

	CONVENZIONE	
	TRA	
	il Dipartimento regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale -	
	Autorità di Gestione del FSE della Regione Siciliana 2014/2020, (di seguito	
	denominata "Amministrazione" o "AdG"), con sede in viale Regione	
	Siciliana n. 33, nella persona del Dirigente Generale, dott. Salvatore	
	Taormina, nato a _____	
	domiciliato per la carica presso la sede dell'Amministrazione;	
	E	
	il FORMEZ PA – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per	
	l'ammodernamento delle P.A. , C.F. 80048080636 (di seguito denominato	
	"Formez PA") P.I. 06416011002, con sede in Roma a Viale Marx, 15, 00137	
	nella persona del Commissario Straordinario e legale rappresentante	
	dott.ssa Luisa Calindro _____ domiciliata per la	
	carica presso la sede legale	
	VISTI	
	- lo Statuto della Regione Siciliana;	
	- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del	
	Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo	
	europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di	
	coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo	
	europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul	
	Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul	
	Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la	
	pesca, che all'art. 115 stabilisce che gli Stati membri e le Autorità di	

	Gestione sono responsabili di elaborare strategie di comunicazione dei	
	Programmi Operativi, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del	
	Consiglio, e in particolare l'articolo 47, comma 2;	
	- lo stesso Regolamento, che all'art. 116, comma 2, stabilisce che la	
	strategia di comunicazione è presentata, per la successiva approvazione,	
	al Comitato di Sorveglianza del PO che annualmente viene informato in	
	merito ai progressi dell'attuazione della strategia e in merito ai risultati	
	ottenuti;	
	- il Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo 2014/2020 della	
	Regione Siciliana, approvato dalla Commissione europea con decisione	
	C(2014) 10888 del 17 dicembre 2014;	
	- che il POR FSE Sicilia 2014-2020 – Asse prioritario 5 – ASSISTENZA	
	TECNICA con l'Obiettivo Specifico "Rafforzare il sistema comunicazione e	
	informazione del Programma Operativo", in conformità con quanto	
	disposto dall'art. 105 del Regolamento recante disposizioni comuni,	
	intende:	
	• rafforzare il sistema di comunicazione ed informazione del POR FSE	
	della Regione Siciliana;	
	• assicurare la massima diffusione e visibilità sul territorio e presso i	
	cittadini dei dispositivi messi in campo dall'amministrazione	
	regionale e dai soggetti delegati;	
	• diffondere adeguatamente i risultati che si conseguiranno dal	
	finanziamento delle azioni attuate dal FSE a livello regionale;	
	- la Deliberazione della Giunta regionale n. 40 del 26 febbraio 2015 che ha	
	istituito, su proposta dell'Autorità di Gestione del PO FSE, il Comitato di	

	Sorveglianza del PO FSE Sicilia 2014-2020;	
	- l'Approvazione dei criteri di selezione del P.O. FSE Sicilia 2014 – 2020 da parte del comitato di sorveglianza del PO suddetto, nel corso della seduta del 10/06/2015, modificati mediante procedura scritta n. 11/2018 avviata con nota prot. n. 15227 del 05/03/2018 e conclusa, senza alcuna osservazione, con nota prot. n. 16780 del 12/03/2018;	
	- che il Comitato di Sorveglianza del PO, nella seduta del 10/06/2015, ha approvato il Piano di Comunicazione del PO FSE Sicilia 2014-2020 finalizzato a garantire la corretta divulgazione delle informazioni ed una maggiore trasparenza nell'attuazione del PO;	
	- che con Direttiva prot. 9105 del 31 maggio 2016 il Presidente della Regione ha elaborato le indicazioni circa l'attività di comunicazione relativa all'utilizzo dei fondi comunitari in Sicilia;	
	- che il Comitato di Sorveglianza nella seduta del 26/06/2017 ha apportato variazioni al Piano di Comunicazione del PO FSE Sicilia 2014-2020;	
	- che con D. P. Reg. n.593/4AB del 19/09/2018 il Presidente della Regione siciliana ha istituito il "Comitato di coordinamento per la comunicazione e l'informazione istituzionale della regione siciliana", finalizzato al coordinamento delle attività di informazione e comunicazione dei programmi PO FESR Sicilia 2014-2020, FSE 2014-2020, PSR 2014-2020, FEAMP 2014-2020, in linea con i relativi piani esecutivi di comunicazione di ciascun programma e tenendo conto delle Strategie di comunicazione approvate dai competenti Organi;	
	- che la Giunta regionale, con Delibera n. 302 del 28/08/2018 ha	

