regione.sicilia.it/>, come meglio specificato al successivo articolo 7.

Il contributo di cui al presente Avviso è concesso per:

- le necessarie attività di formazione del/i soggetto/i destinatario/i di cui al precedente art. 5, per l'acquisizione di competenze, al fine di facilitare il loro successivo inserimento lavorativo;
- lo svolgimento di tirocini extracurricolari in azienda;
- l'assunzione, a tempo indeterminato con contratto di almeno 24 ore settimanali, del/i destinatario/i di cui al precedente art.5, che comporti un incremento netto del numero dei dipendenti rispetto alla media dei dodici mesi precedenti la data di assunzione del/i destinatario/i da parte dell'impresa richiedente; ove l'assunzione per la quale si richiede il contributo non rappresenti un incremento netto del numero di dipendenti dell'impresa interessata rispetto alla media dei dodici mesi precedenti, il contributo è concedibile in relazione a posti di lavoro resi vacanti in seguito a dimissioni volontarie, invalidità, pensionamento per raggiunti limiti d'età, licenziamento per giusta causa e non, in seguito a licenziamenti per riduzione del personale. Ai fini dell'individuazione del numero di dipendenti dell'impresa si fa riferimento alle ULA (Unità di lavoro annuo).

Si specifica che il contributo finanziario può essere concesso, in relazione a quanto sopra specificato, per progetti formativi e tirocini extra curriculari rivolti ai destinatari, di cui al precedente articolo 5, attivati dopo la pubblicazione del presente avviso.

Gli interventi saranno articolati in due fasi come di seguito indicato:

- a) *Prima fase: Formazione, articolata in attività formativa e tirocinio extracurricolare*
 - i) *Attività formativa.* In questa fase si prevede la realizzazione di interventi di formazione finalizzata all'acquisizione, da parte del/i destinatario/i, di competenze specifiche maggiormente legate alle concrete attuali esigenze delle imprese richiedenti. Gli interventi formativi di cui sopra, individuati dalle aziende proponenti che presentano l'istanza di finanziamento come da successivo articolo 7, al fine della loro finanziabilità, devono essere erogati da Enti formativi regolarmente accreditati per le attività formative da erogare. Gli interventi formativi possono essere svolti oltre che in aule accreditate anche in modalità FAD o direttamente presso l'unità produttiva dell'azienda richiedente. Gli stessi devono essere avviati entro tre mesi dalla notifica della comunicazione di ammissibilità a finanziamento dell'istanza proposta e conclusi entro e non oltre quattro mesi dall'avvio. Gli interventi formativi finanziabili devono avere una durata minima di 40 ore ed una durata massima di 120 ore. Nell'istanza, di cui al successivo art. 7, il Beneficiario, con riferimento agli interventi formativi previsti, deve descrivere i seguenti aspetti:
 - Titolo/denominazione corso di formazione;
 - Durata totale in ore;
 - Area professionale di riferimento;
 - competenza/e tecnico-professionali e trasversali in uscita.

A conclusione del percorso formativo l'Ente di formazione dovrà rilasciare un attestato di partecipazione con certificazione delle competenza/e ed il numero di ore di formazione svolte sul totale previsto.

- ii) *Tirocinio extracurricolare*: Contestualmente o dopo (a scelta del beneficiario) aver partecipato al percorso formativo individuato, il/i destinatario/i inserito/i nell'istanza accolta a finanziamento avrà/avranno la possibilità di acquisire ulteriori competenze professionali attraverso lo svolgimento di un tirocinio extra curricolare retribuito di almeno 20 ore settimanali (minimo € 300 mensili) della durata minima di 2 mesi e massimo di 6 mesi per i destinatari standard e di 12 mesi per i destinatari disabili che sarà svolto direttamente presso l'unità produttiva indicata dall'impresa richiedente nell'istanza di partecipazione all'avviso secondo le modalità di cui al successivo articolo 7. I tirocini extracurricolari dovranno essere attivati nel rispetto delle Linee guida 25 maggio 2017 in materia di tirocinio formativi e di orientamento adottate dalla Conferenza Unificata Stato, Regioni e Province Autonome.

Si fa presente che la formazione ed il tirocinio extra curricolare di cui sopra potranno essere svolti nello stesso periodo (giornate) purché la formazione venga svolta in orari diversi da quelli previsto per lo svolgimento del tirocinio.

b) *Seconda fase: assunzione destinatario/i.*

Il Beneficiario, per usufruire del contributo "incentivo all'occupazione" previsto, dovrà procedere all'assunzione con contratto a tempo indeterminato con minimo 24 ore settimanali del/i destinatario/i indicato/i nell'istanza, fermo restando il rispetto di quanto previsto dall'Art. 21 comma 5 del DL 60/2024 (Decreto Coesione) ed all'articolo 31 comma 1 lettera f) del Decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150.

La/e assunzione/i per la/e quale/i il contributo è richiesto dovranno essere perfezionate entro 30 giorni dalla conclusione del tirocinio extracurricolare. A fronte della suddetta assunzione il Beneficiario riceverà un incentivo all'occupazione, pari ad euro 6.000,00 per ogni destinatario standard assunto ed euro 10.000,00 per ogni destinatario disabile assunto, come di seguito meglio specificato agli artt. 6.3 e 12.