	condiviso l'istituzione del "Comitato di coordinamento per la	
	comunicazione e l'informazione istituzionale della regione siciliana";	
	- il Decreto del Dirigente Generale n. 4472 del 27/06/2017, con cui è stato	
	adottato il Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione PO FSE	
	Sicilia 2014/2020, che costituisce il quadro di riferimento per l'AdG e i	
	relativi Centri di Programmazione e Gestione coinvolti nell'attuazione	
	del PO FSE;	
	- il Decreto del Dirigente Generale n. 1196 del 10/04/2019, con cui è	
	stato adottato il Vademecum per l'attuazione del PO FSE Sicilia	
	2014/2020 vs 2.0;	
	PREMESSO CHE	
	- l'Amministrazione, nella persona del Dirigente Generale pro-tempore,	
	rappresenta l'Autorità di Gestione del Programma Operativo FSE della	
	Regione Siciliana 2014 – 2020 sulla base della legislazione	
	amministrativa e contabile europea, nazionale e regionale e dei criteri di	
	buona gestione finanziaria;	
	- Formez PA ha già collaborato con la Regione Siciliana per la realizzazione	
	di un insieme integrato di programmi d'intervento, volti a favorire lo	
	sviluppo della capacità istituzionale delle amministrazioni regionali e a	
	creare un ambiente favorevole all'attuazione delle politiche di sviluppo	
	con particolare riferimento a quelle comunitarie;	
	- eventuali interventi finalizzati all'implementazione della capacità	
	istituzionale di natura tecnico-strutturale, relativa ai programmi europei	
	in genere, sono effettuati attraverso procedure di evidenza pubblica,	
	ovvero mediante affidamento a soggetti interamente pubblici anche	

	strutturati come società o altre forme di diritto privato, aventi il	
	carattere di strutture in house, in quanto compatibili con la normativa	
	europea;	
	- Formez PA, attraverso il progetto PassNet che dal 1997 al 2002, in	
	convenzione con il Dipartimento della Funzione Pubblica, ha messo a	
	disposizione delle amministrazioni pubbliche delle regioni Obiettivo 1 un	
	sistema informativo multicanale sui Fondi strutturali attraverso un	
	numero verde, data base on line (programmi, misure, norme, progetti),	
	pubblicazioni, newsletter e sito web;	
	- il Decreto Legislativo del 25 gennaio 2010 n. 6, in materia di	
	riorganizzazione del Centro di formazione Studi (Formez) all'articolo 2,	
	comma 1, prevede che le Amministrazioni associate possono avvalersi	
	del Formez PA per le finalità ivi previste;	
	- il citato Decreto Legislativo n. 6/2010 all'articolo 2, commi 2 e 3,	
	prevede che il Formez PA può svolgere ogni altra attività attribuita	
	mediante apposito accordo dal Dipartimento della Funzione Pubblica o	
	dalle altre amministrazioni di cui all'art. 1 del citato decreto, tra le quali	
	le regioni, e che nell'espletamento dei compiti istituzionali le attività	
	affidate direttamente dalle amministrazioni centrali e associate a	
	Formez PA sono considerate attività istituzionali;	
	- le attività oggetto della presente convenzione risultano coerenti con la	
	nuova missione istituzionale del Formez PA, così come individuata nella	
	seduta assembleare del 14 novembre 2014;	
	- Formez PA è organismo "in house" del Dipartimento della Funzione	
	Pubblica che ne detiene la quota associativa maggioritaria ed è	

	partecipato esclusivamente dal Dipartimento della Funzione Pubblica ed	
	altri associati pubblici;	
	- l'ANAC, con delibere n. 1042 del 14/11/2018 e n. 217 del 26/03/2019,	
	ha effettuato l'iscrizione del Formez PA nell'elenco delle	
	amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano	
	mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società "in house",	
	di cui all'art. 192, comma 1, del Decreto Legislativo 50/2016, quale Ente	
	in house della Presidenza del Consiglio dei Ministri e delle	
	amministrazioni associate indicate nelle citate delibere;	
	- Formez PA è sottoposto al controllo dei propri associati che partecipano	
	all'Assemblea degli Associati;	
	- Formez PA opera unicamente in base agli indirizzi ed alle direttive	
	emanate dall'Assemblea degli Associati e che in particolare l'Assemblea	
	degli Associati del Formez PA, nell'esercizio di tali prerogative, approva:	
	<ul style="list-style-type: none"> • il Piano Triennale delle attività ed i relativi aggiornamenti annuali valutandone l'attuazione tecnico-finanziaria; • il Regolamento di organizzazione, contabilità ed amministrazione; • il Bilancio di previsione ed il bilancio consuntivo. 	
	- in particolare, il Piano Triennale delle attività ed i relativi aggiornamenti	
	annuali specificano le tipologie di attività che Formez PA, nell'ambito	
	della propria missione istituzionale, è tenuto a svolgere per i propri	
	Associati alle condizioni da questi ultimi determinate;	
	- Formez PA svolge la parte prevalente della propria attività a favore dei	
	propri associati; può svolgere, ai sensi dell'art. 5 dello statuto, attività	
	rientranti nell'ambito delle finalità indicate del D.lgs. n. 6/2010 e nello	

	statuto stesso per conto di soggetti terzi estranei all'associazione in	
	misura mediamente non superiore al 4%;	
	- le attività del Formez PA sono sovvenzionate prevalentemente dagli	
	stanziamenti previsti dalla legge annuale sul bilancio dello Stato, dai	
	contributi versati annualmente dagli associati, nonché dalle risorse	
	economiche corrisposte da questi ultimi a fronte delle attività che essi	
	possono richiedere al Formez PA nei limiti dei costi sostenuti per tali	
	attività;	
	- l'Amministrazione ha l'esclusiva competenza nella determinazione dei	
	contenuti, delle modalità e delle condizioni anche economiche del	
	presente affidamento, nonché dei suoi seguiti, anche attraverso il	
	responsabile del procedimento facente capo all'AdG, ossia il Dirigente	
	responsabile del Piano Comunicazione del PO FSE 2014-2020 che potrà	
	procedere ad ogni opportuno controllo in itinere delle attività oggetto	
	della Convenzione;	
	- Formez PA, nelle materie rientranti nella sua sfera di attività, precisate	
	nel Piano Triennale e relativi aggiornamenti annuali, è tenuto a eseguire	
	gli affidamenti conferiti dalle Regioni e Province Autonome socie, alle	
	condizioni e secondo le indicazioni da queste impartite, e in costante	
	rapporto con il Settore di riferimento tecnico.	
	- che le risorse economiche necessarie per la realizzazione degli	
	interventi sono a carico del PO FSE Sicilia 2014-2020 Asse V O.S.	
	"Rafforzare il sistema comunicazione e informazione del Programma	
	Operativo" ex CAP. 372545 del bilancio dell'Amministrazione	
	Regionale;	

CONSIDERATO CHE

- con nota prot. 8744 06/02/2018 l'Amministrazione ha richiesto al Formez PA la predisposizione di una proposta progettuale per la realizzazione del Piano di comunicazione del programma Operativo FSE Sicilia 2014-2020;