6.2 Termini di realizzazione dell'operazione

L'avvio delle attività previste (formazione – tirocinio extracurricolare) non può avere luogo prima della presentazione della istanza di contributo. I termini di realizzazione delle attività previste dal presente Avviso sono i seguenti:

- l'attività formativa deve essere avviata entro tre mesi dalla notifica a mezzo Pec della comunicazione di ammissibilità a finanziamento dell'istanza proposta e concludersi entro quattro mesi dall'avvio dell'attività stessa;
- il tirocinio extracurricolare deve essere attivato entro 30 giorni dalla conclusione dell'attività formativa, pena il non riconoscimento del contributo finanziario previsto per lo svolgimento dello stesso, fermo restando che il tirocinio può svolgersi anche nello stesso periodo (giornate) della suddetta attività formativa purché tirocinio ed attività formativa avvengano in orari diversi tra loro;
- la/e assunzione/i per la/e quale/i il contributo è richiesto deve/devono essere perfezionata/e entro 30 giorni dalla conclusione del tirocinio extracurricolare.

6.3 Forme ed intensità del contributo ammissibile

Ai fini della determinazione del contributo spettante ad ogni impresa beneficiaria:

- per le attività di formazione, si applica l'Opzione Semplificata di Costo (OSC) standard di euro 25,00 per ogni ora di formazione prevista (minimo 40 ore - massimo di 120 ore), in coerenza con quanto previsto con il Reg. Delegato CE 2023/1676; l'importo copre forfettariamente tutti i costi dell'intervento formativo selezionato;
- per l'attività di consulenza (attivazione, tutoraggio e relazione finale), svolta da una Agenzia per il Lavoro (ApL) accreditata a livello ministeriale e/o dal Dipartimento Lavoro della Regione Siciliana, in relazione ai tirocini extracurricolari, si applica l'OSC standard per prestazione di servizi di consulenza con tariffa oraria pari a 30,00 euro (massimo 6 ore per attivazione tirocinio, 6 ore per valorizzazione esiti tirocinio e 11 ore per tutoraggio e monitoraggio tirocini destinatari standard e 22 per tirocini attivati per destinatari disabili) in coerenza con quanto previsto da Regolamento Delegato (UE) 2023/1676;
- per il tirocinio extracurricolare è previsto in relazione alla corresponsione delle indennità l'importo minimo di € 300 e massimo di € 500,00 mensili restando a carico del beneficiario l'eventuale maggiore importo corrisposto a titolo di indennità;
- per ogni destinatario assunto a tempo indeterminato è previsto un incentivo all'occupazione forfettario di euro 6.000,00 per destinatario standard e euro 10.000,00 per destinatario disabile, a rimborso dei costi salariali sostenuti.

Gli incentivi di cui al presente Avviso sono concessi, nella forma di contributo in conto capitale nel rispetto delle previsioni di cui al Reg. (UE) n. 2023/2831 relativo all'applicazione degli aiuti *de minimis*.

L'Amministrazione verifica il rispetto del massimale di cui all'art.3 comma 2 del citato Regolamento (300.000 EUR nell'arco di tre anni⁴) sul Registro Nazionale Aiuti. L'aiuto in oggetto non potrà essere concesso qualora la sua concessione comporti il superamento dei massimali di riferimento.

⁴ Il periodo dei tre anni è un periodo mobile a ritroso che ha come riferimento il momento della concessione dell'aiuto. L'aiuto si considera concesso nel momento in cui sorge per il beneficiario il diritto a ricevere l'aiuto stesso indipendentemente dalla data di pagamento degli aiuti "de minimis" all'impresa in questione.

Gli incentivi previsti disciplinati dal presente Avviso non possono essere oggetto di cessione da parte dei soggetti beneficiari ad altri soggetti giuridici.

Gli aiuti concessi con il presente Avviso sono cumulabili, in relazione agli stessi costi ammissibili in tutto o in parte coincidenti, unicamente se tale cumulo non porta al superamento del massimale di cui al Regolamento (UE) n. 2023/2831.

Articolo 7 - Modalità e termini di presentazione delle istanze

I legali rappresentanti delle imprese di cui al precedente articolo 4 potranno presentare le istanze, per l'accesso alle risorse previste dal presente, su Sistema Informativo (SI), dalla data che sarà successivamente comunicata dal Dipartimento Formazione con pubblicazione sul sito <https://fse.regione.sicilia.it/>) fino ad esaurimento risorse previste dall'Avviso (procedura a sportello), momento in cui verrà chiuso l'accesso allo stesso Sistema Informativo (SI).

Per iniziare il processo di candidatura sul suddetto SI accessibile al seguente indirizzo URL <https://fse.regione.sicilia.it/> il Legale rappresentante di cui al precedente articolo 4 dovrà preliminarmente disporre di adeguato e vigente sistema di autenticazione elettronica SPID valido.

L'istanza, conforme al modello di cui all'Allegato 2, compilabile esclusivamente sul suddetto SI che richiederà di allegare dichiarazione specifica di un Consulente del lavoro (vedi allegato 2A di cui al successivo art. 22) accreditato su Co.Sicilia, sarà generata dalla stessa piattaforma informatica disponibile all'indirizzo <https://fse.regione.sicilia.it/>

Una volta che l'istanza sarà stata completata in tutte le sue parti occorrerà che il Legale rappresentante del soggetto richiedente confermi e firmi la stessa secondo la seguente procedura guidata dallo stesso S.I.:

- confermare l'istanza stessa flaggando apposito spazio;
- confermare di aver letto l'informativa sulla privacy flaggando apposito spazio;
- firmare il consenso alla presentazione dell'Istanza compilata flaggando apposito spazio;
- premere tasto invio presente alla fine di tale processo.

Una volta che l'istanza sarà inviata, il SI in automatico genererà la ricevuta di presentazione istanza che sarà inviata alla PEC dell'impresa richiedente.

Eventuali domande di chiarimento in merito ai contenuti dell'Avviso e dei relativi allegati possono essere inoltrate al Dipartimento della Formazione Professionale dai soggetti interessati esclusivamente tramite SI.

Le richieste e le risposte ai suddetti chiarimenti saranno rispettivamente inoltrate e fornite esclusivamente sulla pagina FAQ del SI e del sito FSE+ Sicilia.

Articolo 8 – Attività Istruttoria e valutazione delle proposte

8.1 Istruttoria di ricevibilità: saranno ritenute ricevibili le domande pervenute che rispettino i termini e le modalità di presentazione delle proposte, la completezza della documentazione presentata, trasmesse e sottoscritte con la modalità indicata nel precedente articolo 7.

Tale verifica sarà automatizzata tramite SI.

Il Servizio 4, entro 15 giorni lavorativi dalla notifica di avvenuta presentazione dell'istanza, comunicherà a mezzo PEC all'impresa richiedente il rigetto o l'ammissibilità con riserva a finanziamento dell'istanza proposta, subordinatamente alle verifiche delle dichiarazioni e comunicazioni rese nell'istanza stessa.

Dalla ricezione della suddetta comunicazione di ammissibilità a finanziamento, il Legale rappresentante del soggetto che ha presentato l'istanza è tenuto a compilare tramite SI l'Atto di adesione (vedi modello allegato 3 di cui al successivo art. 22) nei campi richiesti ed inviarlo, tramite lo stesso SI, entro 15 giorni firmato digitalmente sullo stesso SI pena la decadenza dell'istanza di finanziamento presentata.

8.2 Istruttoria di ammissibilità: ai fini della concessione del finanziamento richiesto, saranno ritenute ammissibili le istanze:

- presentate dai soggetti in possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 4;
- riferite all'oggetto dell'avviso di cui al precedente articolo 2;
- corredate dalla documentazione obbligatoria richiesta nell'istanza di cui all'allegato 2 del presente Avviso;
- per le quali sia verificata la sussistenza dei requisiti giuridici soggettivi/oggettivi previsti dall'avviso e la regolarità e completezza dei documenti allegati richiesti privi di correzioni o abrasioni e leggibili;

- che siano rispettati i limiti di cui alla disciplina relativa agli aiuti di Stato in regime “de minimis” ed in particolare che il contributo previsto nell’istanza sommato ai contributi già concessi sia conforme a quanto stabilito dal Quadro temporaneo di cui all’RNA;
- che siano coerenti con la normativa nazionale e comunitaria in tema di incentivi/contributi alle imprese per assunzioni a tempo indeterminato;
- che siano rispettate le normative di settore.

Il Servizio competente procede, in presenza dei presupposti di regolarità, alla validazione della proposta ammessa a finanziamento ed alla verifica dei documenti tra cui l’Atto di adesione presentati dal richiedente (da ora in avanti beneficiario) ai fini della predisposizione del provvedimento di concessione e del relativo impegno contabile, previa verifica dell’assenza di cause ostative all’ammissione a finanziamento.

Le risorse finanziarie, che si renderanno eventualmente disponibili a seguito della decadenza dal beneficio, saranno rimesse a disposizione delle risorse disponibili per l’Avviso per il finanziamento di altre istanze presentate successivamente.

Articolo 9 - Obblighi del Soggetto ammesso

Il Beneficiario dovrà, pena revoca e/o riduzione del finanziamento concedibile/concesso:

- entro tre mesi dalla notifica a mezzo Pec della comunicazione di ammissibilità a finanziamento dell’istanza proposta comunicare tramite SI o in assenza di tal opportunità tramite PEC, al Servizio 4 del Dipartimento Formazione Professionale della Regione Siciliana l’avvenuta iscrizione del/i destinatario/i individuato/i nell’istanza al/i corso/i inserito/i nell’istanza presentata e l’avvio dello stesso; in caso di mancata comunicazione o non avvio del corso/i entro i termini previsti il beneficiario decade da tutte le agevolazioni finanziarie previste nel decreto di concessione per le attività a favore del/i destinatario/i inserito/i nell’istanza interessato/i;
- entro un mese dalla conclusione del corso formativo, che deve avvenire entro quattro mesi dall’avvio, comunicare tramite SI la data di chiusura dell’attività formativa e caricare a sistema sullo stesso SI l’attestazione dell’Ente di Formazione; in caso di mancata comunicazione o non conclusione del corso/i entro i termini previsti il beneficiario decade da tutte le agevolazioni finanziarie previste nel decreto di concessione per le attività a favore del/i destinatario/i inserito/i nell’istanza interessato/i;
- ai fini del riconoscimento dell’importo finanziario concesso per le attività formative, il Beneficiario dovrà dimostrare che il/i destinatario/i abbia/no frequentato almeno il 70% delle ore del corso a cui si è/sono iscritto/i; in caso di frequenza inferiore al 70% il Beneficiario decade da tutte le agevolazioni finanziarie previste nel decreto di concessione per le attività a favore del/i destinatario/i inserito/i nell’istanza interessato/i;
- far avviare al/i destinatario/i previsto/i nell’istanza, con il supporto di una ApL selezionata dal Beneficiario tra quelle accreditate presso il Ministero del Lavoro e/o presso il Dipartimento del Lavoro della Regione Siciliana, l’attività di tirocinio extra curriculare, presso la/e unità produttiva/e, individuate nella stessa istanza, entro un mese dalla fine del percorso/i formativo/i specialistico selezionato (si fa presente che il tirocinio può essere svolto anche contestualmente allo svolgimento del corso formativo come riportato al precedente articolo 6 par. 6.1). In caso di mancato avvio del tirocinio/i entro i termini previsti o di non rispetto delle Linee guida del 25 maggio 2017 in materia di tirocinio formativi e di orientamento adottate dalla Conferenza Unificata Stato, Regioni e Province Autonome, il Beneficiario decade dalle agevolazioni previste per lo svolgimento delle attività di tirocinio a favore del/i destinatario/i interessato/i;
- entro un mese dall’avvio del tirocinio caricare a sistema l’attestazione dell’ApL su attivazione e svolgimento del tirocinio extracurricolare ed entro un mese dalla conclusione dello stesso caricare a sistema relazione conclusiva di tirocinio; in caso di mancato caricamento a sistema dei citati documenti entro i suddetti termini il beneficiario decade dalle agevolazioni finanziarie previste per l’attivazione dei tirocini e le indennità relative;
- far frequentare almeno il 70% delle ore mensili di tirocinio al/ai destinatario/i individuato/i nell’istanza; le ore di tirocinio svolte dovranno essere certificate dall’Agenzia per il Lavoro (ApL) selezionata ai fini della corresponsione dell’indennità di tirocinio prevista nel decreto di concessione a favore del/i destinatario/i coinvolto/i; in caso di frequenza inferiore al 70% delle ore mensili non giustificata da specifici certificati (es. medici), per la mensilità di riferimento, al beneficiario non sarà corrisposto l’ammontare ammesso a finanziamento destinato a coprire, integralmente o anche parzialmente, l’indennità mensile di tirocinio prevista;
- produrre la richiesta di erogazione del contributo previsto per la partecipazione del/i destinatario/i al percorso formativo complessivo previsto nell’istanza (comprensivo del/i tirocinio/i extra curricolare) di cui al successivo articolo 10 entro due mesi dalla fine di tutte le attività formative previste a favore dei destinatari indicati nell’istanza che hanno completato le attività⁵ di cui sopra pena la revoca totale del contributo concesso;

⁵ Per i destinatari che dovessero abbandonare il percorso formativo o concludere il tirocinio extra curricolare prima della data prevista saranno riconosciuti i contributi al Beneficiario secondo quanto sopra disciplinato.

- assumere il/i destinatario/i individuati nell'istanza con contratto a tempo indeterminato di almeno 24 ore settimanali entro un mese dalla fine del loro tirocinio extra curriculare, pena la revoca dell'incentivo occupazionale concesso in sede di approvazione dell'istanza presentata;
- disciplinare i rapporti di lavoro per i quali è concesso l'incentivo occupazionale in conformità con il CCNL di settore stipulato dalle organizzazioni sindacali e datoriali comparativamente più rappresentative;
- applicare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie;
- realizzare l'intervento entro i termini temporali previsti di cui sopra;
- produrre le richieste di erogazione dell'incentivo all'occupazione, coerentemente con quanto previsto dalla normativa comunitaria e nazionale in ordine alla disciplina che regola incentivi/contributi all'occupazione per imprese (vedi precedente punto 6.1 b), secondo le modalità ed entro i termini previsti dal successivo articolo 10 dell'avviso, pena la revoca del contributo concesso come incentivo occupazionale per il destinatario/i assunto/i.

Si procederà all'immediata revoca del finanziamento concesso e conseguente segnalazione agli Uffici competenti, qualora l'esito di eventuali controlli dell'Amministrazione sulle autodichiarazioni prodotte dovesse risultare non positivo.

A tale riguardo, il beneficiario è tenuto inoltre a:

- accettare il controllo della Regione, dello Stato italiano e dell'Unione Europea o di soggetti terzi da essi incaricati e agevolare l'effettuazione dei controlli nel corso delle visite ispettive, assicurando la massima collaborazione per lo svolgimento delle verifiche e rendendo disponibili tutte le informazioni e i documenti richiesti;
- fornire le informazioni e la documentazione su richiesta dall'Amministrazione entro i termini dalla stessa fissati;
- tenere ed archiviare tutta la documentazione in originale relativa alla proposta di cui all'istanza presentata ed ammessa a finanziamento, garantendo modalità di conservazione della documentazione di progetto coerentemente con quanto disposto dal Reg. (UE) n. 2021/1060; in particolare tutti i documenti inerenti al progetto approvato vanno conservati in formato cartaceo o secondo le modalità di conservazione alternative previste in applicazione di quanto disposto dal Regolamento (UE) n. 2021/1060 per i 5 anni successivi all'ultimo pagamento effettuato secondo l'art. 132 del Regolamento Finanziario (UE) n. 2018/1046;
- acconsentire a fornire la propria più ampia disponibilità e collaborazione a fornire estratti o copie della documentazione relativa all'operazione alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Certificazione, degli eventuali Organismi Intermedi e dell'Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati;
- impegnarsi, nel caso di ispezione da parte degli organi competenti, ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati;
- mantenere una adeguata codifica contabile per le voci di spesa oggetto di finanziamento con il presente avviso pena il non riconoscimento della relativa spesa;
- rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come previsto all'articolo 3 di cui alla Legge n. 136/2010 e [ss.mm.ii.](#), recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativo antimafia";
- informare i destinatari sul sostegno ottenuto nell'ambito delle risorse del PR FSE+;
- restituire, in caso di eventuali irregolarità accertate a seguito dei controlli, le somme indebitamente percepite ed il recupero di tali somme potrà avvenire anche mediante compensazione;