- con nota prot. 2604 del 20/02/2019, assunta al protocollo del Dipartimento leFP al n. 19221 del 21/02/2019, Formez PA ha trasmesso, in ultimo, una proposta di dettaglio delle attività, che costituirà il progetto esecutivo allegato alla presente convenzione;

- le azioni previste nella proposta di Formez PA contribuiscono all'attuazione del Piano di Comunicazione del Programma Operativo FSE Sicilia 2014-2020, approvato nella seduta del Comitato di Sorveglianza del 10/06/2015 come innovato nella successiva seduta del 26/06/2017 e alla deliberazione della Giunta di Governo Regionale n. 302 del 28/08/2018 in materia di istituzione del "Comitato di coordinamento per la comunicazione e l'informazione istituzionale della regione siciliana";

- l'Amministrazione intende avvalersi di Formez PA in relazione al progetto di implementazione del Piano di Comunicazione del Programma Operativo FSE Sicilia 2014-2020, a valere sul PO FSE Sicilia 2014-2020 Asse V all'interno dell'Obiettivo Specifico "Rafforzare il sistema comunicazione e informazione del Programma Operativo";

- in data 15/04/2019 l'Amministrazione ha trasmesso al Formez PA, tramite posta certificata, copia del parere di congruità con esito positivo ai sensi dell'art. 192 del D.lgs 50/2016, inviato all'AdG dal

Dipartimento Regionale Tecnico con nota prot. 73613 del 03/04/2019;

TUTTO CIÒ PREMESSO

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

ART. 1 - Premessa

1. La premessa è parte integrante e sostanziale della Convenzione, al pari degli atti richiamati anche se non formalmente allegati;

2. Le modalità di attuazione operative ed esecutive della Convenzione sono determinate in considerazione della natura giuridica del Formez PA e del rapporto intercorrente tra lo stesso e l'Amministrazione associata, così come sopra specificato.

ART. 2 – Oggetto

1. L'Amministrazione si avvale di Formez PA per le attività riguardanti la realizzazione del progetto denominato "Supporto all'attuazione della strategia di comunicazione del POR FSE", secondo le linee di attività ed i relativi contenuti, meglio declinati nell'allegato progetto esecutivo (Allegato A) che è parte integrante e sostanziale della presente Convenzione;

2. Formez PA, per l'espletamento delle attività di cui al precedente paragrafo 1 si impegna e si obbliga ad eseguire in favore dell'Amministrazione le attività descritte nell'Allegato progetto esecutivo (Allegato A) nel rispetto delle modalità e della tempistica previste nella Convenzione ed in stretta sinergia con gli indirizzi strategici dell'Amministrazione;

3. Formez PA potrà attivare, a partire dalla stipulazione della Convenzione, e prima della prevista registrazione da parte della Corte dei Conti, le

	azioni propedeutiche all'effettivo avvio operativo del progetto. Le	
	relative spese, comunque coerenti con il progetto esecutivo	
	successivamente approvato, saranno rimborsate dall'Amministrazione	
	subordinatamente alla registrazione di detta Convenzione da parte della	
	Corte dei Conti, a partire dalla data di stipula della Convenzione.	
	4. Qualsiasi modifica delle attività in corso di attuazione, rispetto a quanto	
	previsto nel progetto esecutivo, dovrà essere autorizzata dalla Regione.	
	5. La Regione si riserva la facoltà di non riconoscere spese relative a parti	
	progettuali non autorizzate.	
	ART. 3 - Durata	
	1. La Convenzione avrà durata 30 mesi a decorrere dalla data della	
	sottoscrizione della stessa, ferma restando la registrazione del Decreto	
	di approvazione della Convenzione da parte della Corte dei Conti	
	Sezione Regionale di Controllo per la Sicilia;	
	2. L'Amministrazione, in presenza di economie per minori spese sostenute	
	per le attività oggetto dell'affidamento, si riserva la facoltà, dandone	
	comunicazione con congruo anticipo a Formez PA, intendendosi per	
	congruo il termine di 30 (trenta) giorni solari, di consentire la	
	prosecuzione delle attività, oltre i termini previsti, nei limiti delle	
	suddette economie realizzatesi, anche limitatamente ad una o più linee	
	di progetto, da formalizzare per iscritto;	
	3. Parimenti, l'Amministrazione si riserva la facoltà, per motivate superiori	
	esigenze sopravvenute e dandone comunicazione con congruo anticipo	
	a Formez PA, intendendosi per congruo il termine di 30 (trenta) giorni	
	solari, di procedere alla riduzione della durata della Convenzione,	