Il soggetto beneficiario può rinunciare ai benefici previsti dall'avviso senza avere nulla a pretendere dall'Amministrazione, dandone comunicazione scritta tramite PEC al Servizio IV – Programmazione e gestione degli Interventi di Formazione del Dipartimento della Formazione Professionale della Regione Siciliana.

Articolo 10 - Modalità di erogazione del finanziamento

I trasferimenti da parte del Dipartimento Formazione in favore del Beneficiario per il rimborso dei costi relativi allo svolgimento delle attività formative previste, e dei costi per l'attivazione e il tutoraggio dei tirocini extracurricolari nonché per il pagamento del contributo a copertura totale o parziale delle indennità di tirocinio previste per i destinatari finali per la loro partecipazione ai tirocini aziendali avvengono a saldo e rendiconto delle azioni realizzate e delle spese sostenute come di seguito specificato.

In particolare l'impresa Beneficiaria, non appena tutti i destinatari individuati nell'istanza avranno terminato i corsi formativi ed i tirocini extra curricolari dovrà presentare entro due mesi adeguata domanda di rimborso, come da allegato 4 di cui al successivo art. 22, corredata dalla documentazione sotto specificata per singolo destinatario:

- attestazione (vedi allegato 5 di cui al successivo art. 22) dell'Ente di formazione che il destinatario ha frequentato almeno il 70% delle ore corso previste e ha conseguito l'eventuale qualifica/attestato/competenze prevista/e dallo stesso corso, tra cui l'eventuale attestato di frequenza al modulo "Formazione informazione ed addestramento sulla sicurezza nei luoghi di lavoro";
- fattura e quietanza dei costi formativi sostenuti;
- UNILAV di attivazione tirocinio extracurriculare;
- progetto formativo del tirocinio extra curriculare attivato dal beneficiario con il supporto dell'ApL individuata e approvato dal CPI competente;
- attestazione dell'APL (vedi allegato 6 di cui al successivo art. 22) coinvolta per l'attivazione ed il tutoraggio del tirocinio sulle attività e ore di consulenza e tutoraggio svolte (differenziate per attivazione, tutoraggio e relazione finale), risultati conseguiti, ore complessive svolte nell'ambito del tirocinio rispetto a quanto previsto;
- fattura e quietanza dell'APL relativa al servizio di consulenza per attivazione e tutoraggio del tirocinio;
- attestazione di un Consulente del lavoro iscritto all'Albo ai sensi della Legge n. 12/1979 che certifichi il rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, il possesso e la veridicità dei documenti contabili (cedolino/busta paga) e l'avvenuto pagamento delle indennità di tirocinio liquidate tramite mezzi di pagamento tracciabili ai destinatari (es. bonifici bancari) da parte dell'impresa beneficiaria (vedi allegato 7 di cui al successivo art.22).

L'Amministrazione regionale a fronte della corretta presentazione della documentazione di cui sopra erogherà all'impresa Beneficiaria l'80% del contributo richiesto con la domanda di rimborso e ritenuto ammissibile; il restante 20% sarà erogato solo in caso di assunzione a tempo indeterminato dei soggetti formati insieme alla liquidazione dell'incentivo occupazionale previsto. In caso di non assunzione del/i destinatario/i indicati nell'istanza, il contributo resta determinato in via definitiva all'80% dei costi ammissibili ed effettivamente sostenuti di formazione e tirocinio extra curriculare per gli stessi destinatari da parte dell'impresa beneficiaria.

L'eventuale presentazione della suddetta domanda di rimborso oltre i termini previsti di cui sopra comporterà la revoca del contributo totale previsto nel decreto di concessione.

In caso di assunzione del/i destinatario/i formato/i, entro un mese dalla fine dell'ultimo tirocinio extracurricolare svolto a favore dei destinatari inseriti nell'istanza, il Beneficiario per avere liquidato il contributo una tantum previsto nel decreto di concessione, così come previsto dal precedente articolo 6, dovrà presentare, pena decadenza dallo stesso, apposita domanda di rimborso (vedi allegato 8 di cui al successivo art. 22) corredata dalla seguente documentazione per ogni destinatario assunto:

- copia contratto assunzione a tempo indeterminato di almeno 24 ore settimanali del destinatario individuato nell'istanza e formato nell'ambito dell'avviso;
- UNILAV di comunicazione assunzione;
- attestazione di un Consulente del lavoro iscritto all'Albo ai sensi della Legge n. 12/1979 che certifichi il rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, il possesso e la veridicità dei documenti contabili (cedolino/busta paga), l'avvenuto pagamento della retribuzione contrattuale al destinatario fino al momento della presentazione della domanda di rimborso, che dovrà essere non inferiore al contributo concesso (vedi allegato 9 di cui al successivo art.22) ed il rispetto dei requisiti normativi di cui all'Art. 21 comma 5 del DL 60/2024 (Decreto Coesione) ed all'articolo 31 comma 1 lettera f) del Decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150

La suddetta domanda di rimborso relativa all'incentivo occupazionale concedibile per i destinatari assunti a tempo indeterminato dovrà essere presentata entro un anno dalla data di fine dell'ultimo tirocinio extra curricolare attivato nei confronti dei destinatari indicati nell'istanza, pena la revoca dello stesso contributo.

I suddetti pagamenti al Beneficiario sono comunque subordinati alle verifiche tecniche ed amministrative da parte dell'Amministrazione sulla completezza e conformità della documentazione obbligatoria suddetta presentata dal Beneficiario ed all'acquisizione dei seguenti ulteriori documenti amministrativi:

- Documento unico di regolarità contributiva (DURC) con evidenza della regolarità;
- Certificato camerale;
- Informativa antimafia con evidenza nulla osta (ove da richiedere in relazione all'importo finanziato);
- Certificato Equitalia (se richiesto per ammontare dell'importo dovuto).

L'Amministrazione in sede di controllo di primo livello verificherà oltre al contenuto dei documenti forniti anche l'effettivo inserimento lavorativo dei destinatari formati.

Nel caso di completezza della documentazione presentata in sede di domanda di rimborso presentata, i pagamenti saranno erogati entro ottanta giorni dalle richieste presentate, così come previsto dall'art. 74 del Reg. (UE) n.2021/1060.

L'Amministrazione, a seguito delle verifiche amministrative effettuate e della conseguente comunicazione dell'importo dovuto, in relazione alle domande di rimborso presentate, dovrà preventivamente acquisire dal beneficiario adeguato documento fiscale coerente con le disposizioni vigenti, pena la non corresponsione dello stesso.

Nel caso di cessazione del rapporto di lavoro dovuta a dimissioni volontarie o licenziamento per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, saranno riconosciuti al beneficiario gli importi solo per il periodo di vigenza del rapporto di lavoro, sempre che abbia già completato l'attività formativa prevista nell'istanza, il tirocinio ed i sei mesi di prova da avvenuta assunzione. In tal caso la domanda di rimborso dovrà essere presentata entro due mesi dalla cessazione del rapporto di lavoro.

Articolo 11 - Tracciabilità dei flussi finanziari

I soggetti di cui al precedente articolo 4, potenziali Beneficiari dell'Avviso, devono assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.

In tutti i documenti emessi sia dal soggetto beneficiario che dalla Amministrazione, in relazione allo svolgimento delle azioni previste nell'istanza presentata con il presente avviso, si dovrà sempre fare riferimento al Codice Fiscale/P IVA del soggetto beneficiario al codice CUP e CIP rilasciati dall'Amministrazione.

Gli obblighi di tracciabilità si articolano essenzialmente in tre adempimenti principali:

- utilizzo di conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva;
- effettuazione dei movimenti finanziari mediante lo strumento del bonifico bancario, assegno non trasferibile ovvero attraverso l'utilizzo di altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- indicazione negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione del codice unico di progetto (CUP) (ai sensi dell'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3) e del Codice Identificativo del Progetto (CIP).

Per quanto non previsto si rinvia al vigente Vademecum per l'attuazione del PR FSE+ Sicilia.

Si rinvia all'art. 6 della richiamata legge 136/2010 e ss.mm.ii. per le sanzioni amministrative che saranno irrogate a presidio dei predetti obblighi di tracciabilità.

Articolo 12 - Gestione finanziaria e parametri ammissibili

Con riferimento ai costi ammissibili relativamente alle Fasi di progetto previste così come indicate nell'art. 6 si specifica quanto di seguito indicato.

12.1 Contributo per attività formativa (formazione aula/fad e tirocinio extracurricolare)

- Per le attività di formazione, è previsto un contributo massimo di euro 3.000,00 (euro 25,00 per ogni ora di formazione prevista fino ad un massimo di 120 ore);
- per l'attività di consulenza (attivazione, tutoraggio e relazione finale), svolta dall'APL in relazione ai tirocini extracurricolari, è previsto un contributo massimo di euro 690,00 per destinatari standard ed euro 1.020,00;
- in relazione alle indennità di tirocinio corrisposte: fino ad euro 3.000,00 per destinatari standard ed euro 6.000,00 per destinatari disabili.

Si specifica che i suddetti servizi (formazione e supporto consulenziale da parte delle APL per l'attivazione ed il tutoraggio dei tirocini) non possono essere acquisiti da soci o da amministratori o loro coniugi o parenti entro il secondo grado (o da enti/società in cui tali soggetti abbiano poteri di rappresentanza o quote di partecipazione oltre il 30% del soggetto giuridico stesso) dell'impresa beneficiaria. In tal caso il servizio reso non potrà essere riconosciuto come spesa ammissibile.

12.2 Incentivo occupazionale per assunzione destinatari

Al Beneficiario, per ogni destinatario indicato nell'istanza assunto, entro 30 giorni dalla conclusione del tirocinio extracurricolare con contratto a tempo indeterminato con minimo 24 ore settimanali, sarà riconosciuto un incentivo occupazionale, a rimborso dei costi salariali già sostenuti, del valore massimo di seguito indicato:

- € 6.000,00 standard;
- € 10.000,00 per i disabili.