	sempre da formalizzare per iscritto, anche limitatamente ad una o più	
	linee di progetto, senza che Formez PA abbia nulla a pretendere a	
	qualunque titolo per le attività non avviate e realizzate fatti salvi gli	
	impegni vincolanti già assunti alla data della comunicazione.	
	ART. 4- Caratteristiche e contenuti delle attività di supporto	
	1. La responsabilità della realizzazione delle attività oggetto della	
	Convenzione è del Formez PA, che è tenuto a mantenere costanti	
	rapporti e ad operare secondo le obbligazioni contratte con la	
	Convenzione ed in conformità con tutte le successive indicazioni che	
	potranno essere impartite dall'Amministrazione;	
	2. Nella realizzazione delle attività di cui al precedente ART. 2, Formez PA è	
	tenuto a:	
	• rispettare quanto previsto dal progetto ed i tempi indicati nel	
	cronoprogramma;	
	• vigilare sulla loro corretta e tempestiva esecuzione;	
	• rispettare tutti gli obblighi contrattuali assunti con gli eventuali	
	esecutori delle attività e con gli eventuali fornitori di beni e servizi;	
	• comunicare all'Amministrazione l'insorgere di qualsiasi circostanza	
	e/o impedimento, di qualunque natura, che possa incidere sulla	
	fattibilità e/o corretta esecuzione delle stesse.	
	3. L'Amministrazione rimane estranea ad ogni rapporto nascente con i	
	terzi in dipendenza della realizzazione delle attività di progetto, con la	
	conseguente esclusiva responsabilità di Formez PA che non avrà alcun	
	diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione, in relazione a	
	qualsiasi danno che i terzi dovessero subire in dipendenza	

	dell'esecuzione delle attività di progetto, per fatti imputabili allo stesso	
	Formez PA;	
	4. Tutte le informazioni, concetti, idee, procedimenti, metodi e/o dati	
	tecnici di cui il personale utilizzato verrà a conoscenza nello svolgimento	
	delle attività di cui all'articolo 2 devono essere considerati riservati e	
	coperti da segreto. Il FORMEZ PA pertanto si obbliga ad adottare con i	
	propri dipendenti e consulenti tutte le cautele necessarie a tutelare la	
	riservatezza di tali informazioni e/o documentazioni.	
	ART. 5 - Aree geografiche di localizzazione dell'intervento	
	1. Gli interventi specificati nella Convenzione saranno realizzati	
	esclusivamente a beneficio dell'Amministrazione e dei destinatari degli	
	interventi tenendo conto delle indicazioni e degli indirizzi forniti della	
	stessa.	
	ART. 6 – Modalità di esecuzione	
	1. La responsabilità dell'esecuzione delle attività di cui al precedente ART.	
	2 è del Formez PA, che è tenuto ad operare seguendo tutte le indicazioni	
	fornite nel presente atto, mantenendo costanti rapporti con il Dirigente	
	responsabile del Piano Comunicazione del PO FSE 2014-2020 e con	
	l'AdG;	
	2. Resta di competenza dell'Amministrazione l'individuazione degli indirizzi	
	strategici e l'approvazione di tutti i documenti rilevanti per lo sviluppo	
	delle attività;	
	3. Referente per l'Amministrazione, responsabile di tutte le attività	
	previste, è il Dirigente responsabile del Piano Comunicazione del PO FSE	
	2014-2020;	