Si fa presente che, in coerenza con quanto previsto al precedente articolo 5, il contributo finanziario previsto dal presente avviso non è concedibile per destinatari che hanno rapporti coniugali o di parentela e/o affinità entro il

secondo grado, con il titolare e/o rappresentante legale e/o gli amministratori e/o i componenti del consiglio di amministrazione e/o i soci del beneficiario.

Articolo 13 - Norme per la gestione del progetto e per la rendicontazione delle attività

Il beneficiario è responsabile della corretta esecuzione delle attività approvate e della regolarità di tutti gli atti di propria competenza ad esse connessi. È, altresì, responsabile sia delle dichiarazioni rese in forma di autocertificazione al momento della presentazione dell'istanza, sia di ogni altra certificazione resa nel corso delle attività, e comunque di ogni dato e informazione caricati sul S.I. connesse responsabilità penali, civili e contabili accertabili in ogni momento dalla Amministrazione.

L'attuazione delle attività deve avvenire nei tempi stabiliti e nel rispetto delle disposizioni previste dall'Avviso e dall'Atto di adesione, nonché di tutte le condizioni e disposizioni previste anche con atti successivi.

La gestione, il monitoraggio e la rendicontazione delle attività previste dal presente avviso devono avvenire nel rispetto di quanto previsto dal presente Avviso e con quanto previsto dal Manuale delle procedure vigente, a cui si rimanda per quanto non espressamente previsto nell'Avviso.

I percorsi formativi individuati nell'istanza devono essere svolti presso Enti di formazione accreditati dal Dipartimento Formazione su piattaforma S.Ac. regionale.

I soggetti beneficiari sono tenuti ad archiviare tutta la documentazione in originale relativa alla proposta di cui all'istanza presentata ed ammessa a finanziamento, garantendo modalità di conservazione della documentazione di progetto conformi alle previsioni di cui all'art. 140 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, fatto salvo il rispetto della normativa nazionale in materia. I documenti vanno conservati in formato cartaceo o secondo le modalità di conservazione alternative disposte dai Regolamenti.

In ogni caso e per quanto non espressamente previsto dal presente articolo, le operazioni sono regolate dalle vigenti norme di attuazione del PR FSE+ Sicilia e di ogni altra disposizione derivante dalle norme comunitarie riferita al FSE+ e applicabile al suddetto PR.

Articolo 14 Controlli, riduzioni/decurtazioni e revocche contributo concesso

14.1 Controlli

L'Amministrazione si riserva di svolgere verifiche e controlli in qualunque momento e fase della realizzazione degli interventi ammessi a finanziamento secondo quanto previsto dalla vigente normativa in merito. Potrà effettuare verifiche sull'esecuzione dei progetti ammessi a finanziamento, nonché sul rispetto degli adempimenti definiti nell'Avviso e nell'Atto di adesione, che regola i rapporti tra i soggetti coinvolti, finalizzate ad accertare la regolarità dell'attuazione dei progetti, nonché la conformità degli stessi alle finalità per le quali sono stati concessi i contributi.

I controlli che l'Amministrazione svolge sono sia controlli documentali che in loco, anche senza preavviso e in qualunque momento nel corso della realizzazione degli interventi ammessi al finanziamento, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. I suddetti controlli potranno essere effettuati, oltre che dalla Regione, anche dallo Stato italiano, dall'Unione Europea e/o da soggetti incaricati a tal fine.

I controlli presso il beneficiario sono quelli previsti dal Manuale delle procedure e come regolamentati dall'art. 74 c.2 del Reg. (UE) n.2021/1060. Al beneficiario è richiesto di documentare tutte le spese effettivamente sostenute ed in fase di controllo è tenuto ad esibire tutta la documentazione indicata dall'avviso, dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, nonché l'ulteriore documentazione che potrà essere richiesta dall'AdG, o da altri soggetti preposti alle attività di controllo, a dimostrazione dell'attività realizzata e della spesa sostenuta, in coerenza a quanto previsto dal progetto approvato e a garanzia della qualità dell'intervento.

L'attività di controllo si concentrerà sugli aspetti tecnici, fisici e finanziari delle operazioni, con particolare attenzione per i controlli in loco in itinere ed ex post sulla realizzazione degli interventi, al fine di verificare l'effettiva realizzazione delle attività secondo la tempistica, la quantità e le caratteristiche previste dall'Avviso e dal progetto approvato.

Qualora gli Uffici incaricati dei controlli riscontrino gravi irregolarità nello svolgimento delle attività, fatte salve le maggiori sanzioni previste dalla legge, il Dipartimento della Formazione Professionale, previa comunicazione al beneficiario, disporrà l'avvio del procedimento di revoca.

14.2 Revoca del contributo

Il beneficiario decade dal beneficio del Contributo concesso, con conseguente revoca dello stesso, così come previsto dall'art. 9 del presente avviso nonché dall'art. 10.5 del vigente Vademecum per l'attuazione, tra l'altro nei seguenti casi:

- contributo concesso sulla base di dati, notizie o dichiarazioni rese, false, inesatte o reticenti ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., fermo restando le conseguenze previste dalle norme penali vigenti in materia;
- mancanza o perdita sopravvenuta anche di uno solo dei requisiti di ammissibilità, richiesti a pena di decadenza dall'Avviso al momento della presentazione dell'istanza;
- il non rispetto delle tempistiche e della durata comunicata in sede di presentazione istanza e come previsto nell'Atto di adesione, fermo restando quanto previsto al precedente articolo 13.

Articolo 15 - Proprietà dei prodotti, dati e risultati

Per quanto riguarda la proprietà dei prodotti e degli strumenti realizzati, così come dei dati e risultati si rimanda a quanto previsto dal Vademecum per l'attuazione vigente.

Articolo 16 – Informazione e pubblicità

Ai fini di una omogeneità della comunicazione relativa a tutti i provvedimenti del PR FSE+ conformemente a quanto previsto agli articoli 47, 49 e 50 del Reg. (UE) 2021/1060 su ogni comunicazione afferente al progetto formativo dovranno essere posti obbligatoriamente i loghi come sotto riportati:



In continuità con il Regolamento di esecuzione n. 821/2014 e tenendo conto delle indicazioni dell'articolo 50 e dell'Allegato IX del Reg. (UE) n. 2021/1060 i Beneficiari sono tenuti ad attuare una serie di misure in grado di far riconoscere il sostegno dei fondi, così come anche stabilito all'articolo 36 comma 1 del Reg. (UE) n.2021/1057.

Per quanto non espressamente richiamato si rimanda a quanto previsto dal capitolo 12 del Vademecum per l'attuazione vigente.

I destinatari dell'Avviso devono essere informati del cofinanziamento dell'Unione Europea a valere sul PR FSE+ e l'accettazione del finanziamento comporta l'inclusione dei destinatari finali nell'elenco delle operazioni, pubblicato sul sito web dedicato ai sensi dell'art. 46 del Reg. (UE) 2021/1060.

Ai fini degli adempimenti di pubblicità e informazione, il presente Avviso e tutta la documentazione afferente ad esso saranno pubblicate:

- sul sito www.sicilia-fse.it;
- sul sito istituzionale <https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/regione/strutture-regionali/assessorato-istruzione-formazione-professionale>.

Articolo 17 - Condizioni di tutela della privacy

Tutti i dati forniti dal Soggetto che ha presentato istanza nell'ambito della presente procedura, verranno trattati nel rispetto del Reg. (UE) n. 2016/679, del D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.lgs. n. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali".

I dati forniti (o caricati) su SI, nell'ambito dell'istanza saranno inseriti nel sistema Arachne, strumento informatico integrato sviluppato dalla Commissione Europea per l'individuazione degli indicatori di rischio frode. I dati contenuti nel sistema Arachne, finalizzati al calcolo del rischio, saranno soggetti ai vincoli di protezione dei dati e non saranno pubblicati dall'AdG né dai Servizi della Commissione Europea.

In merito alla tutela della privacy si rinvia a quanto previsto nell'istanza.

Articolo 18 - Indicazioni di carattere generale

Gli importi finanziari di cui all'Avviso costituiscono contributi a favore dei soggetti beneficiari nel rispetto di tutte le condizioni e di tutti gli adempimenti stabiliti dalle normative comunitarie, nazionali e regionali.

I beneficiari del cofinanziamento PR FSE+ sono tenuti a conservare la documentazione in originale o sostitutiva prevista dalla normativa vigente relativa all'istanza ammessa a finanziamento in coerenza con quanto previsto ai sensi dell'art. 82 del Reg. (UE) 2021/1060.

Per quanto concerne l'inquadramento fiscale delle citate somme erogabili in esecuzione dell'Avviso si rinvia alla legislazione vigente.

Articolo 19 - Responsabile e termini del procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è il Dirigente pro tempore del *Servizio 4 "Programmazione e gestione degli interventi di Formazione e Formazione permanente continua"* del Dipartimento della Formazione Professionale della Regione Siciliana.

Il diritto di accesso di cui all'art. 22 e ss. della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. e all'art. 31 e segg. della L.R. n. 19/2001 deve essere esercitato nei confronti del Dipartimento della Formazione Professionale della Regione Siciliana dell'Assessorato Istruzione e Formazione Professionale della Regione Siciliana, nelle forme e con le modalità indicate nella normativa nazionale e regionale.

Articolo 20 - Clausola di salvaguardia

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso, prima della pubblicazione degli elenchi delle domande ammesse e non ammesse, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti che hanno presentato istanza di finanziamento possano vantare dei diritti nei confronti della Regione Sicilia.

La presentazione dell'istanza, di cui al precedente articolo 7, comporta l'accettazione di tutte le disposizioni del presente avviso, tra cui quelle contenute nel presente articolo al paragrafo precedente.

Articolo 21 – Foro competente

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale unico foro competente quello di Palermo.

Articolo 22 – Allegati

Costituiscono parte integrante del presente Avviso i seguenti allegati/modelli:

- 1) quadro normativo di riferimento e definizioni con acronimi utilizzati nell'Avviso;
- 2) modello istanza (facsimile compilabile su SI) con informativa sul trattamento della privacy;
- 2A) modello dichiarazione Consulente del Lavoro allegata all'istanza;
- 3) modello atto di adesione (facsimile compilabile su SI);
- 4) domanda di rimborso contributo per attività formativa compreso svolgimento tirocinio extracurriculare;
- 5) modello attestazione dell'Ente di formazione;
- 6) modello attestazione ApL su attivazione e svolgimento tirocinio;
- 7) modello attestazione Consulente del lavoro corretta corresponsione indennità di tirocinio;
- 8) modello domanda di rimborso incentivo occupazionale;
- 9) modello attestazione Consulente del lavoro corretto pagamento retribuzione e oneri salariali collegati al destinatario assunto.