4. L'Amministrazione, nella persona del referente indicato nel paragrafo precedente, procederà, altresì, ad ogni eventuale verifica di coerenza delle attività con gli obblighi progettuali oggetto della Convenzione, anche in vista di eventuali riprogrammazioni;	
5. Formez PA indicherà il proprio referente entro 15 (quindici) giorni solari decorrenti dalla sottoscrizione della Convenzione. Ogni variazione relativa a detto nominativo dovrà essere tempestivamente comunicata all'Amministrazione ed approvata dalla stessa.	
ART. 7 – Esecuzione delle attività e Gruppo di lavoro	
1. Tenuto conto delle attività connesse all'espletamento del presente affidamento ed al fine di garantire unitarietà ed elevati livelli prestazionali delle azioni, Formez PA dovrà costituire e garantire per tutta la durata della Convenzione un Gruppo di Lavoro - con qualificazione e consistenza minima descritta nell'Allegato A - avente la funzione di supportare con le dovute professionalità e strumenti la preparazione, l'organizzazione, la realizzazione e la gestione di tutte le attività previste ai precedenti Artt. 2 e 4 della Convenzione;	
2. Per la selezione dei componenti del Gruppo di Lavoro che non siano dipendenti del Formez PA, quest'ultimo si atterrà a principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento e non discriminazione, sulla base delle procedure di cui ai propri regolamenti interni vigenti.	
ART. 8 – Modalità di Finanziamento e Rendicontazione	
1. L'importo complessivo dovuto per la realizzazione delle attività di cui alla Convenzione è stato quantificato in Euro 3.500.000,00 (euro tremilionicinquecentomila/00), fuori campo applicazione IVA, in	

	quanto attività istituzionale;	
2.	La rendicontazione avverrà secondo le modalità di seguito specificate e comunque nel rispetto di quanto disposto dal Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione PO FSE Sicilia 2014/2020 e dal Vademecum per l'attuazione del PO FSE Sicilia 2014/2020 vigenti e dovrà riferirsi esclusivamente a spese strettamente connesse alla realizzazione delle attività di cui all'allegato progetto esecutivo (Allegato A alla Convenzione);	
3.	I costi generali e i costi indiretti non potranno in ogni caso superare il 15% del valore dei costi ammissibili per il personale. La rendicontazione di tali costi da parte di Formez PA avviene applicando il tasso forfettario, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 68, comma 1, lett. b), del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e dal Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione PO FSE Sicilia 2014/2020 e dal Vademecum per l'attuazione del PO FSE Sicilia 2014/202;	
4.	Gli affidamenti esterni, disposti da Formez PA e finalizzati all'acquisizione di servizi, sono sottoposti alla disciplina dettata dal Vademecum per l'attuazione del PO-FSE Sicilia 2014-2020, in relazione all'acquisizione di forniture e servizi strumentali e accessori, nonché consentiti nei limiti quantificati da Formez PA nell'allegato progetto esecutivo;	
5.	Il FORMEZ PA eseguirà tutte le attività di monitoraggio periodico degli avanzamenti fisici, finanziari e procedurali, di certificazione della spesa e di rendicontazione intermedia e conclusiva secondo le modalità previste dai richiamati Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione PO FSE	

	Sicilia 2014/2020 e dal Vademecum per l'attuazione del PO FSE Sicilia	
	2014/2020 vigenti, utilizzando il Sistema Informativo SICILIAFSE2014-	
	2020;	
	6. I mandati di pagamento da parte dell'Amministrazione - previa	
	validazione delle attività svolte e presentazione di regolare nota di	
	debito corredata della sottoelencata documentazione - verranno emessi	
	nel rispetto dei vincoli di bilancio e delle norme di contabilità dello Stato	
	e della Regione Siciliana, secondo le seguenti modalità:	
	i. una prima tranche di pagamento pari al 30% dell'ammontare	
	complessivo, a titolo di anticipazione, dopo la registrazione da parte	
	della Corte dei Conti del provvedimento di approvazione della	
	Convenzione e del relativo progetto esecutivo e previa	
	presentazione della ulteriore documentazione di cui al Manuale	
	delle Procedure dell'Autorità di Gestione PO FSE Sicilia 2014/2020 e	
	al Vademecum per l'attuazione del PO FSE Sicilia 2014/2020 vigenti;	
	ii. una seconda tranche di pagamento, in aggiunta alla prima	
	anticipazione già erogata, fino al 20% dell'ammontare complessivo,	
	a condizione che siano state svolte, rendicontate e validate sul S.I.	
	SICILIAFSE1420 attività pari almeno al 30% delle attività previste dal	
	progetto e previa presentazione di formale richiesta e della	
	documentazione di cui al Manuale delle Procedure dell'Autorità di	
	Gestione PO FSE Sicilia 2014/2020 e al Vademecum per l'attuazione	
	del PO FSE Sicilia 2014/2020 vigenti;	
	iii. una terza tranche di pagamento fino al raggiungimento, compresi	
	gli acconti già erogati, del 70% dell'ammontare complessivo a	

	condizione che siano state svolte, rendicontate e validate sul S.I.	
	SICILIAFSE1420 attività pari al 60% delle attività previste dal	
	progetto e previa presentazione di formale richiesta e della	
	documentazione di cui al Manuale delle Procedure dell'Autorità di	
	Gestione PO FSE Sicilia 2014/2020 e al Vademecum per l'attuazione	
	del PO FSE Sicilia 2014/2020 vigenti;	
	iv. una quarta tranches di pagamento fino al raggiungimento, compresi	
	gli acconti già erogati, del 90% dell'ammontare complessivo a	
	condizione che siano state svolte, rendicontate e validate sul S.I.	
	SICILIAFSE1420 attività pari al 80% delle attività previste dal	
	progetto e previa presentazione di formale richiesta e della	
	documentazione di cui al Manuale delle Procedure dell'Autorità di	
	Gestione PO FSE Sicilia 2014/2020 e al Vademecum per l'attuazione	
	del PO FSE Sicilia 2014/2020 vigenti;	
	v. pagamento del saldo disposto a seguito del completamento di tutte	
	le attività previste dal progetto, previa presentazione di formale	
	richiesta e della documentazione di cui al Manuale delle Procedure	
	dell'Autorità di Gestione PO FSE Sicilia 2014/2020 e al Vademecum	
	per l'attuazione del PO FSE Sicilia 2014/2020 vigenti e comunque	
	successivamente alle operazioni di rendicontazione, al	
	completamento di tutte le attività di tipo informatico previste,	
	nonché al provvedimento di chiusura del progetto registrato dalla	
	Corte dei Conti;	
	7. Il controllo della documentazione a supporto delle spese sostenute e	
	rendicontate sul sistema informatico, adottato dall'AdG FSE PO 2014 –	

	2020, sarà effettuato utilizzando il portale del Formez PA, all'indirizzo	
	http://monitoraggioprogetti.formez.it/privatehome tramite credenziali	
	di accesso, che saranno fornite agli utenti al momento della richiesta;	
	8. Eventuali storni finanziari tra le macrovoci di spesa concernenti il	
	progetto di cui al quadro finanziario del progetto approvato, dovranno	
	essere motivati, preventivamente comunicati all'Amministrazione e	
	dalla stessa autorizzati in ottemperanza a quanto richiesto dal	
	Vademecum per l'attuazione del PO FSE Sicilia 2014/2020 vigente. In	
	mancanza di detta autorizzazione, l'Amministrazione non riconoscerà le	
	attività e le relative spese inerenti le parti del progetto indebitamente	
	modificate;	
	9. Il pagamento avverrà con le modalità dell'accredito in conto corrente	
	bancario intestato a Formez PA come specificato al successivo art. 14.	
	ART. 9 – Revoca del finanziamento	
	1. La Regione si riserva la facoltà di revocare il finanziamento relativo al	
	progetto qualora il Formez PA non dovesse rispettare i termini, le	
	condizioni e le modalità di attuazione previsti dalla presente	
	Convenzione o dal progetto esecutivo approvato e riconoscerà al	
	Formez PA le spese eventualmente sostenute e gli impegni vincolanti	
	assunti a fronte di attività già svolte alla data di comunicazione della	
	revoca, salvo il caso di imputabilità al Formez PA, accertata a seguito di	
	apposito contraddittorio, dei fatti che hanno determinato il mancato	
	rispetto dei suddetti termini, condizioni e modalità.	
	ART. 10 - Assicurazioni contro gli infortuni	
	1. Formez PA provvederà ad assicurare tutte le persone impegnate nelle	

attività realizzate in applicazione della presente Convenzione, ad esclusione dei dipendenti dell'Amministrazione, contro gli infortuni sul lavoro secondo le norme vigenti.

ART. 11 - Trattamento dei dati personali

1. Formez PA si impegna a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati, documenti e notizie, riguardanti sia i dipendenti che l'Amministrazione, di cui fosse venuto a conoscenza in forza della Convenzione, senza formale autorizzazione dell'Amministrazione medesima e dei singoli dipendenti interessati, assicurando, in ogni caso, la riservatezza in ordine a tutti i dati di cui entrerà in possesso, ai sensi del nuovo Regolamento UE sulla privacy (GDPR) n. 679/2016.

ART. 12 - Limitazione di responsabilità

1. Formez PA solleva l'Amministrazione da ogni eventuale responsabilità civile per danni verso persone o cose, nonché da responsabilità derivanti da rapporti di lavoro dallo stesso instaurati comunque connessi alla realizzazione delle attività affidate con la presente Convenzione e imputabili al Formez PA stesso.

ART. 13 - Tracciabilità flussi finanziari

1. Formez PA assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.2 della L.R. 20 novembre 2008 n.15 e ss.mm.eii., nonché all'art. 3, Legge 13 agosto 2010, n.136 e ss.mm.ii.;
2. le somme relative alla presente Convenzione dovranno pertanto confluire tutte sul numero di c/c del Formez PA presso

3. Formez PA si impegna a comunicare al referente per l'Amministrazione

ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

ART. 14 – Elaborati e prodotti

1. Tutto il materiale prodotto nell'ambito della Convenzione è di proprietà dell'Amministrazione e potrà liberamente essere utilizzato dalla stessa per i propri fini istituzionali, nonché dal Formez PA a seguito di autorizzazione da parte dell'AdG.

ART. 15 – Osservanza della normativa nazionale ed europea

1. In tutti gli affidamenti a soggetti esterni il Formez PA resta impegnato all'osservanza delle norme nazionali ed europee in materia di appalti pubblici di servizi e forniture;
2. Formez PA, altresì, si obbliga affinché le risorse umane esterne coinvolte nella realizzazione delle attività progettuali in forza della Convenzione siano selezionate nel rispetto delle procedure previste dalle normative vigenti.

ART. 16 – Foro competente

1. Eventuali controversie che dovessero insorgere in ordine all'esecuzione e/o interpretazione della presente Convenzione dovranno essere sottoposte ad un previo tentativo di conciliazione in via bonaria;
2. In caso di mancato accordo, per la risoluzione della controversia, insorta in ordine alla esecuzione e/o interpretazione della presente Convenzione, sarà competente il Foro di Palermo.

ART. 17 – Rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione, si fa rinvio alle norme legislative e regolamentari, nonché alle altre disposizioni vigenti in materia.

ART. 18 - Oneri

1. Le eventuali spese relative alla registrazione della presente Convenzione sono a carico della parte richiedente.

In fede a piena conferma di quanto sopra, le Parti sottoscrivono come segue la presente Convenzione che consta di complessive 20 (venti) pagine, e di 1 (uno) Allegato.

PER L'AMMINISTRAZIONE

PER IL FORMEZ PA